



# III Información Programática

CUARTO TRIMESTRE

2020



**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**

**Gasto por Categoría Programática**

**Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020**

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = ( 1 + 2 )	4	5	
<b>Programas</b>	<b>45,649,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>45,649,000.00</b>	<b>38,042,717.39</b>	<b>38,042,717.39</b>	<b>7,606,282.61</b>
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Sujetos a Reglas de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Desempeño de las Funciones</b>	<b>45,649,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>45,649,000.00</b>	<b>38,042,717.39</b>	<b>38,042,717.39</b>	<b>7,606,282.61</b>
Prestación de Servicios Públicos	45,649,000.00	0.00	45,649,000.00	38,042,717.39	38,042,717.39	7,606,282.61
Provisión de Bienes Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Promoción y fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Regulación y supervisión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Específicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operaciones ajenas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Compromisos</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desastres Naturales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Obligaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Gasto Federalizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Participaciones a entidades federativas y municipios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Total del Gasto</b>	<b>45,649,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>45,649,000.00</b>	<b>38,042,717.39</b>	<b>38,042,717.39</b>	<b>7,606,282.61</b>

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

**LIC. LUIS GONZALEZ BRISEÑO**  
COMISIONADO PRESIDENTE

**MTRO. LUIS FERNANDO GARCIA ABUSAID**  
DIRECTOR GENERAL

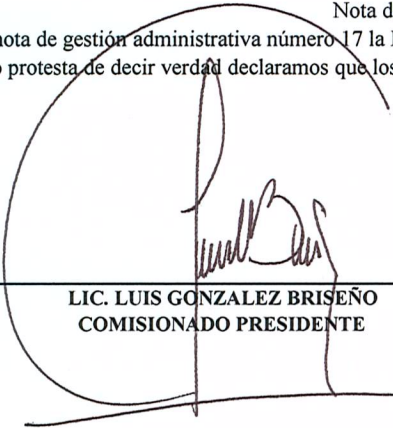


**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**  
**Programas y Proyectos de Inversión**  
**Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020**


CONCEPTO		IMPORTE
Terrenos		0.00
Muebles de Oficina y Estantería		171,665.72
Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		579,549.13
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		39,045.60
Equipos y Aparatos Audiovisuales		0.00
Cámaras Fotográficas y de Video		0.00
Automóviles y Camiones		0.00
Equipo de Comunicación y Telecomunicación		0.00
Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		0.00
Software		0.00
<b>Total</b>		<b>790,260.45</b>

Nota de Gestión Administrativa 17

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

  
 LIC. LUIS GONZALEZ BRISEÑO  
 COMISIONADO PRESIDENTE

  
 MTRO. LUIS FERNANDO GARCIA ABUSAID  
 DIRECTOR GENERAL





# **III INFORMACION PROGRAMATICA**

## **C) INDICADORES DE RESULTADOS**

**CUARTO TRIMESTRE  
2020**



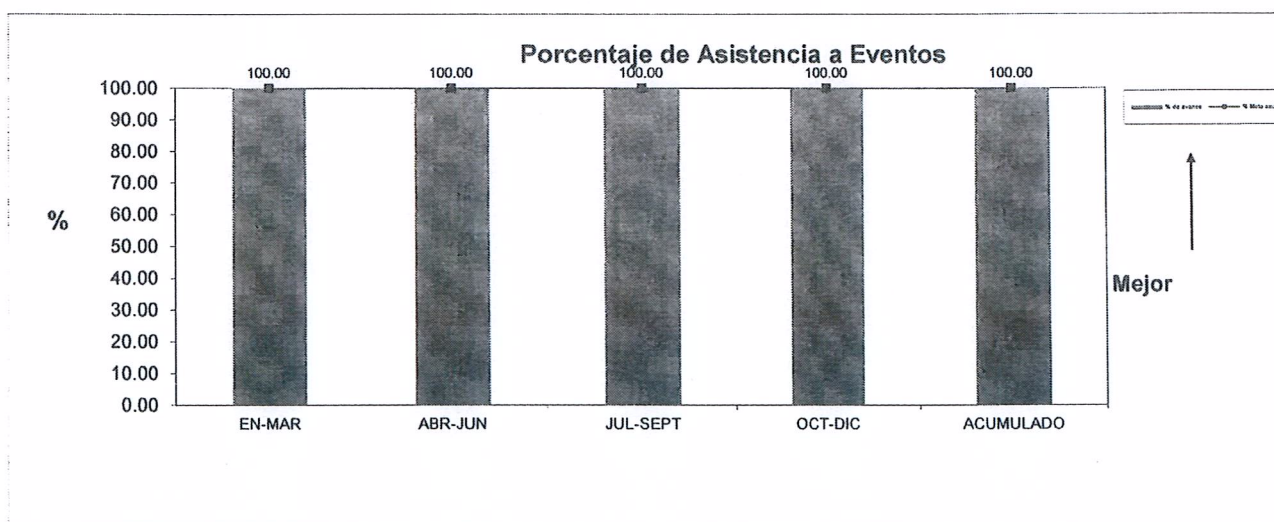
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AE = Asistencia de eventos  
Tea = Total de asistencia a eventos  
Ep = Número de eventos programados

FÓRMULA:  $AE = \frac{Tea}{Ep} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# asistencia a eventos	20	4	10	28	62
# eventos programados	20	4	10	28	62

NOTA: La asistencia en eventos han sido de manera virtual / presencial

Aprobó  
  
Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente



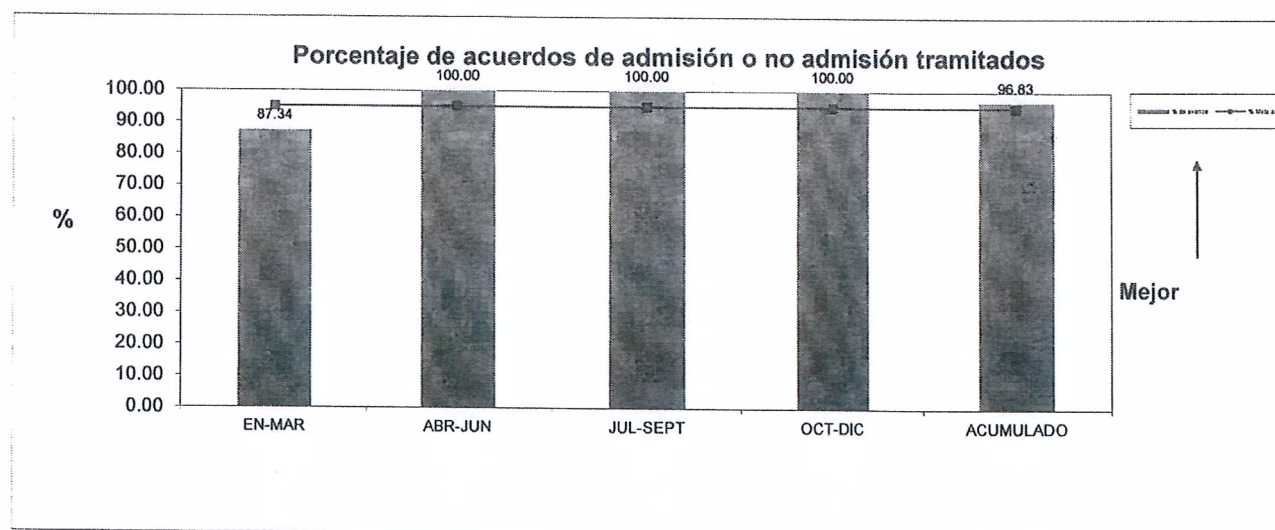
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE ACUERDOS DE ADMISIÓN O NO ADMISIÓN TRAMITADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AA= Acuerdos de admisión o no admisión  
At = Total de acuerdos tramitados  
Tr =Total de recursos

FÓRMULA:  $AA = \frac{At}{Tr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	87.34	100.00	100.00	100.00	96.83
% Meta anual	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00
# de acuerdos tramitados	138	119	154	142	553
# total de recursos	158	119	154	142	573

Aprobó

Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente



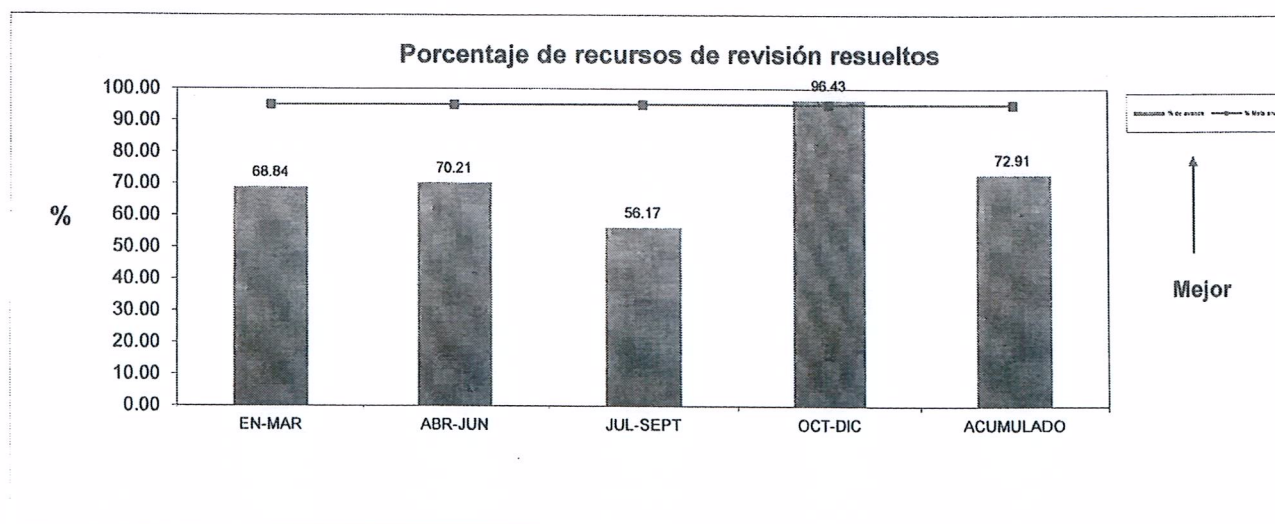
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: Rr= Recursos resueltos  
Nrr = Número de recursos resueltos  
Nr =Número total de recursos

FÓRMULA:  $\frac{Rr}{Nr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	68.84	70.21	56.17	96.43	72.91
% Meta anual	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00
# recursos resueltos	95	66	82	135	378
# total de recursos	138	94	146	140	518

Aprobó

Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

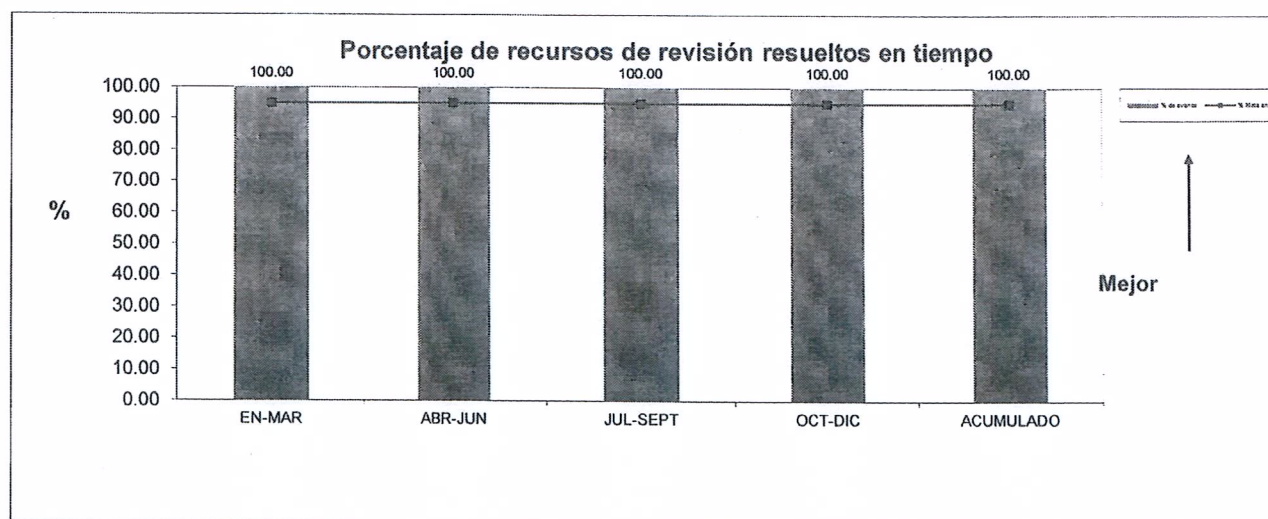
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS EN TIEMPO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RRRET= Recursos de revisión resueltos en tiempo  
Nrr =Número de recursos resueltos dentro de los 20 días hábiles  
Ntrr = Número total de recursos resueltos

FÓRMULA:  $RRRET = \frac{Nrr}{Ntrr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Metranual	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00
# de recursos resueltos dentro de los 20 días hábiles	95	66	82	135	378
# total de recursos resueltos	95	66	82	135	378

Aprobado  
  
Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

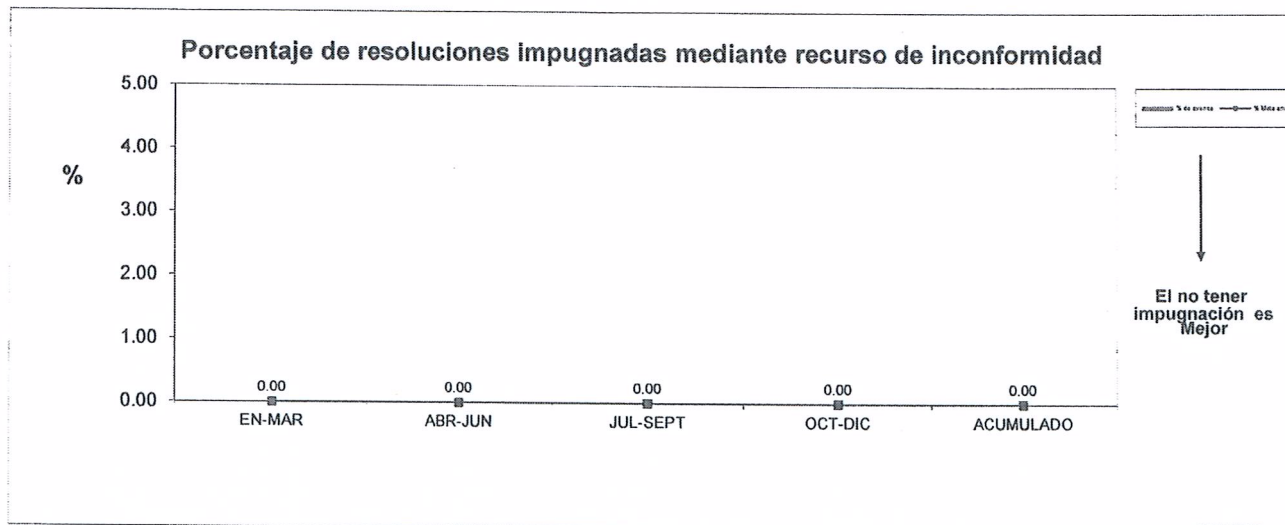
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE RESOLUCIONES IMPUGNADAS MEDIANTE RECURSO DE INCONFORMIDAD

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RIMRI= Resoluciones impugnadas mediante recurso de inconformidad  
Nri = Número de resoluciones impugnadas  
Ntrrr= Número total de recursos de revisión resueltos

FÓRMULA:  $RIMRI = \frac{Nri}{Ntrrr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
# de resoluciones impugnadas	0	0	0	0	0
# total de recursos de revisión resueltos	95	66	82	135	378

Aprobó:

Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente



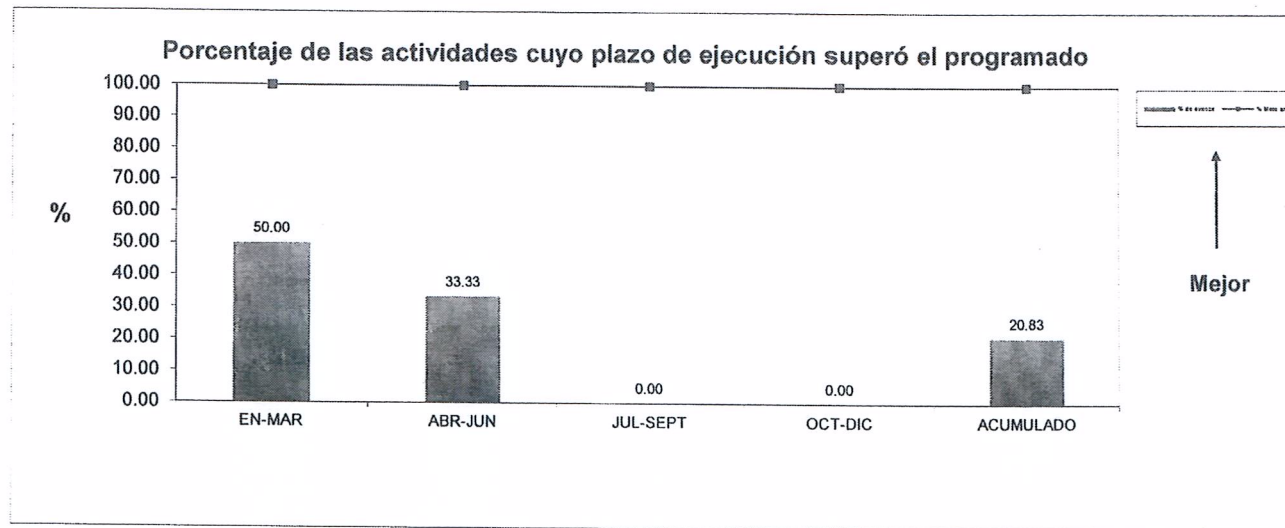
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES CUYO PLAZO DE EJECUCIÓN SUPERÓ EL PROGRAMADO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: APESP= Actividades cuyo plazo de ejecución superó el programado  
Aft = Actividades finalizadas en tiempo  
Tici = Total de leyes comentadas impresas

FÓRMULA:  $\frac{APESP}{Aft} \times 100$   
Tici



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	50.00	33.33	0.00	0.00	20.83
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# actividades finalizadas en tiempo	1	1	0	0	2
# total de actividades	2	3	0	0	5

Nota: El proyecto "Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, comentada", al cual pertenece este indicador, ha sido suspendido para este año 2020, retomando su desarrollo a partir del año 2021, dadas las circunstancias actuales de la entidad, y en general de todo el país, relativas a la emergencia y/o contingencia sanitaria derivada de la pandemia del Coronavirus (Covid-19).

Aprubó  
  
Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

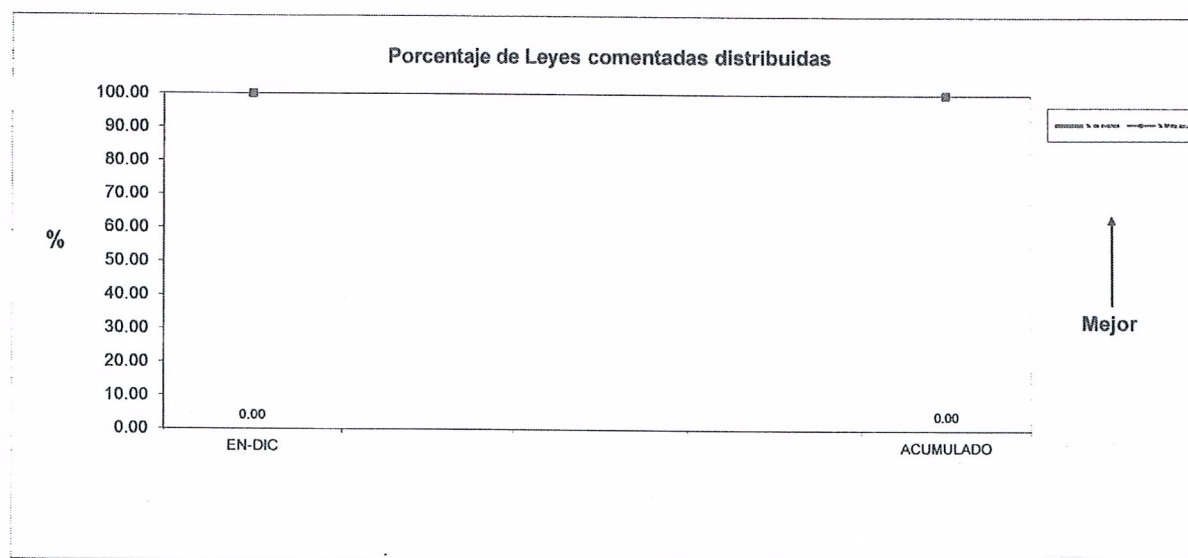
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE LEYES COMENTADAS DISTRIBUIDAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: LCD= Leyes comentadas distribuidas  
Nlcd = Número de leyes comentadas distribuidas  
Ntici = Número total de leyes comentadas impresas

FÓRMULA:  $LCD = \frac{Nlcd}{Ntici} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00
# de leyes comentadas distribuidas	0	0
# total de leyes comentadas impresas	0	0

Nota: El proyecto "Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, comentada", al cual pertenece este indicador, ha sido suspendido para este año 2020, retomando su desarrollo, a partir del año 2021, dadas las circunstancias actuales de la entidad, y en general de todo el país, relativas a la emergencia y/o contingencia sanitaria derivada de la pandemia del Coronavirus (Covid-19).

Aprobó

Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

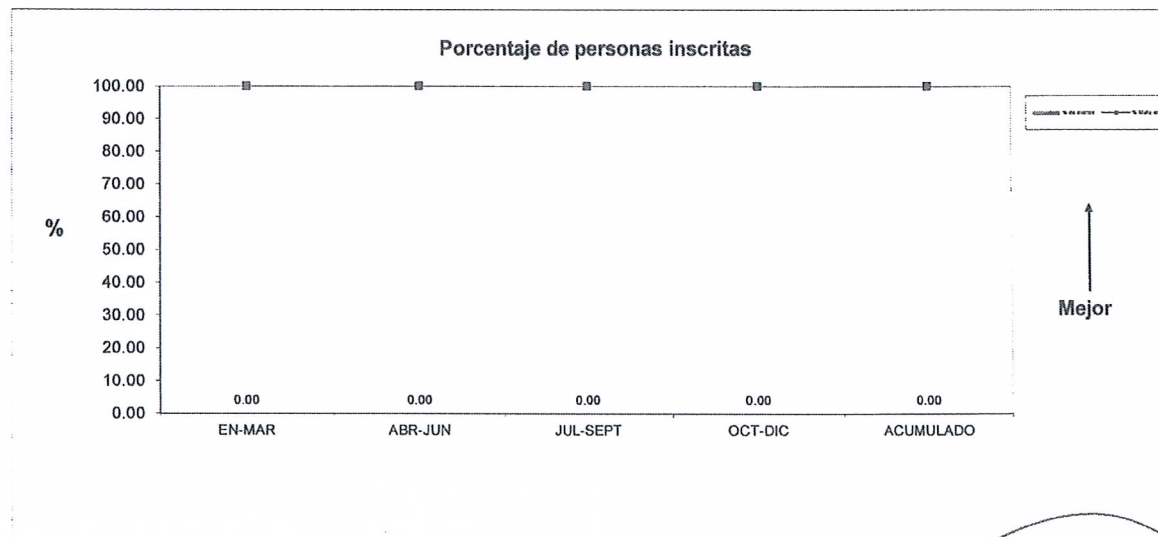
CONSEJO GENERAL

PORCENTAJE DE PERSONAS INSCRITAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PI= Personas inscritas  
Npi =Número de personas inscritas  
Tpiad = Total de personas invitadas a tomar el diplomado

FÓRMULA:  $\frac{PI}{Tpiad} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# personas inscritas	0	0	0	0	0
# total de personas invitadas al diplomado	0	0	0	0	0

Nota: El proyecto "Diplomado en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Archivos conentada", al cual pertenece este indicador, ha sido suspendido para este año 2020, retomando su desarrollo a partir del año 2021, dadas las circunstancias actuales de la entidad, y en general de todo el país, relativas a la emergencia y/o contingencia sanitaria derivada de la pandemia del Coronavirus (Covid-19).

Aprobó  
Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente



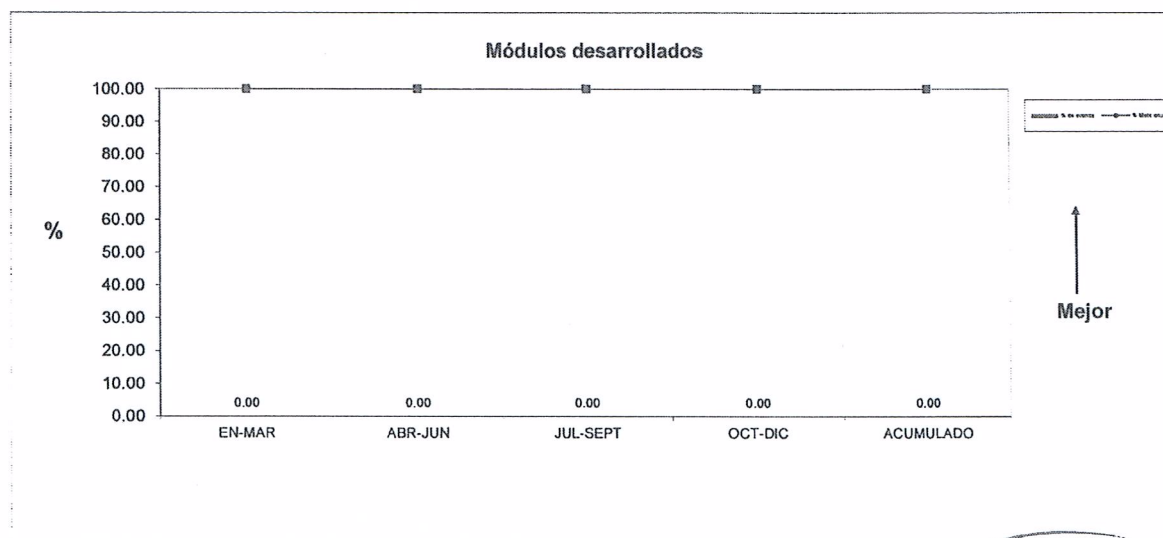
CONSEJO GENERAL

MÓDULOS DESARROLLADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: MD= Módulos desarrollados  
Nmd =Número de módulos desarrollados  
Tmp = Número total de módulos programados

FÓRMULA:  $\frac{MD}{Nmd} \times 100$   
Tmp



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de módulos desarrollados	0	0	0	0	0
# total de módulos programados	0	0	0	0	0

Nota: El proyecto "Diplomado en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Archivos abiertos", al cual pertenece este indicador, ha sido suspendido para este año 2020, retomando su desarrollo, a partir del año 2021, dadas las circunstancias actuales de la entidad, y en general de todo el país, relativas a la emergencia y/o contingencia sanitaria derivada de la pandemia del Coronavirus (Covid-19).

Aprobó

Pdte. Luis González Briseño  
Comisionado Presidente

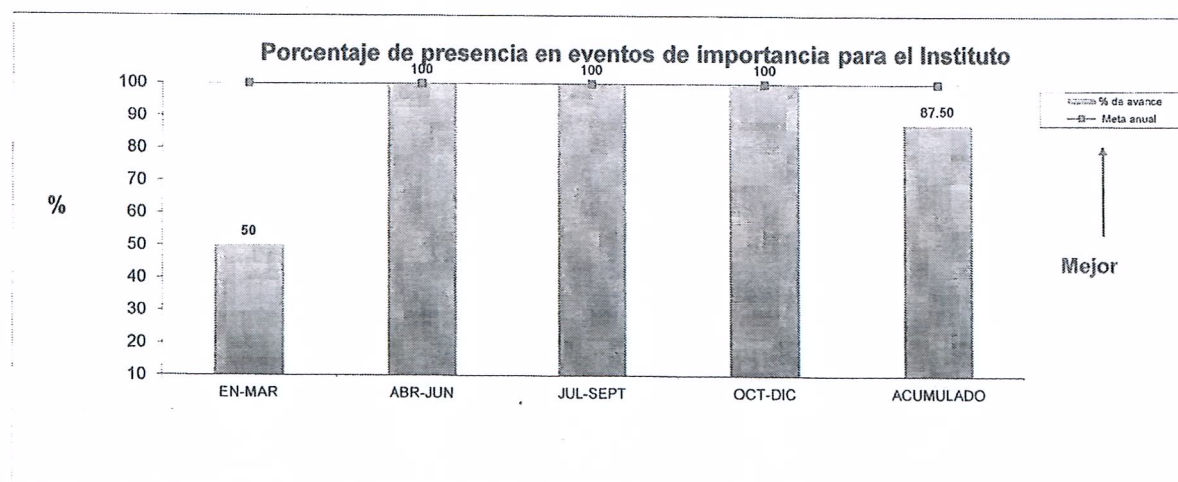
DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE PRESENCIA EN EVENTOS DE IMPORTANCIA PARA EL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PEI= Presencia en eventos de importancia para el Instituto  
Nea =Número de eventos a los que asiste el Director General  
Nep= Número de eventos presupuestados

FÓRMULA:  $PEI = \frac{Nea}{Nep} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	50	100	100	100	87.50
Meta anual	100	100	100	100	100
# de eventos a los que asiste el DG	1	0	8	8	1
# de eventos presupuestados	2	0	8	8	18

Elaboró

Lic. Gabriela Guerrero Castro  
Asistente de Dirección General

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

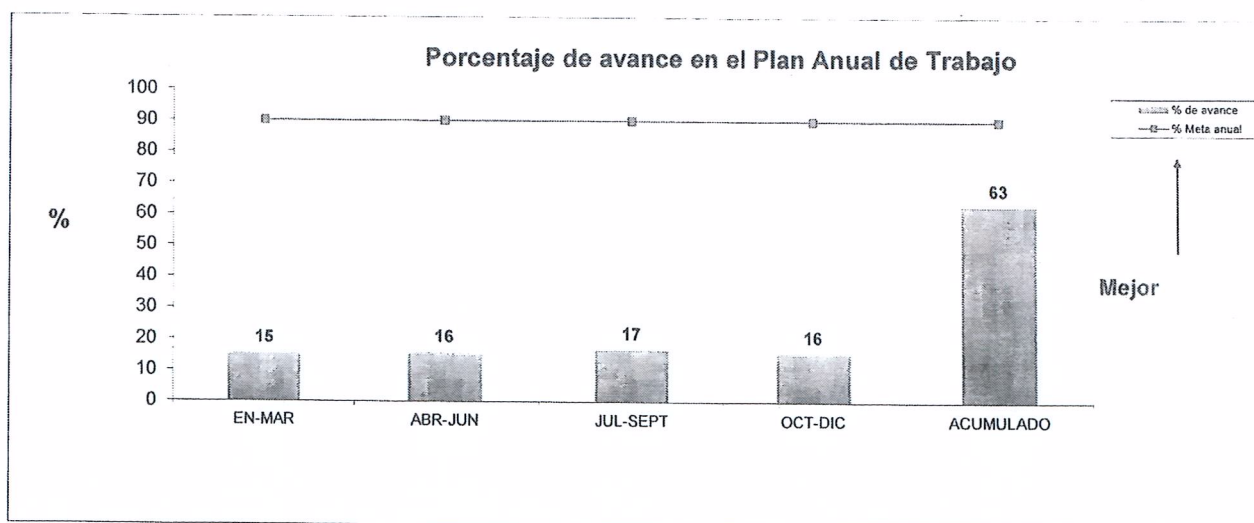
VARIABLES: APA= Avance en el Plan Anual de Trabajo

Svia = Suma de los valores de indicadores de las áreas de la Dirección General

Na= Número de áreas

FÓRMULA:

$APA \frac{Svia}{Na} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	15	16	17	16	63
% Meta anual	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
Total de avance sobre el 100%	60.45	62.09	68.53	62.37	68.53
Suma de los valores de indicadores de las áreas de la DG	423.15	434.64	465.74	436.64	423.15
# de áreas	7	7	7	7	7

Elaboró

Lic. Gabriela Guerrero Castro  
Asistente de Dirección General

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

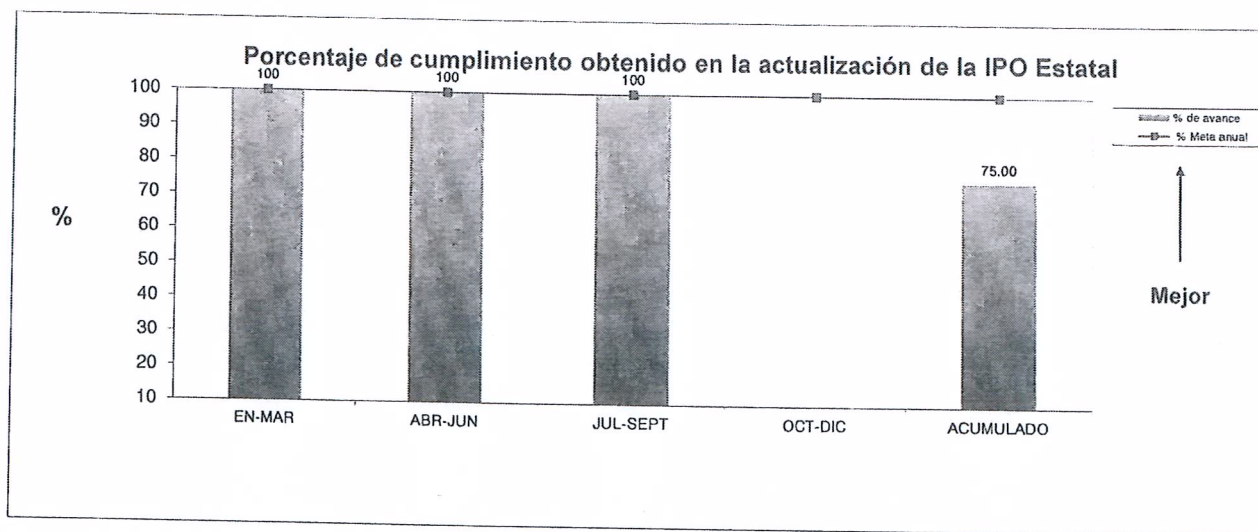


**PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA IPO ESTATAL**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: COAI= Cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal  
Tpo =Total de puntos obtenidos  
M= Meta

FÓRMULA:  $COAI = \frac{Tpo}{M} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	
% de avance	100	100	100	0	75.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
Total de puntos obtenidos en la evaluación IPO	100	100	100	0	100
Meta	71	71	71	71	71

Nota: Los resultados de la evaluación del 4to trimestre, aún no están disponibles.

Elaboró

Lic. Valeria Mendoza Flores  
Unidad de Transparencia

Aprobó

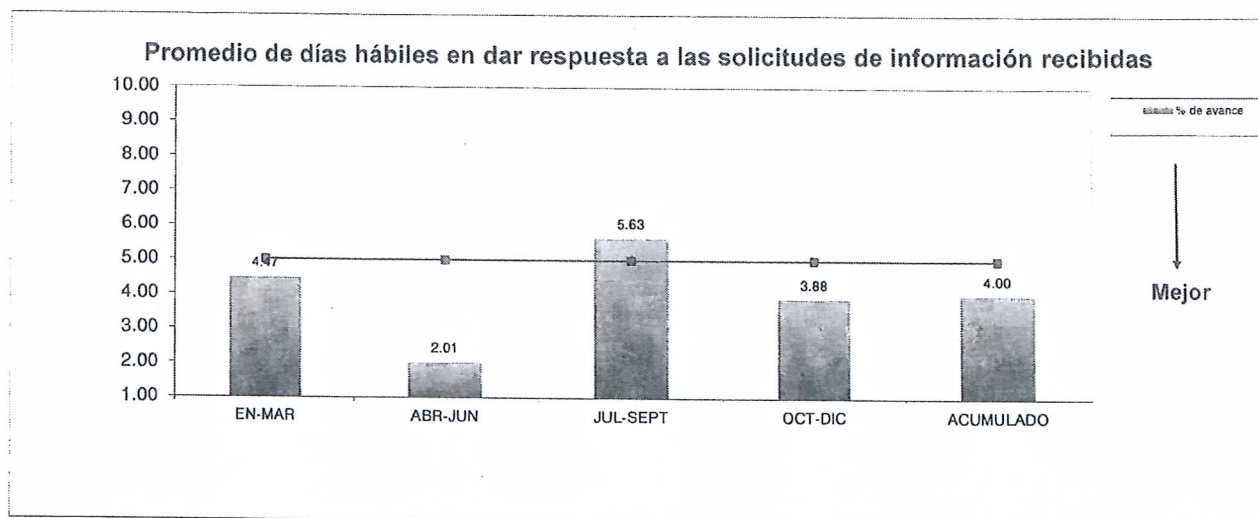
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

PROMEDIO DE DÍAS HÁBILES EN DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PDRS= Promedio de días en dar respuesta a las solicitudes de información recibidas  
Sdr = Sumatoria de días en dar respuesta  
Sr= Total de solicitudes recibidas

FÓRMULA:  $PDRS = \frac{Sdr}{Sr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	4.47	2.01	5.63	3.88	4.00
Promedio de días hábiles	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Sumatoria de días en dar respuesta	469	257	473	229	1428
# total de solicitudes recibidas	105	128	84	59	376

Elaboró  
Lic. Valeria Mendoza Flores  
Unidad de Transparencia

COVID-19, los plazos legales para dar respuesta a las solicitudes de información fueron suspendidos. Motivo por el cual, el promedio de días hábiles presentado como 1er trimestre corresponde al promedio generado del 08 de enero al 17 de marzo del 2020, día en el cual se designó la suspensión de plazos.

\* El promedio presentado dentro del 2do trimestre corresponde al promedio generado del 18 de marzo al 30 de junio. El 1ero de junio se reanudaron los plazos correspondientes, fecha en que se toman por recibidas todas las solicitudes interpuestas a partir del 18 de marzo del 2020

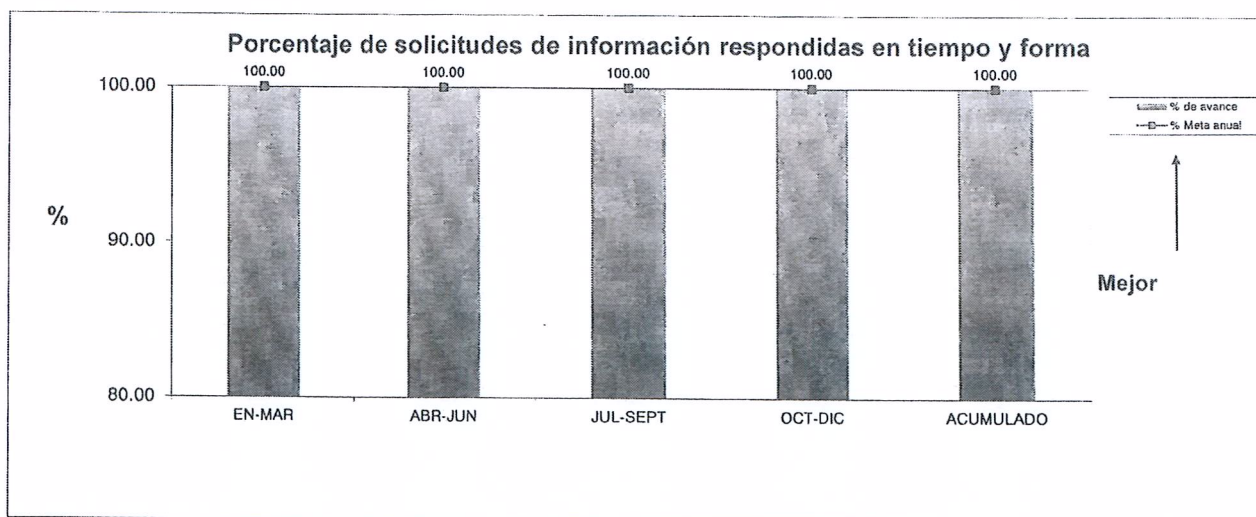
Aprobó  
Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

**PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RESPONDIDAS EN TIEMPO Y FORMA**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SIR= Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma  
Nsrtf = Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma  
Tsi= Total de solicitudes de información

FÓRMULA:  $SIR = \frac{Nsrtf}{Tsi} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de solicitudes respondidas en tiempo	105	128	84	59	376
Total de solicitudes de información	105	128	84	59	376

NOTA: Debido a la emergencia sanitaria generada por el COVID-19, los plazos legales para dar respuesta a las solicitudes de información fueron suspendidos. Motivo por el cual, el número presentado como 1er trimestre, corresponde al generado del 08 de enero al 18 de marzo del 2020, día en el cual se designó la suspensión de plazos.

Elaboró

Lic. Valeria Mendoza Flores  
Unidad de Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



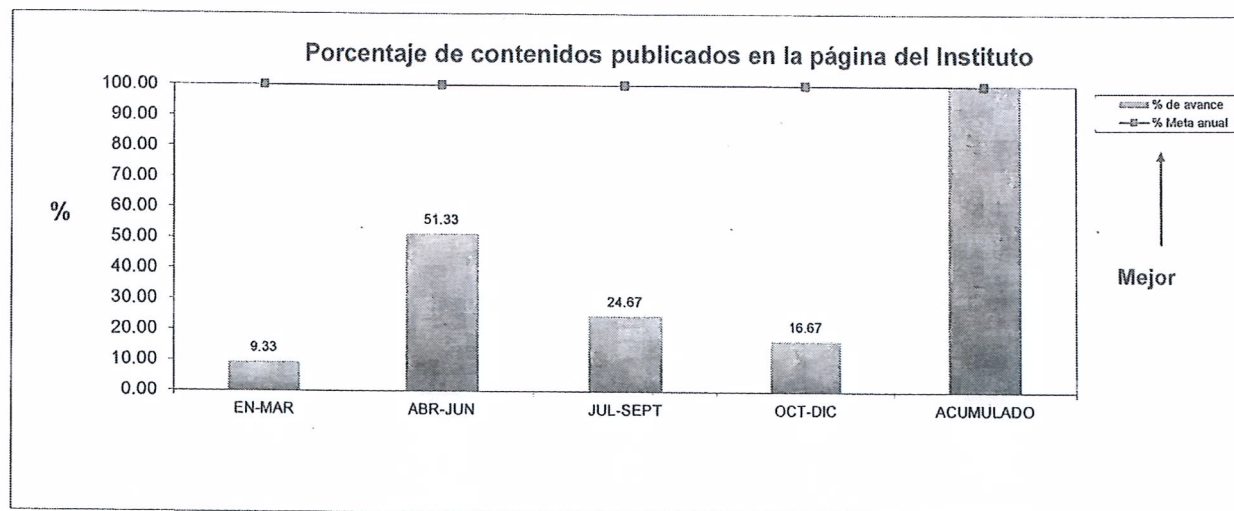
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE CONTENIDOS PUBLICADOS EN LA PÁGINA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CPPI =Contenidos publicados en la página del Instituto  
Nape =Número de actualizaciones a la pagina electrónica ICAI  
Ma= Meta actualizaciones

FÓRMULA:  $CPPI = \frac{Nape}{Ma} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	9.33	51.33	24.67	16.67	102.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de actualizaciones a la página electrónica	14	77	37	25	153
Meta de actualizaciones	150	150	150	150	150

NOTA: En el segundo trimestre se actualizó la meta debido a que por la contingencia se ha estado actualizando la página cc

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarelo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

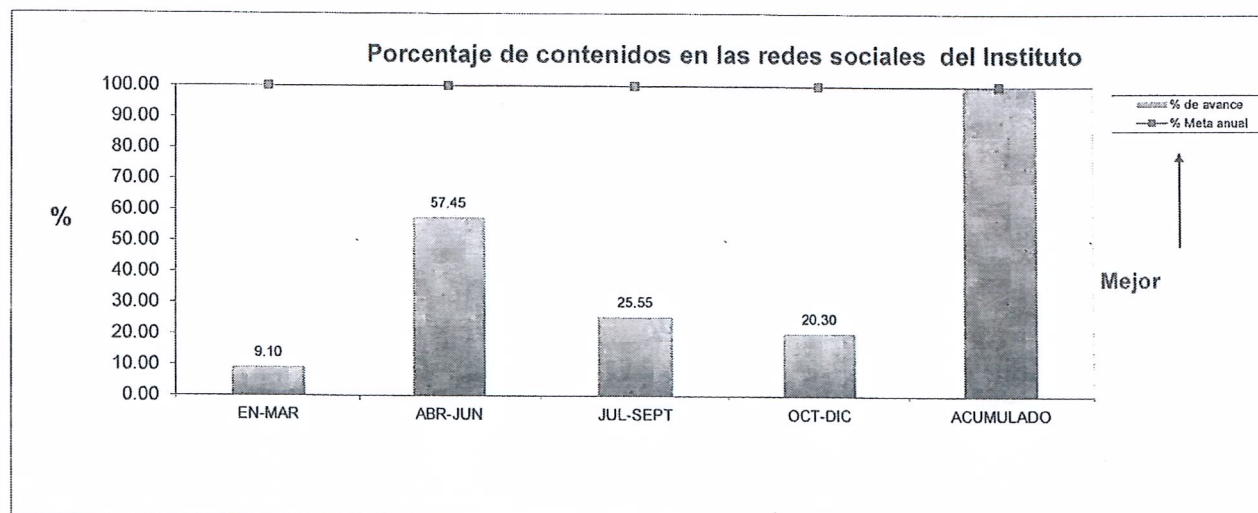
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE CONTENIDOS EN LAS REDES SOCIALES DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CPRS=Contenidos publicados en redes sociales del Instituto  
Nars = Número de actualizaciones a las redes sociales del ICAI  
Ma= Meta actualizaciones

FÓRMULA:  $CPRS = \frac{Nars}{Ma} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	9.10	57.45	25.55	20.30	112.40
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de actualizaciones a las redes sociales	182	1149	511	406	2248
# meta actualizaciones	2,000	2,000	2,000	2,000	2000

Nota: En el segundo trimestre se actualizó la meta, debido a que por la contingencia se ha estado actualizando la página, facebook y twitter.

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarelo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

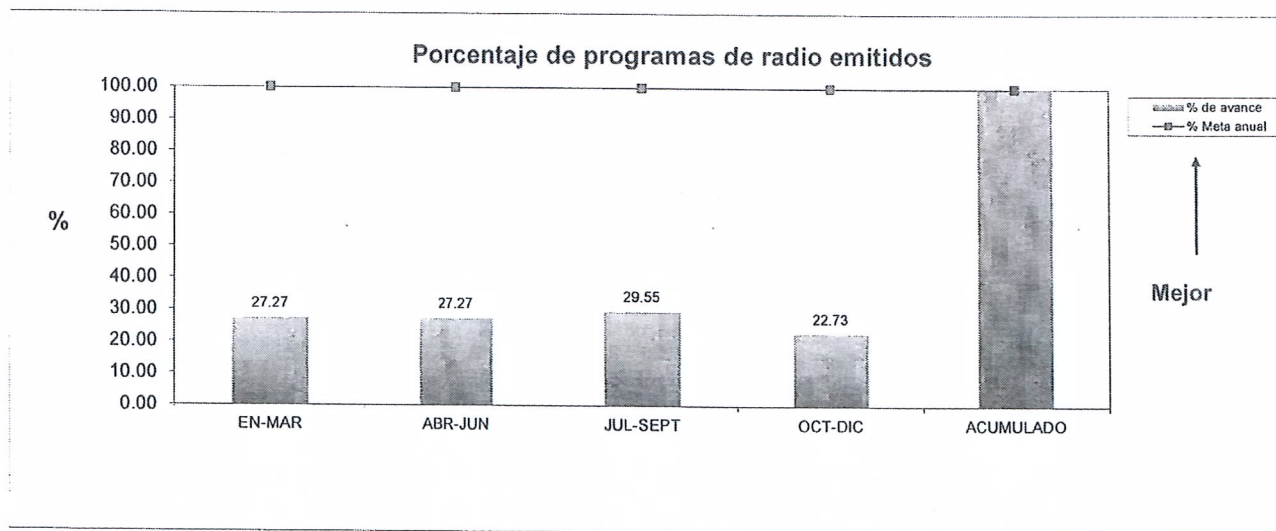
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE RADIO EMITIDOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PRE= Programas de radio emitidos  
Npe=Número de programas emitidos  
Mape =Meta anual de programas a emitir

FÓRMULA:  $PRE = \frac{Npe}{Mape} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	27.27	27.27	29.55	22.73	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de programas emitidos	12	12	13	10	24
Meta anual de programas a emitir	44	44	44	44	44

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarejo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



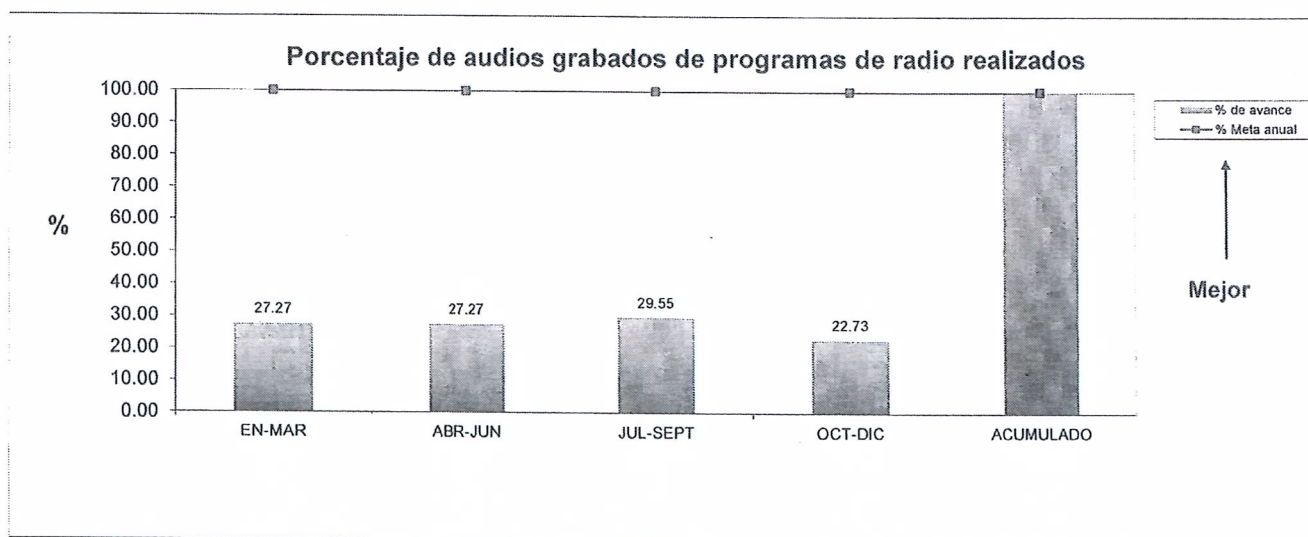
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE AUDIOS GRABADOS DE PROGRAMAS DE RADIO REALIZADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AGPR= Audios grabados de programas de radio  
Nps =Número de programas grabados  
Mape = Meta anual de programas a emitir

FÓRMULA:  $AGPR = \frac{Nps}{Mape} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	27.27	27.27	29.55	22.73	106.82
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# programas emitidos	12	12	13	10	47
Programas a emitir	44	44	44	44	44

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarejo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

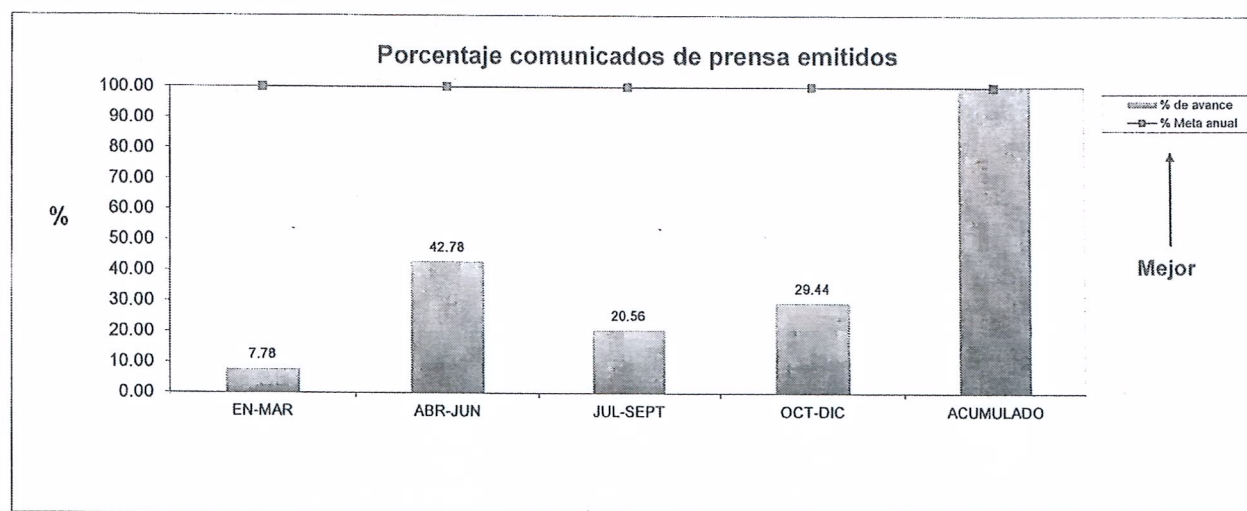
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE COMUNICADOS DE PRENSA EMITIDOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CPE= Comunicados de prensa emitidos  
Nce= Número de comunicados de prensa emitidos  
Tca= Total de comunicados a emitir

FÓRMULA:  $CPE = \frac{Nce}{Tca} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	7.78	42.78	20.56	29.44	100.56
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de comunicados emitidos	14	77	37	53	181
Total de comunicados a emitir	180	180	180	180	180

Nota: En el segundo trimestre se actualizó la meta, debido a que por la contingencia se ha estado actualizando la página y se sube un comunicado diario.

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarejo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

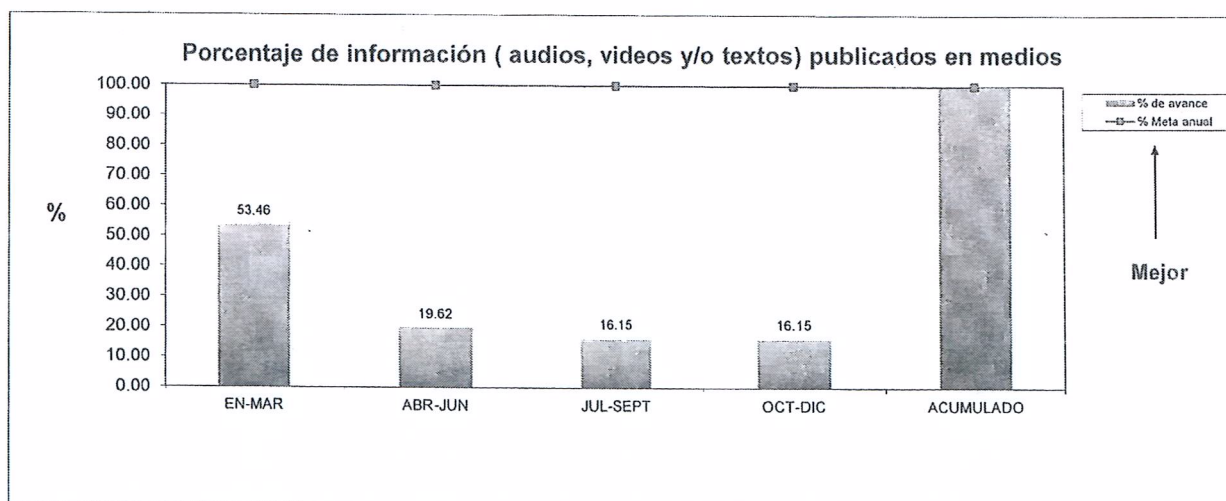
DIRECCIÓN GENERAL  
COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

**PORCENTAJE DE INFORMACIÓN ( AUDIOS, VIDEOS Y/O TEXOS) PUBLICADOS EN MEDIOS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: DLA= Disposiciones legales analizadas  
Ndla = Número de disposiciones legales analizadas  
Tdlmn= Total de disposiciones legales del marco normativo

FÓRMULA:  $DLA = \frac{Ndla}{Tdlmn} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	53.46	19.62	16.15	16.15	106.38
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# publicaciones de medios	139	51	42	42	274
Meta de publicaciones	260	260	260	260	260

Nota: En el segundo trimestre se actualizó la meta, debido a la proximidad de la presidencia.

Elaboró  
  
Lic. José Miguel Villarelo  
Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

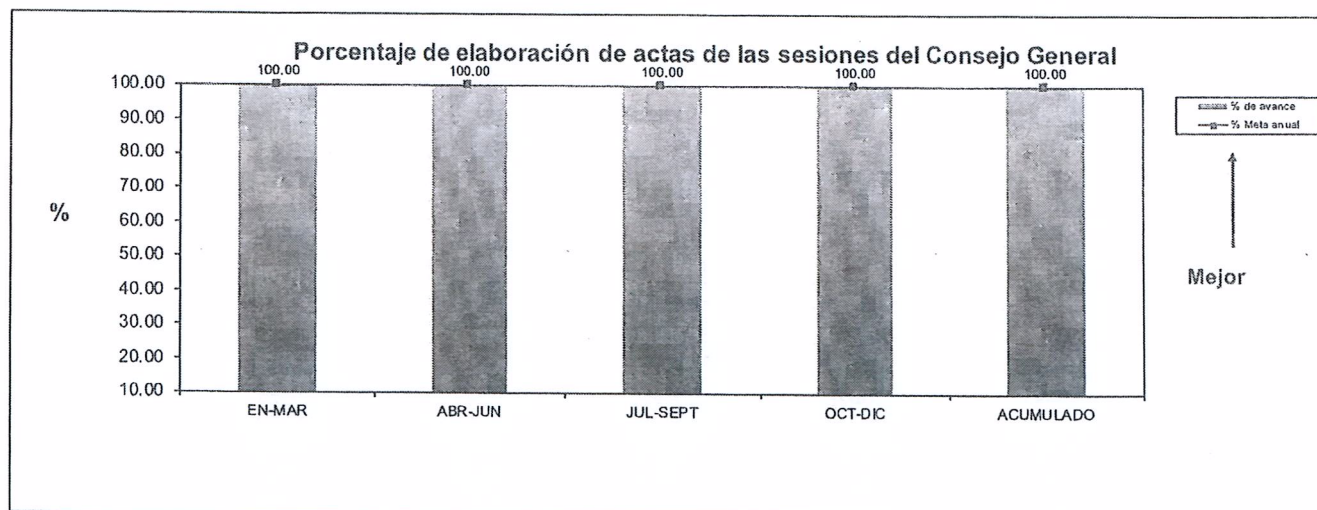


**PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS DE LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: EASCG = Elaboración de actas de las sesiones del Consejo General  
Nar = Número de actas realizadas  
Nsr = Número de sesiones realizadas

FÓRMULA:  $EASCG = \frac{Nar}{Nsr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de actas realizadas	3	4	5	3	15
# de sesiones realizadas	3	4	5	3	15

Aprobo  
  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

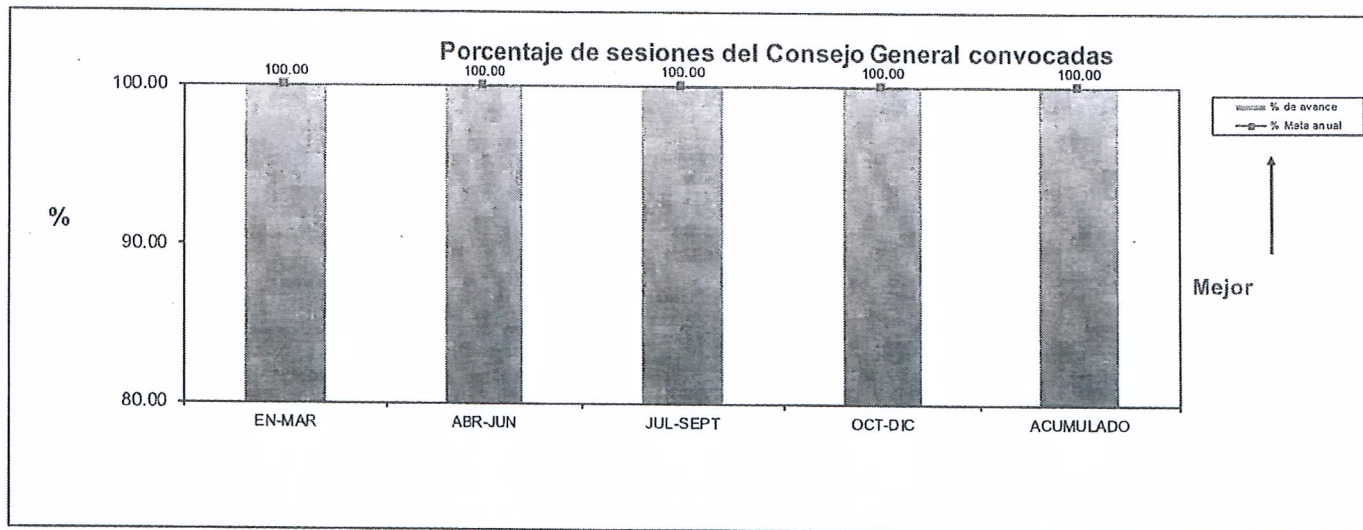
SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO GENERAL CONVOCADAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SCG= Sesiones del Consejo General  
Nsc = Número de sesiones convocadas  
Nsp= Número de sesiones convocadas

FÓRMULA:  $SCG = \frac{Nsc}{Nsp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de sesiones convocadas	3	4	5	3	15
# de sesiones programadas	3	4	5	3	15

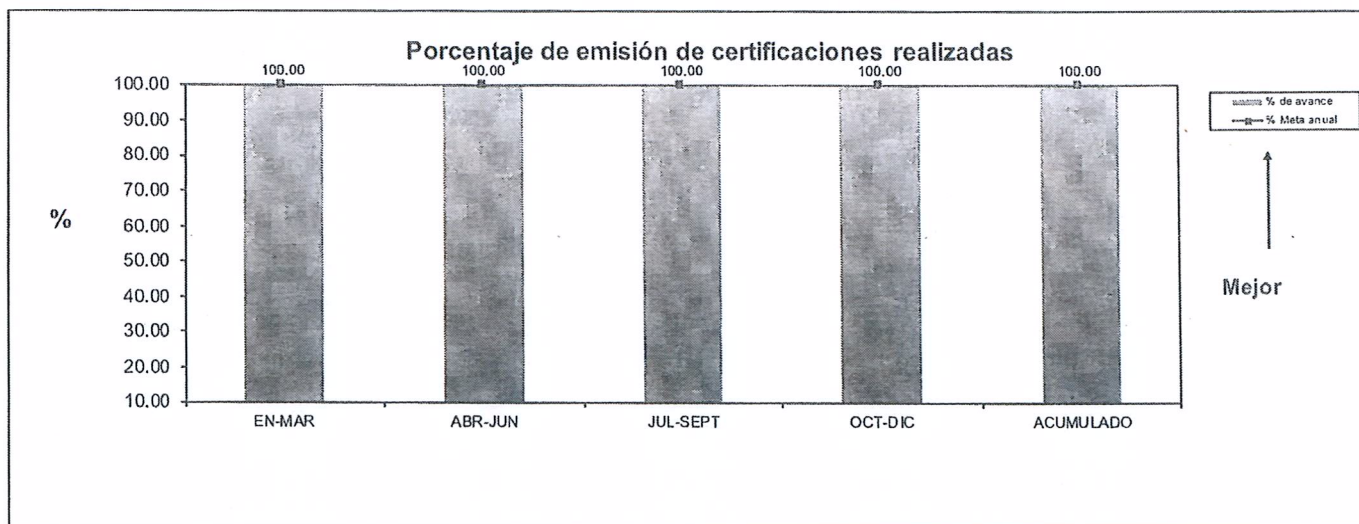
Aprobo  
  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

**PORCENTAJE DE EMISIÓN DE CERTIFICACIONES REALIZADAS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: ECR= Emisión de certificaciones realizadas  
Nce= Número de certificaciones emitidas  
Nsr =Número de solicitudes recibidas

FÓRMULA:  $ECR = \frac{Nce}{Nsr} \times 100$



NOTA: Debido a la contingencia del COVID-19, realizamos nuestras notificaciones vía electronica y estos documentos no requieren certificación

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de certificaciones emitidas	314	245	6	326	891
# de solicitudes recibidas	314	245	6	326	891

Aprobo  
  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

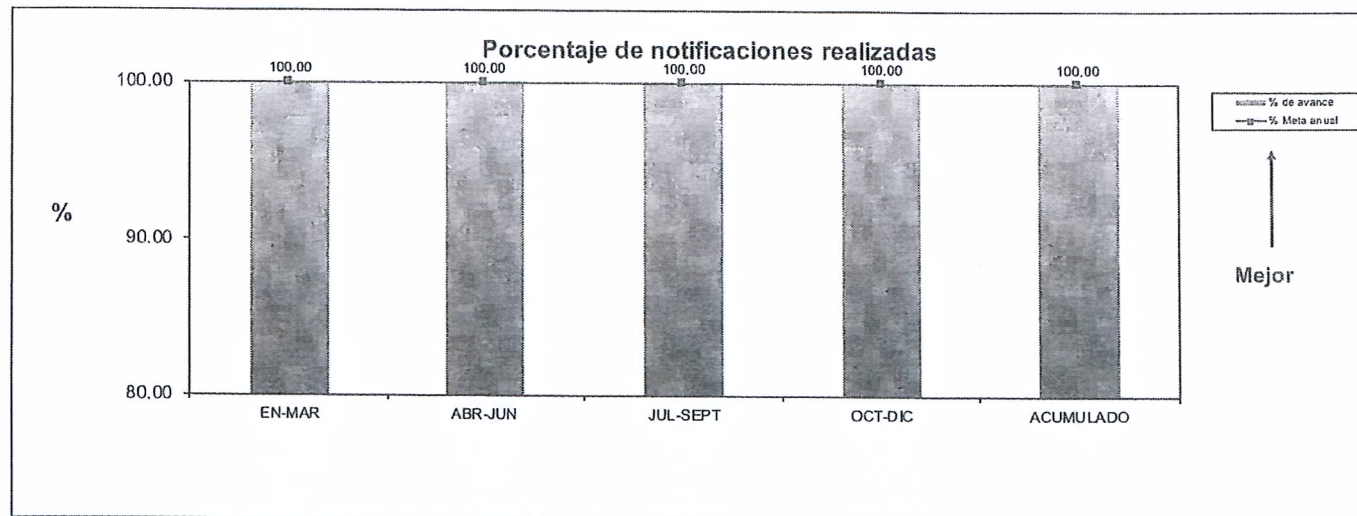


**PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES REALIZADAS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: NR= Número de documentos  
Ndn =Número de documentos notificados  
Tdrn = Total de documentos remitidos para su notificación

FÓRMULA:  $NR = \frac{Ndn}{Tdrn} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de documentos notificados	140	245	743	950	2078
Total de documentos remitidos para su notificación	140	245	743	950	2,078

Aprobo  
  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

**PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA ADMITIDOS**

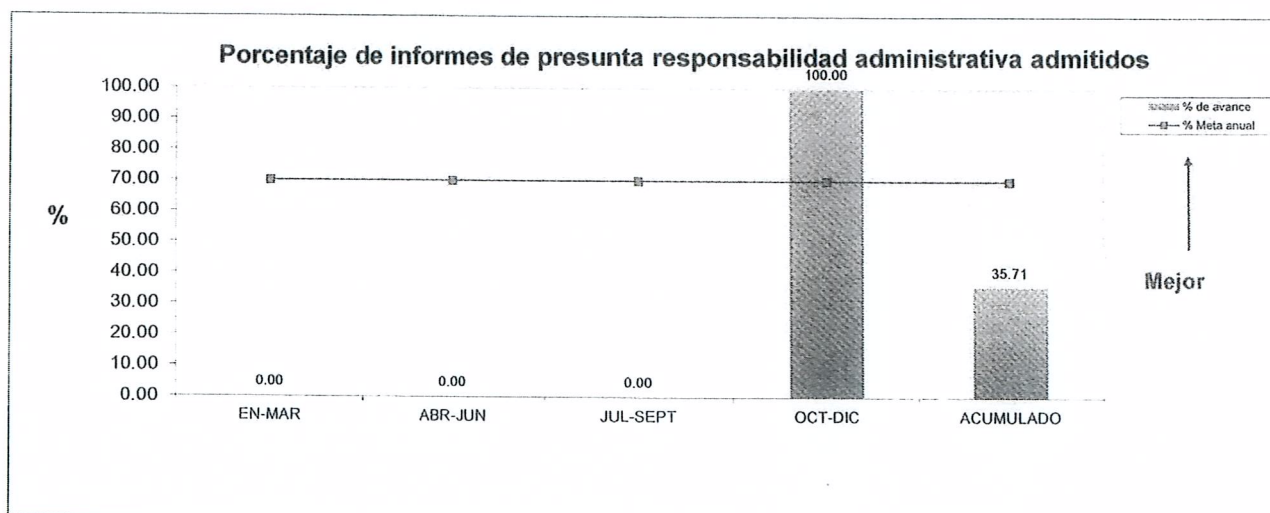
ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: IPRAA = Informe de presunta responsabilidad administrativa admitidos

Nipraa = Número de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos

Niprar = Número de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados

FÓRMULA:  $IPRAA \times \frac{Nipraa}{Niprar} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	100.00	35.71
% Meta anual	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00
# de Informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos	0	0	0	9	9
# de informes de presunta responsabilidad administrativa realizados	0	0	0	9	9

\*NOTA: Este Organismo de Control Interno solo inicio investigaciones a partir del 3er Trimestre del 2020

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Organismo Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Organismo Interno de Control

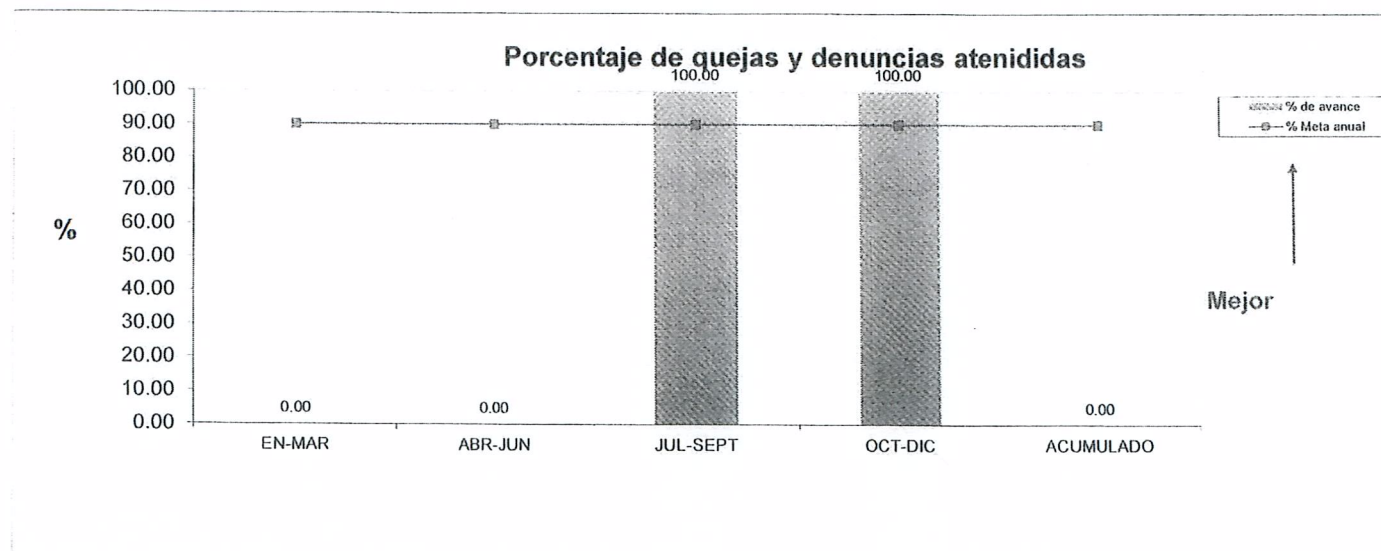
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATENDIDAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: QDA= Quejas y denuncias atendidas  
Dqa = Número de denuncias o quejas atendidas  
Dqr= Número de denuncias o quejas recibidas

FÓRMULA: 
$$QDA \frac{Dqa}{Dqr} \times 100$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	100.00	100.00	N/A
% Meta anual	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
# de denuncias o quejas atendidas	0	0	27	4	4
# de denuncias o quejas recibidas	0	0	27	4	4

\*NOTA: Debido a que este Organismo Interno de Control solo recibe quejas/ denuncias no se puede medir un porcentaje de avance en el acumulado

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Organismo Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Organismo Interno de Control



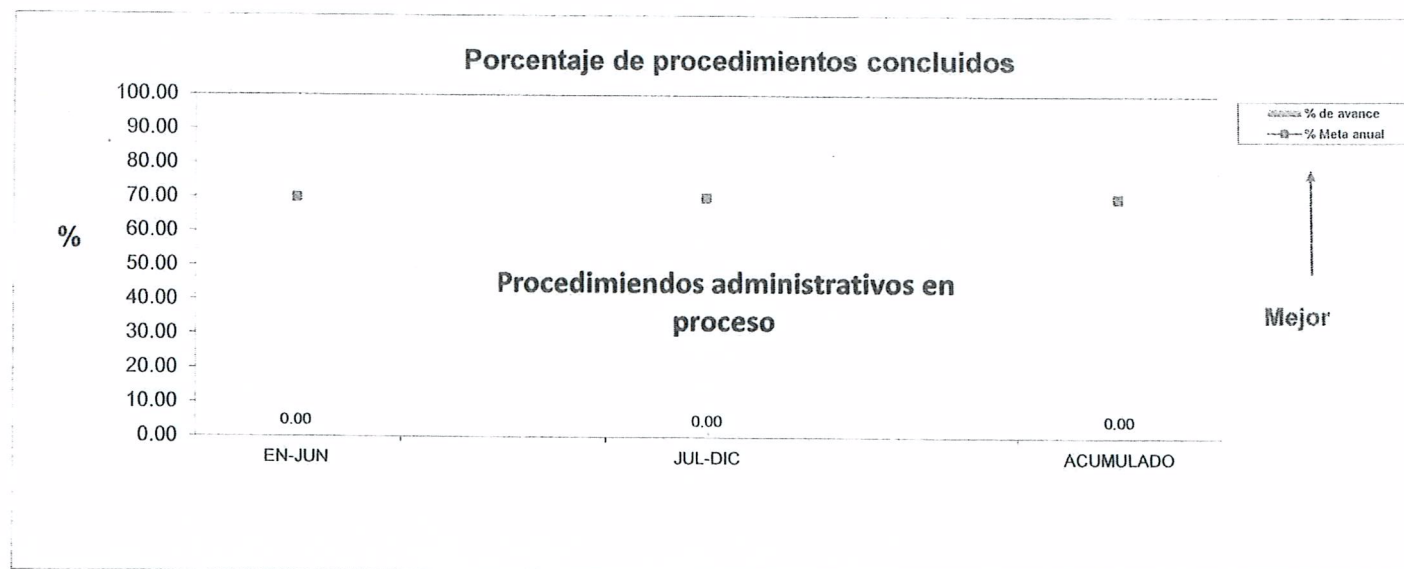
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

**PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS CONCLUIDOS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PC= Procedimientos concluidos  
Npc= Número de procedimientos concluidos  
Npi =Número de procedimientos iniciados

FÓRMULA:  $\frac{PC}{Npi} \times 100$



\*NOTA: A la fecha este Organó Interno de Control tiene procedimientos administrativos en proceso.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	70.00	70.00	70.00
# de procedimientos concluidos	0	0	0
# de procedimientos iniciados	0	9	9

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Organó Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Organó Interno de Control

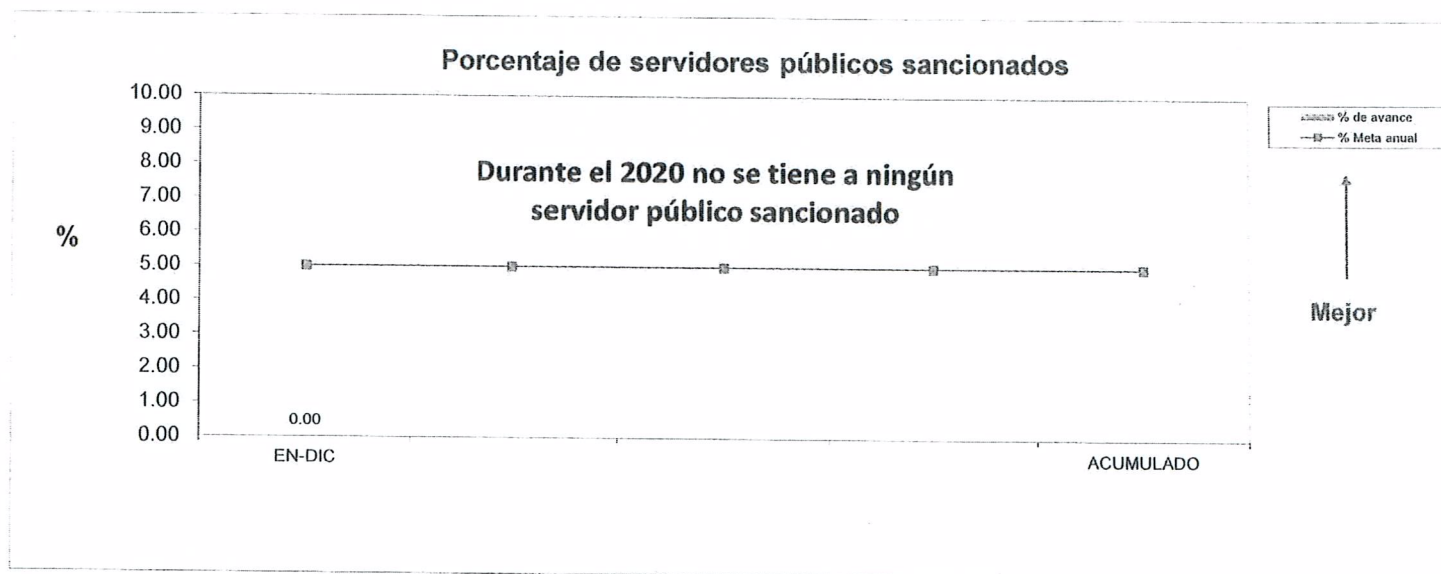
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

**PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SPS= Servidores Públicos Sancionados  
Nsp = Número de servidores públicos sancionados  
Tspi = Total de servidores públicos del Instituto

FÓRMULA:  $SPS = \frac{Nsp}{Tspi} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	
% Meta anual	<5	<5
# de servidores públicos sancionados	0	0
# total de servidores públicos del Instituto	70	70

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control

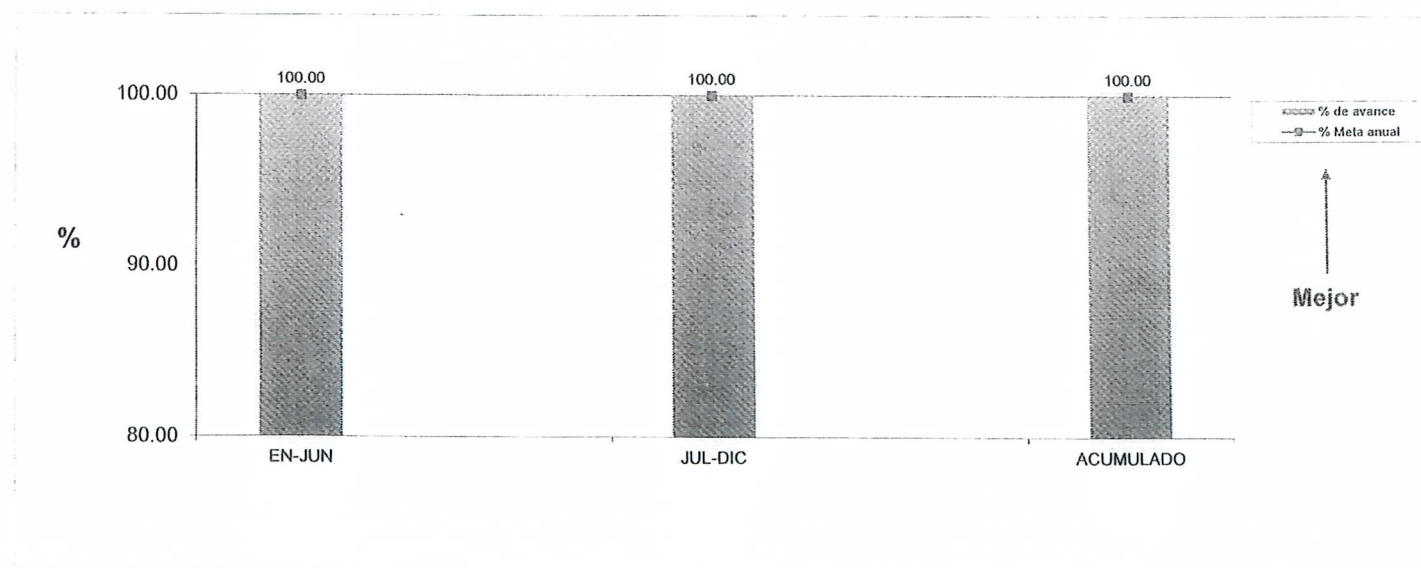
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ACTOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AAER= Asistencia a actos de entrega-recepción  
Naera= Número de actos de entrega-recepción asistidos  
Taer= Total de actos-entrega recepción

FÓRMULA:  $AAER = \frac{Naera}{Taer} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00
# de actos de entrega-recepción asistidos	2	2	4
# total de actos de entrega-recepción	2	2	4

Elaboró

Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó

Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control



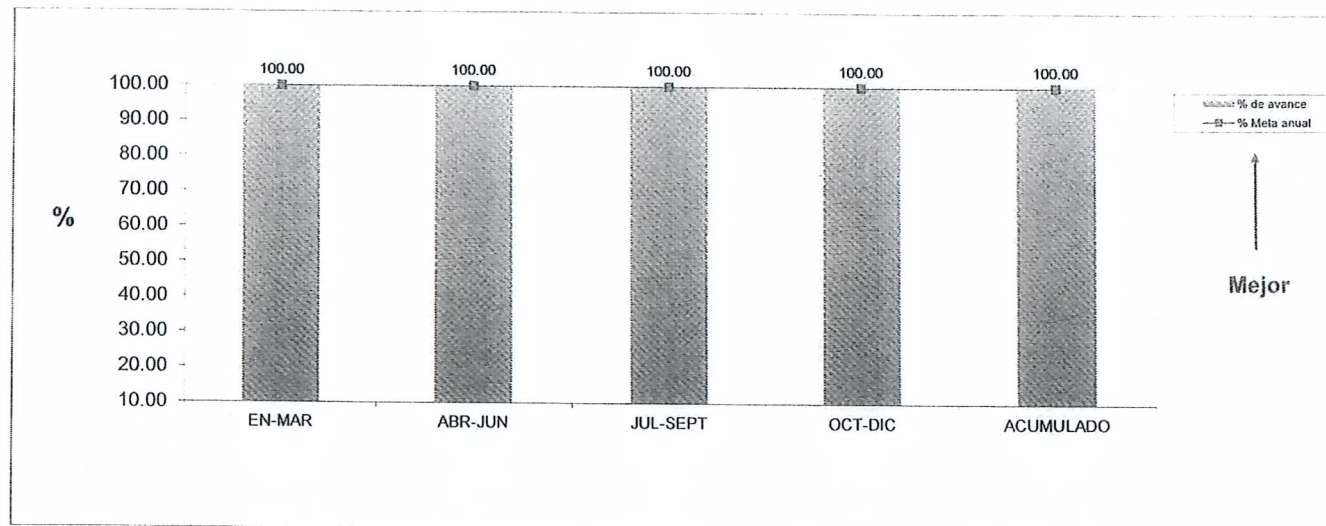
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE DISPOSICIONES LEGALES ANALIZADAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: DLA= Disposiciones legales analizadas  
Ndla = Número de disposiciones legales analizadas  
Tdlmn= Total de disposiciones legales del marco normativo

FÓRMULA:  $DLA = \frac{Ndla}{Tdlmn} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de disposiciones legales analizadas	60	60	60	60	60
# total de disposiciones legales del marco normativo	60	60	60	60	60

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control

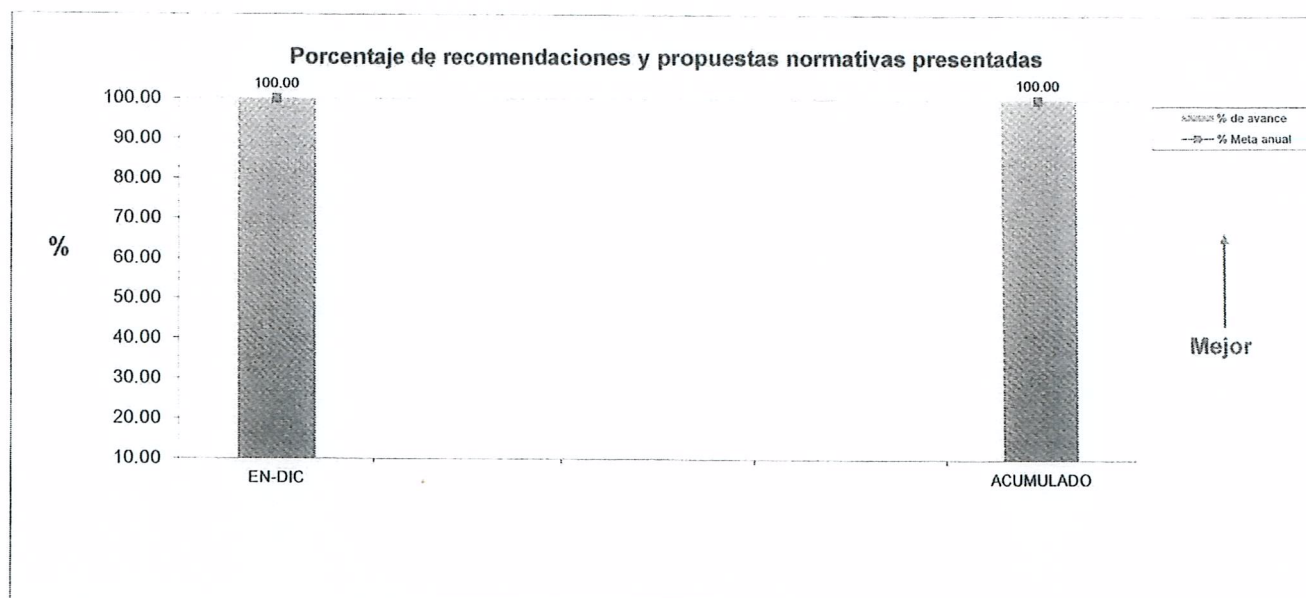
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES Y PROPUESTAS NORMATIVAS PRESENTADAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RPNP= Recomendaciones y propuestas normativas presentadas  
Npp = Número de propuestas presentadas  
Nppo = Número de propuestas programadas

FÓRMULA:  $RPNP = \frac{Npp}{Nppo} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00
% Meta anual	100	100
# propuestas presentadas	5	5
# propuestas programadas	5	5

Elaboró

Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó

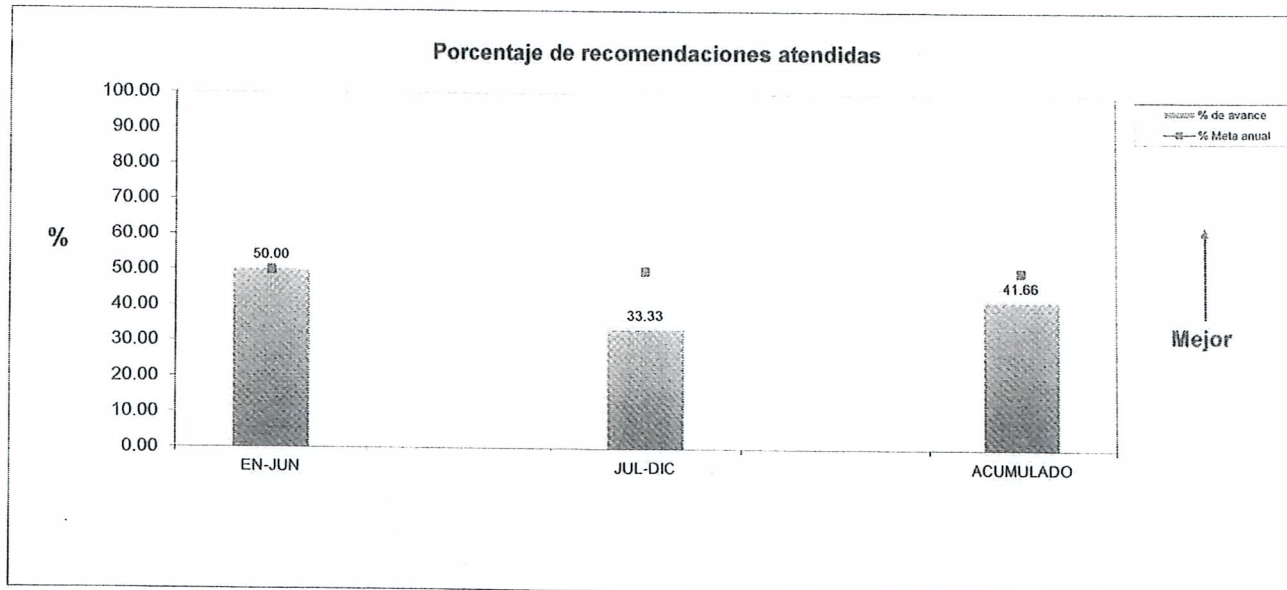
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control

**PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES ATENDIDAS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RA= Recomendaciones atendidas  
Nra =Número de recomendaciones atendidas  
Nre =Número de recomendaciones emitidas

FÓRMULA:  $RA = \frac{Nra}{Nre} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	50.00	33.33	41.66
% Meta anual	50.00	50.00	50.00
# de recomendaciones atendidas	2	1	3
# de recomendaciones emitidas	4	3	7

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control



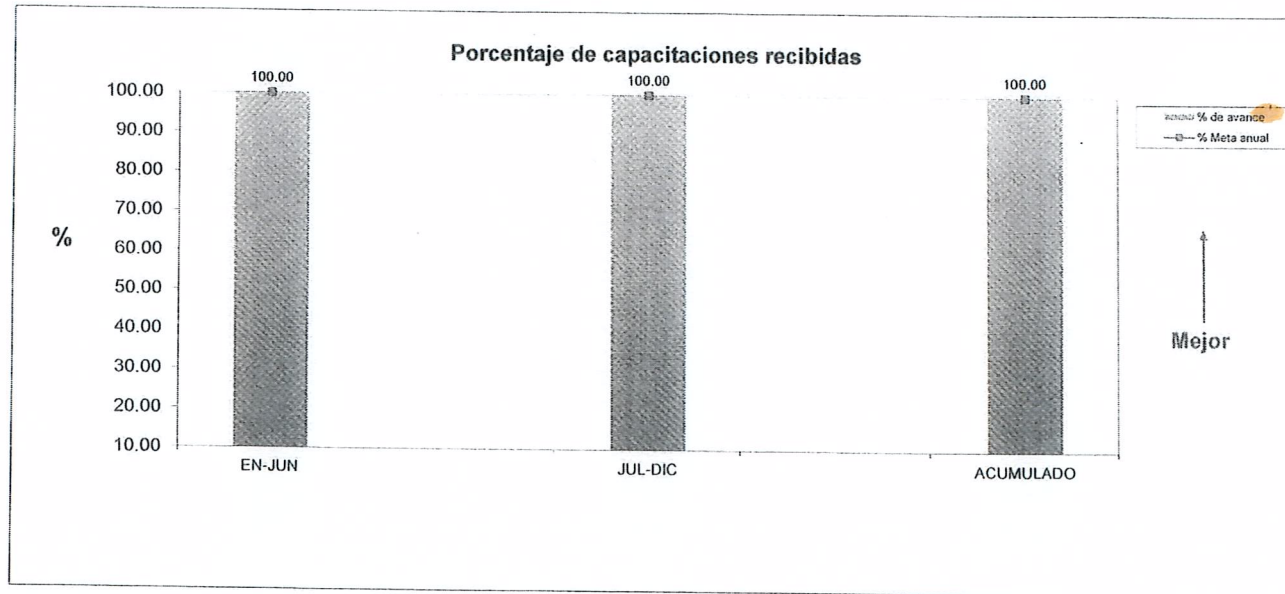
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE CAPACITACIONES RECIBIDAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CR= CAPACITACIONES RECIBIDAS  
Ncr =Número de capacitaciones recibidas  
Ncp = Número de capacitaciones programadas

FÓRMULA:  $CR = \frac{Ncr}{Ncp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00
# de capacitaciones recibidas	4	2	6
# de capacitaciones programadas	4	2	6

Elaboró  
  
Ing. Lulsa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PROMEDIO DE CALIFICACIÓN OBTENIDA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

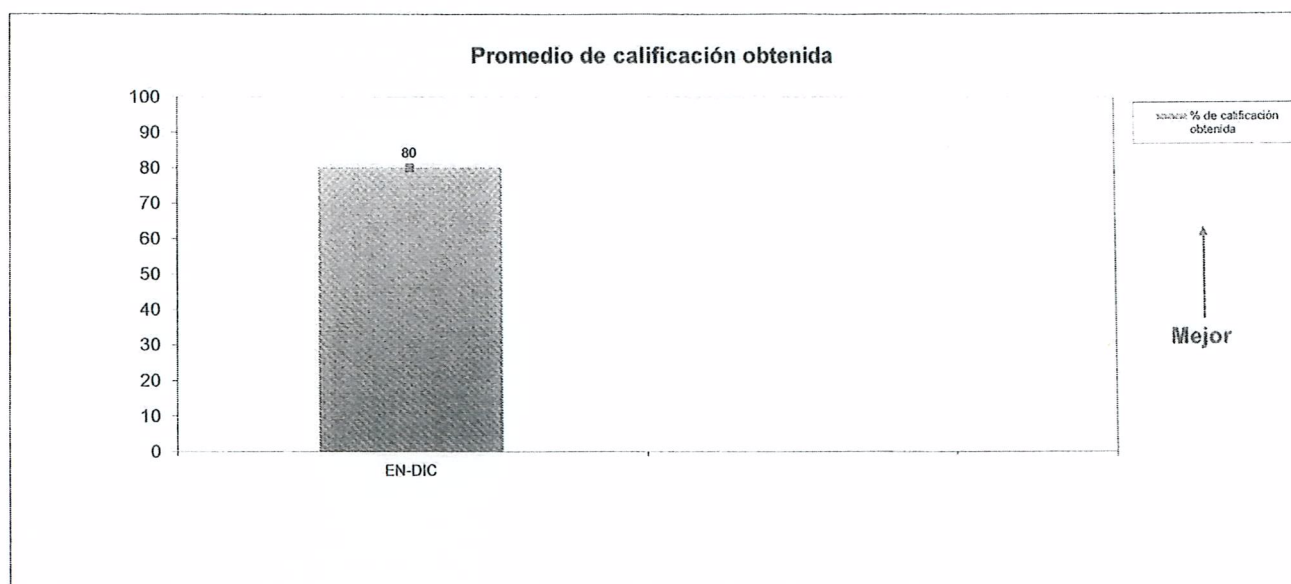
VARIABLES: CO= Calificación obtenida

Cpo =Suma de calificaciones del personal del OIC

So = Servidores públicos del OIC

FÓRMULA:

$$CO= \frac{Cpo}{So}$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de calificación obtenida	80	80
% Meta anual	80	80
# de calificaciones del personal	4	4
# servidores OIC	4	4

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control

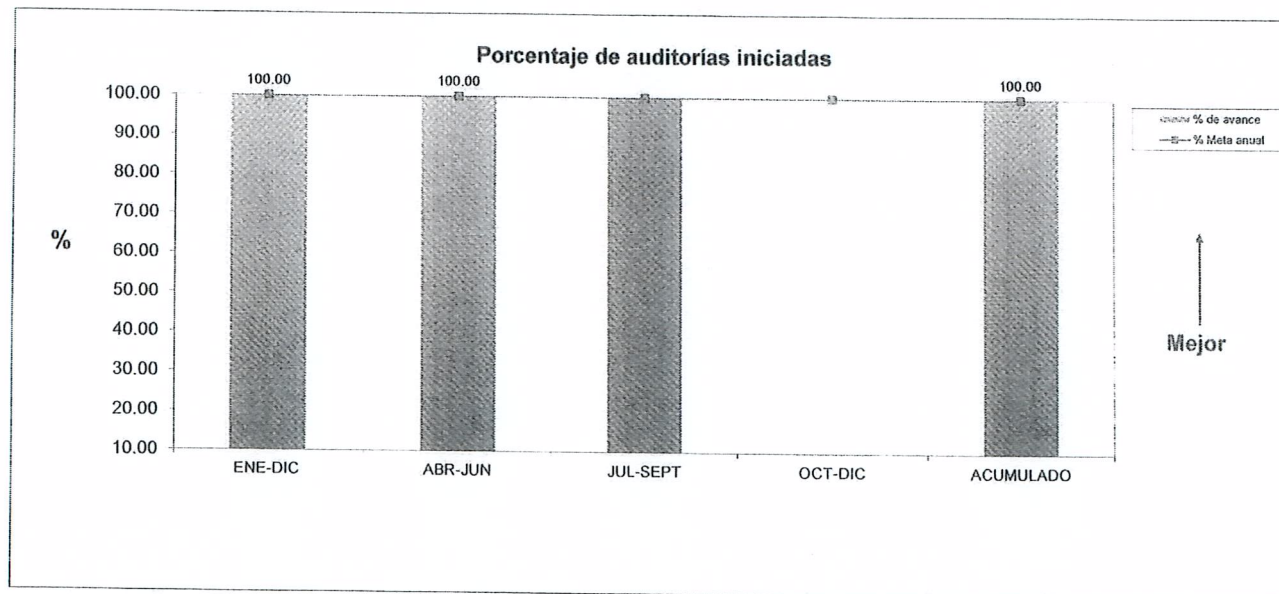
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INICIADAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PAI=Porcentaje de auditorías iniciadas  
Nai = Número de auditorías iniciadas  
Nap= Número de auditorías programadas

FÓRMULA:  $PAI = \frac{Nai}{Nap} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-DIC	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	200.00	0.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de auditorías iniciadas	2	2	2	0	6
# de auditorías programadas	2	2	1	0	5

NOTA:

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María de Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control



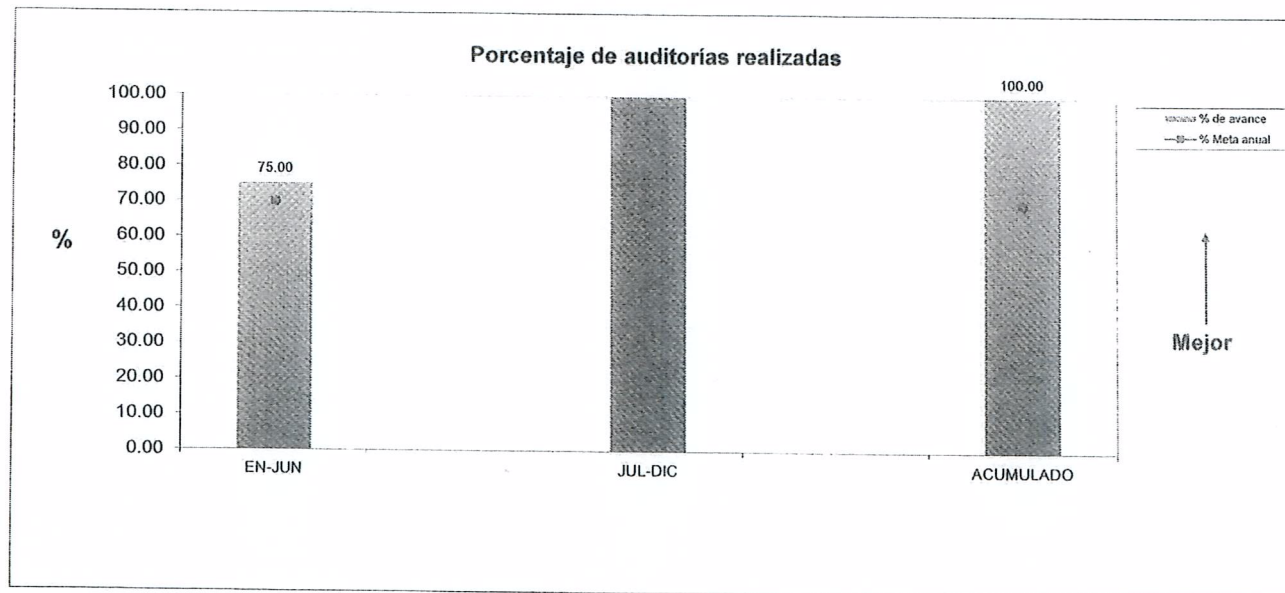
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PORCENTAJE DE AUDITORÍAS REALIZADAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PAR=Porcentaje de auditorías realizadas  
Nai = Número de auditorías iniciadas  
Nap= Número de auditorías programadas

FÓRMULA:  $PAR = \frac{Nai}{Nap} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	75.00	100.00	100.00
% Meta anual	70.00	70.00	70.00
# de auditorías realizadas	3	3	6
# de auditorías programadas	4	1	5

Elaboró  
  
Ing. Luisa María López Ayala  
Auxiliar del Órgano Interno de Control

Aprobó  
  
Lic. María del Socorro Hernández Manzano  
Titular del Órgano Interno de Control

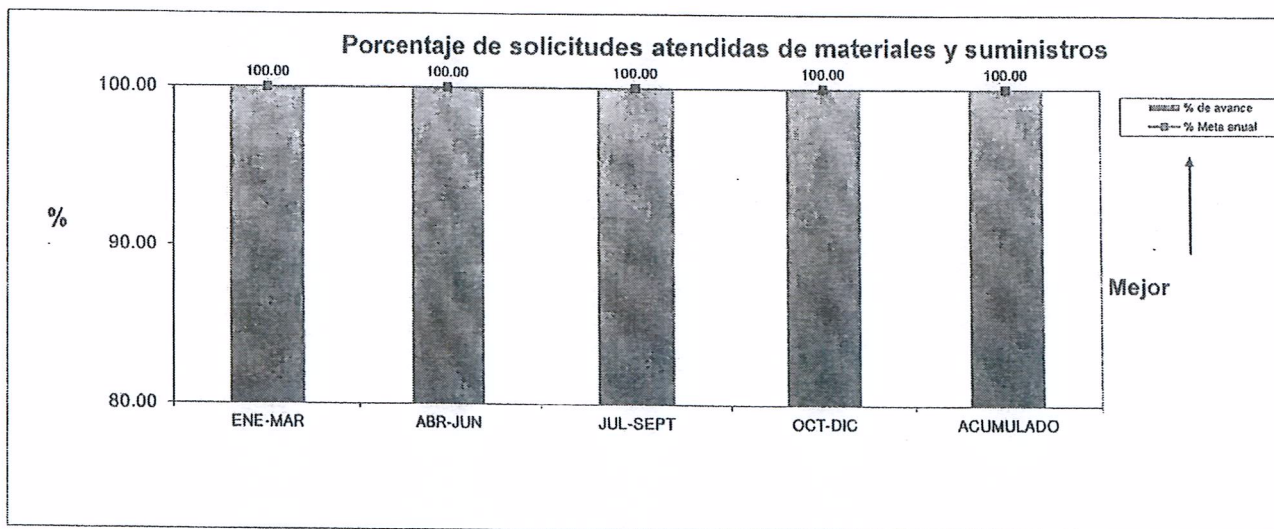
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MATERIALES Y SUMINISTROS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SAMS = Solicitudes atendidas de materiales y suministros  
SA = Solicitudes atendidas  
SS = Solicitudes solicitadas

FÓRMULA:  $SAMS = \frac{SA}{SS} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# solicitudes atendidas	27	35	31	42	135
# solicitudes solicitadas	27	35	31	42	135

Elaboró

CP Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

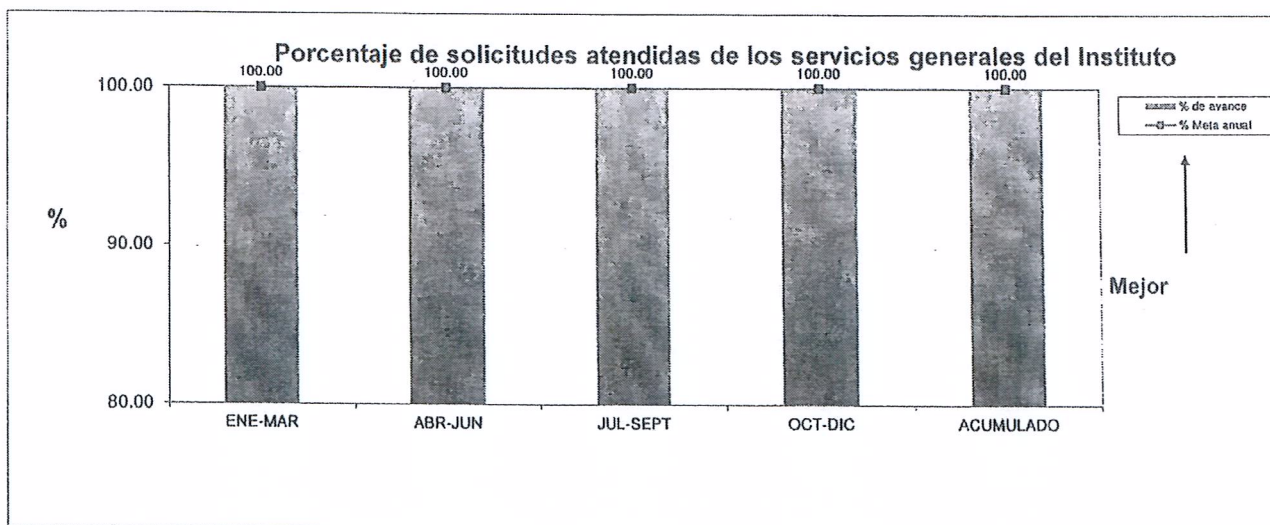
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS RESPECTO DE LOS SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SASG= Solicitudes atendidas de servicios generales  
Sa = Solicitudes atendidas  
Sg = Solicitudes generadas

FÓRMULA:  $SASG = \frac{Sa}{Sg} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la Información que alimenta los Indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# solicitudes atendidas	116	77	71	99	363
# solicitudes solicitadas	116	77	71	99	363

Elaboró

CP Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

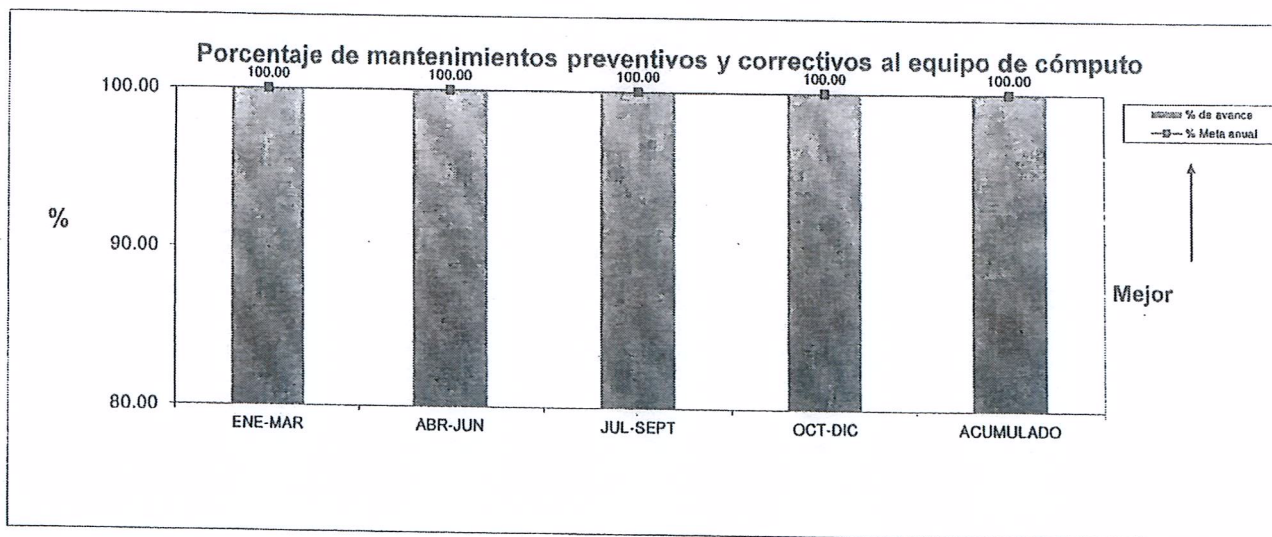
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL EQUIPO DE CÓMPUTO

ICAI-DF-F-03

REV.01

VARIABLES: MPyC= Mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo  
MPy C = Mantenimientos preventivos y correctivos  
SM = Solicitudes de mantenimiento recibidas

FÓRMULA:  $MPyC = \frac{MPyC}{SM} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# mantenimientos realizados	105	76	86	73	340
# solicitudes de mantenimiento recibidas	105	76	86	73	340

Elaboró

CP Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

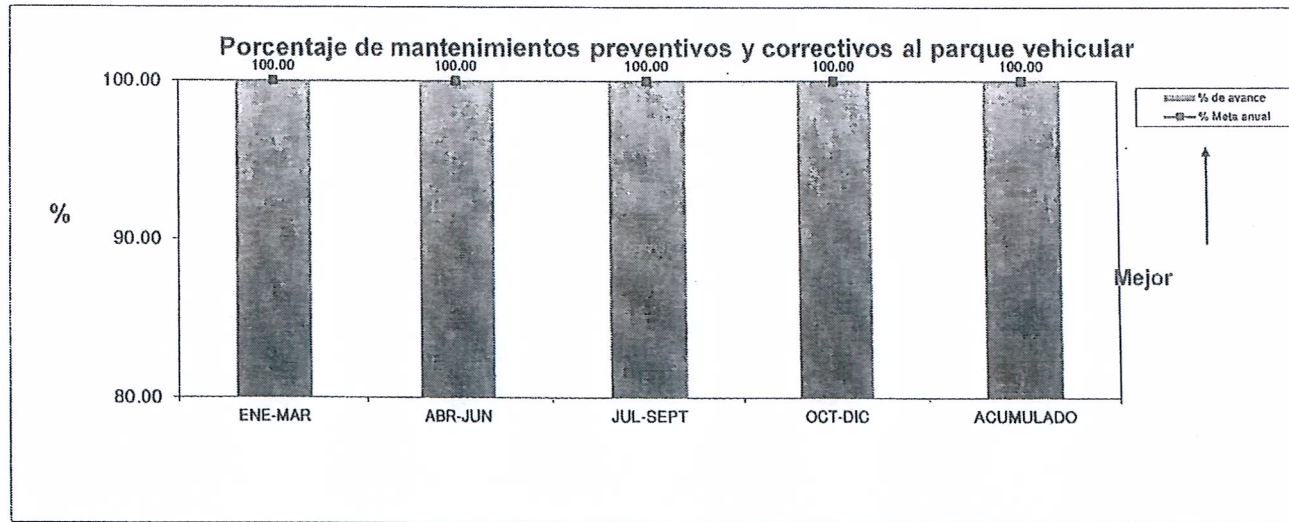
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: MPyCPV= Mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular  
Sma = Solicitudes de mantenimientos atendidas  
Snr = Solicitudes de mantenimiento recibidas

FÓRMULA:  $MPyCPV = \frac{Sma}{Snr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# mantenimientos realizados	16	6	7	15	44
# solicitudes de mantenimiento recibidas	16	6	7	15	44

Elaboró

CP Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

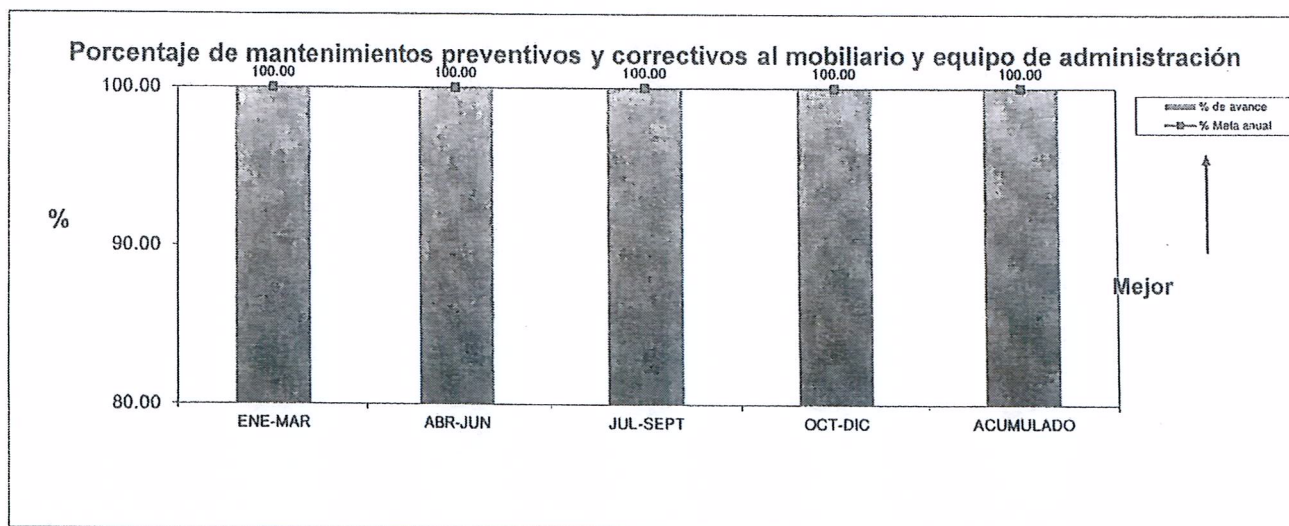
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: MPyCME= Mantenimientos preventivos y correctivos al mob y equipo  
Sma = Solicitudes de mantenimientos atendidas  
Smr = Solicitudes de mantenimiento recibidas

FÓRMULA:  $MPyCME = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# mantenimientos realizados	0	0	0	0	0
# solicitudes de mantenimiento recibidas	0	0	0	0	0

Elaboró

CE-Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

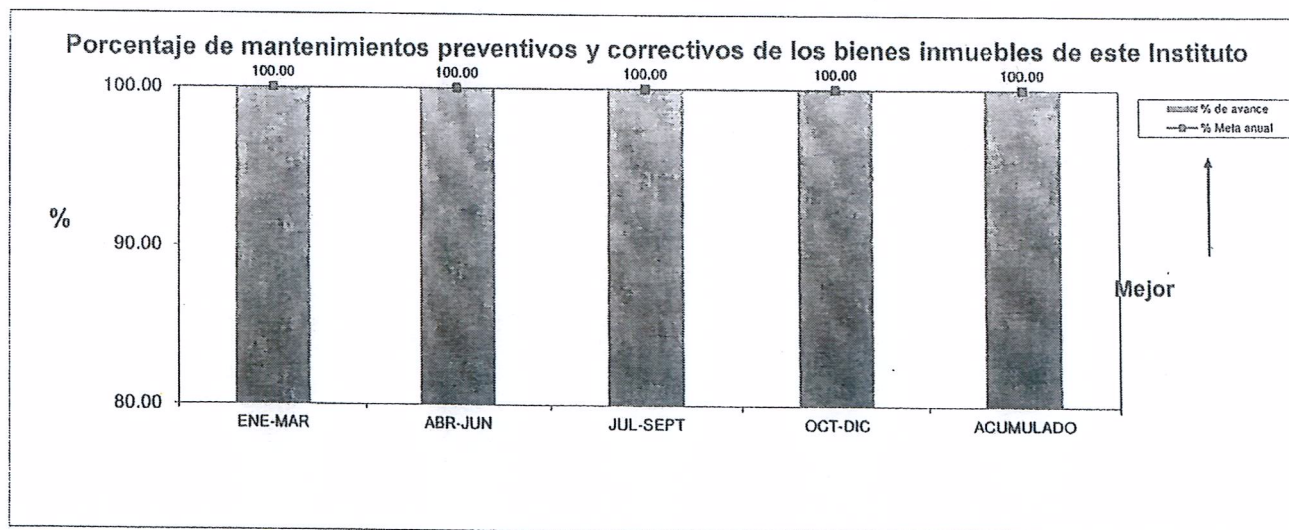


DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS BIENES INMUEBLES DE ESTE INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: MPyCBI= Mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes inmuebles del Instituto  
Sma = Solicitudes de mantenimientos atendidas  
Smr = Solicitudes de mantenimiento recibidas  
FÓRMULA:  $MPyCBI = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# mantenimientos realizados	3	3	9	14	29
# solicitudes de mantenimiento recibidas	3	3	9	14	29

Elaboró

CP/Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

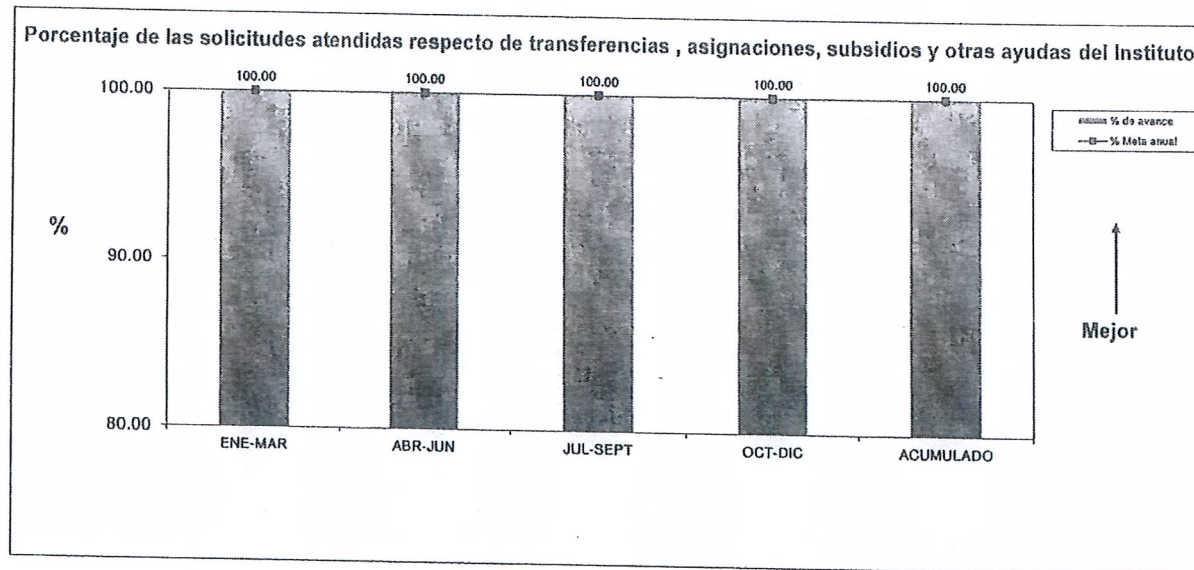
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS RESPECTO DE TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SA= Solicitudes atendidas respecto de transferencias, asignaciones, subsidios y otras: FÓRMULA:  
Sa = Solicitudes atendidas  
Ss = Solicitudes que se solicitaron

$$SA = \frac{Sa}{Ss} \times 100$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# solicitudes atendidas	0	0	0	0	0
# solicitudes que se solicitaron	0	0	0	0	0

Elaboró

CP Carlos Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

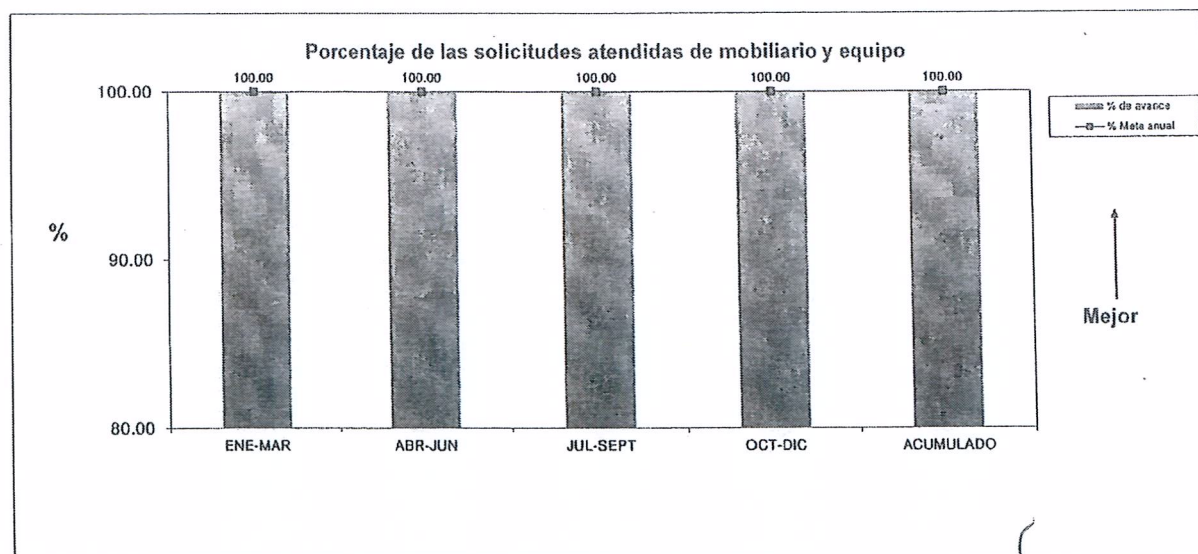
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MOBILIARIO Y EQUIPO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SAMYE= Solicitudes atendidas de mobiliario y equipo  
Sa = Solicitudes atendidas  
Rs = Requisiciones solicitadas

FÓRMULA:  $SAMYE = \frac{Sa}{Rs} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# solicitudes atendidas	2	2	5	6	15
# de requisiciones atendidas	2	2	5	6	15

Elaboró

CP Israel Sánchez Ortiz  
Director de Administración y Finanzas

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

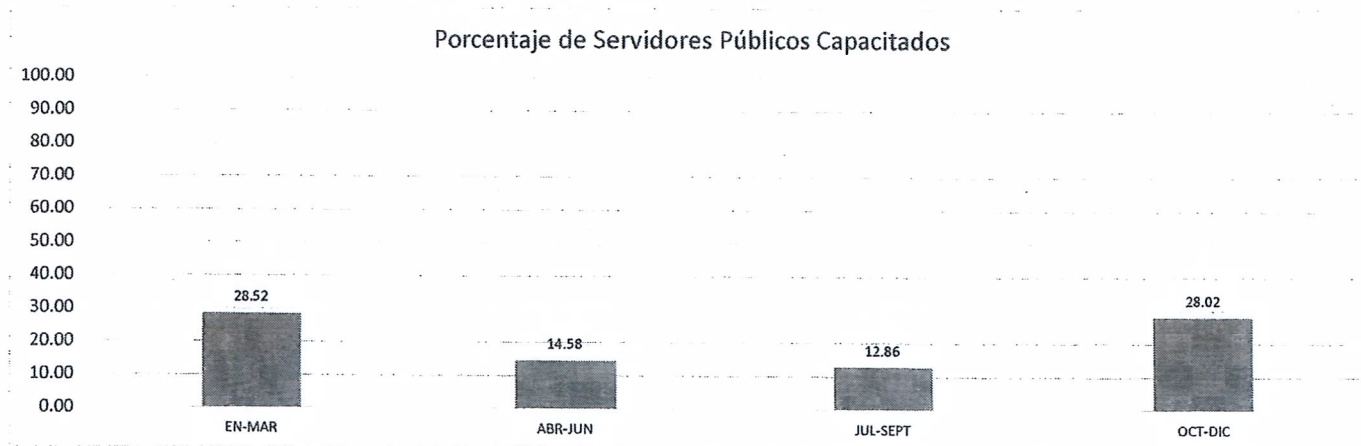
PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS

ICAI-DF-F-03

REV.01

VARIABLES: SPC = Servidores públicos capacitados  
Nspc = Número de servidores públicos capacitados  
Tsp = Total de servidores públicos a capacitar (meta anual)

Fórmula SPC=  $\frac{Nspc \times 100}{Tsp}$

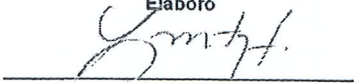


NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

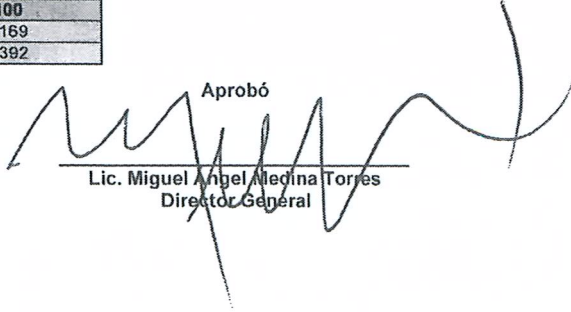
Debido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General determinó la suspensión de eventos presenciales, por lo anterior, las actividades a partir del 18 de marzo se relizaron a distancia.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	28.52	14.58	12.86	28.02	83.98
% Meta anual	100	100	100	100	100
# de servidores públicos capacitados	397	203	179	390	1169
Total de servidores públicos	1,392	1,392	1,392	1,392	1392

Elaboró

  
Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

**PORCENTAJE DE INCREMENTO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

Inc = Incremento del grado de cumplimiento de la Ley de Acceso a la información Pública para el Estado de Coahuila

VARIABLES:

Cac = Cumplimiento actual

Can = Cumplimiento anterior

Pinc = Porcentaje de incremento

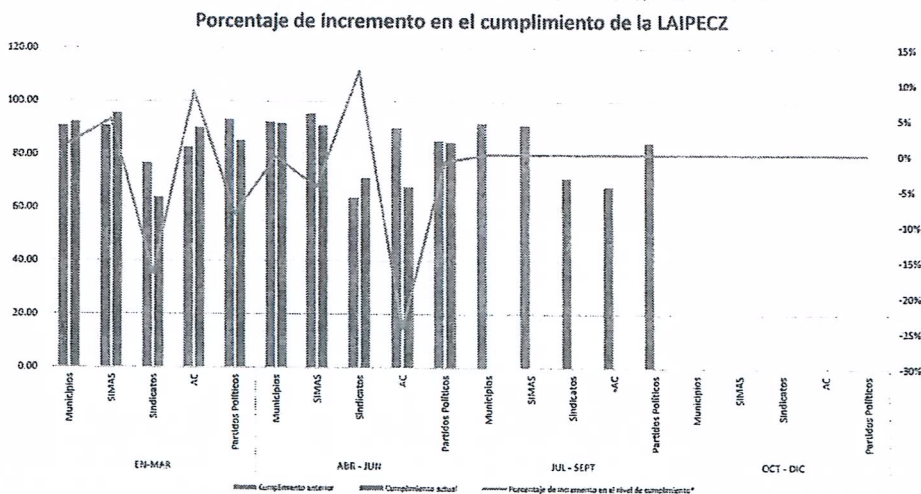
Fórmula

Inc=

Cac - Can

Pinc=

Inc x 100 / Can



Nota: Debido a la contingencia sanitaria generada por el COVID-19, a la fecha no se han publicado resultados de la evaluación oficial de la IPO estatal del 3er y 4to trimestre

Periodo	EN-MAR					ABR - JUN					JUL - SEPT					OCT - DIC				
	Municipios	SIMAS	Sindicatos	AC	Partidos Políticos	Municipios	SIMAS	Sindicatos	AC	Partidos Políticos	Municipios	SIMAS	Sindicatos	AC	Partidos Políticos	Municipios	SIMAS	Sindicatos	AC	Partidos Políticos
Cumplimiento anterior	80.89	90.83	75.72	82.87	82.18	82.14	85.32	83.79	89.80	85.32	91.86	90.94	71.27	88.80	84.45					
Cumplimiento actual	82.14	95.32	63.79	99.09	85.22	81.88	89.84	71.27	88.80	84.45	N/D	N/D	N/D	N/D	N/D					
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento*	1%	5%	-17%	9%	-5%	0%	-5%	12%	-24%	-1%	#VALOR!	#VALOR!	#VALOR!	#####	#VALOR!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Promedio de incremento	-2%					-4%					#VALOR!					#DIV/0!				

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores

Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres

Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE INCREMENTO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA

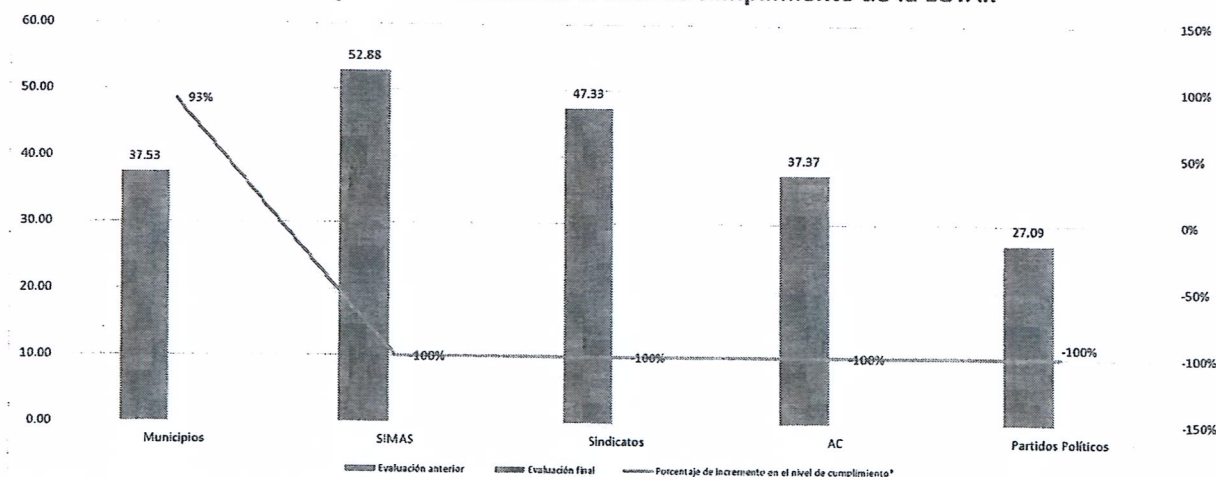
ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: Pinc = Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento  
Cac = Cumplimiento actual  
Can = Cumplimiento anterior  
Inc = Incremento

Fórmulas Inc = Cac - Can

Pinc =  $\frac{Inc \times 100}{Can}$

Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento de la LGTAIP



Nota: A la fecha no se ha publicado la evaluación de cumplimiento de la LGTAIP del 2020

Periodo	Evaluación PNT				
	Municipios	SIMAS	Sindicatos	AC	Partidos Políticos
Evaluación anterior	37.53	52.88	47.33	37.37	27.09
Evaluación final					
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento*	93%	-100%	-100%	-100%	-100%

\*El indicador Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento de la LGTAIP se reporta anualmente

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores

Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

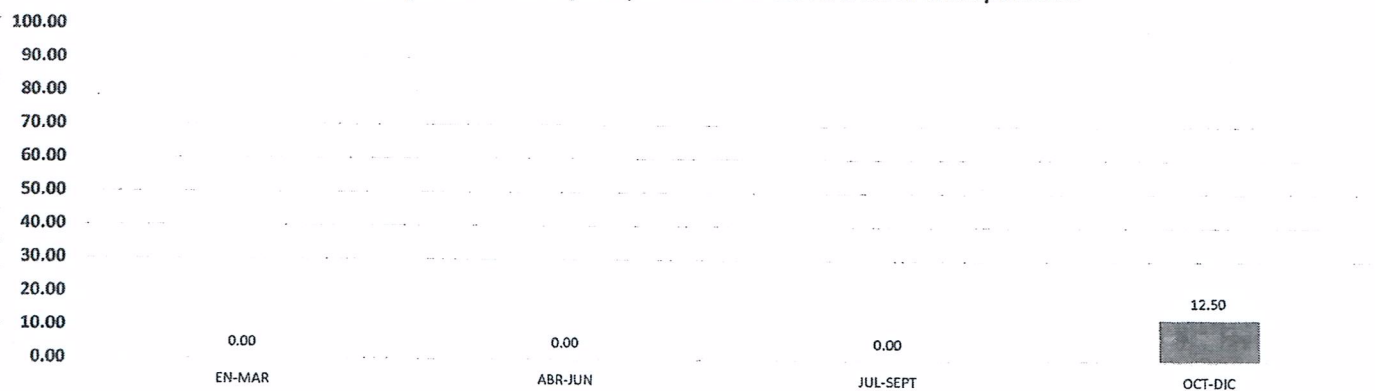
PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PE = Porcentaje de eventos  
E = Eventos  
TE= Total de eventos

Fórmula PE=  $\frac{E \times 100}{TE}$

Porcentaje de eventos para promover la cultura de la transparencia

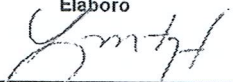


NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

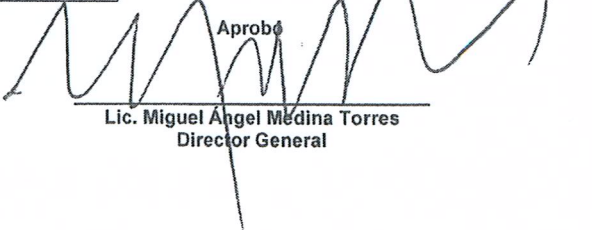
Nota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	12.50	12.50
% Meta anual	100	100	100	100	100
# eventos	0	0	0	1	0
Total de eventos	8	8	8	8	8

Elaboró

  
Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

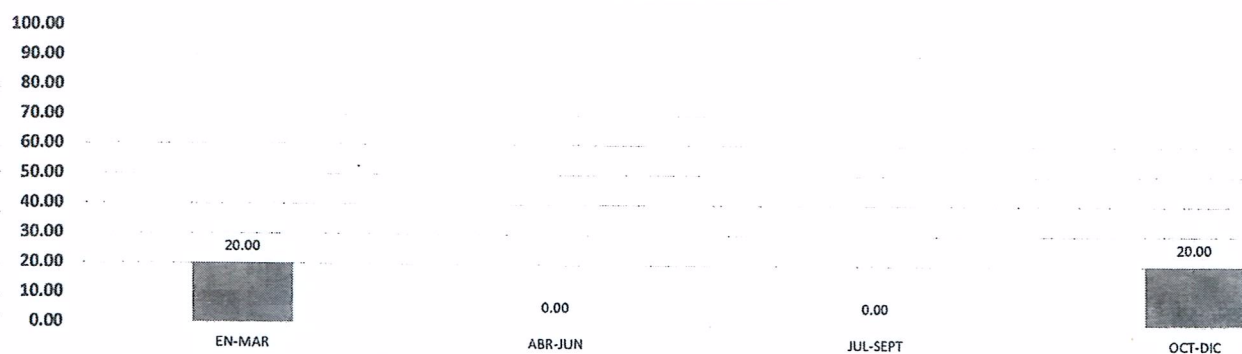
PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE TRANSPARENCIA EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN BÁSICA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PE = Porcentaje de eventos  
E = Eventos  
TE= Total de eventos

Fórmula PE=  $\frac{E \times 100}{TE}$

Porcentaje de eventos para promover la cultura de la transparencia en Instituciones de Educación Básica



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Nota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	20.00	0.00	0.00	20.00	40.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
# eventos	1	0	0	1	2
Total de eventos	5	5	5	5	5

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

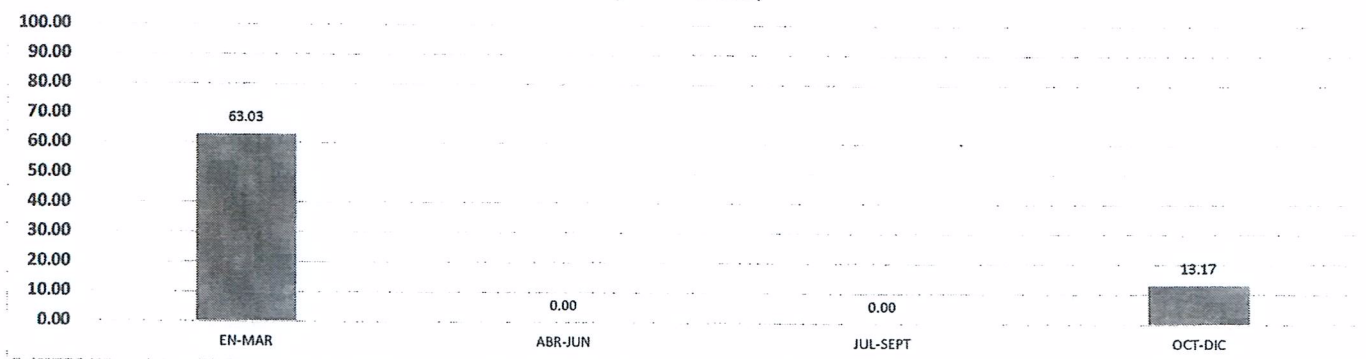
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PE = Porcentaje de estudiantes  
E = Estudiantes  
TE= Total de estudiantes

Fórmula  $PE = \frac{E \times 100}{TE}$

Porcentaje de estudiantes capacitados en instuciones de educación media superior  
(bachillerato)



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Nota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILLENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	63.03	0.00	0.00	13.17	76.21
% Meta anual	100	100	100	100	100
# estudiantes capacitados	914	0	0	191	1105
Total de estudiantes a capacitar	1,450	1,450	1,450	1,450	1450

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

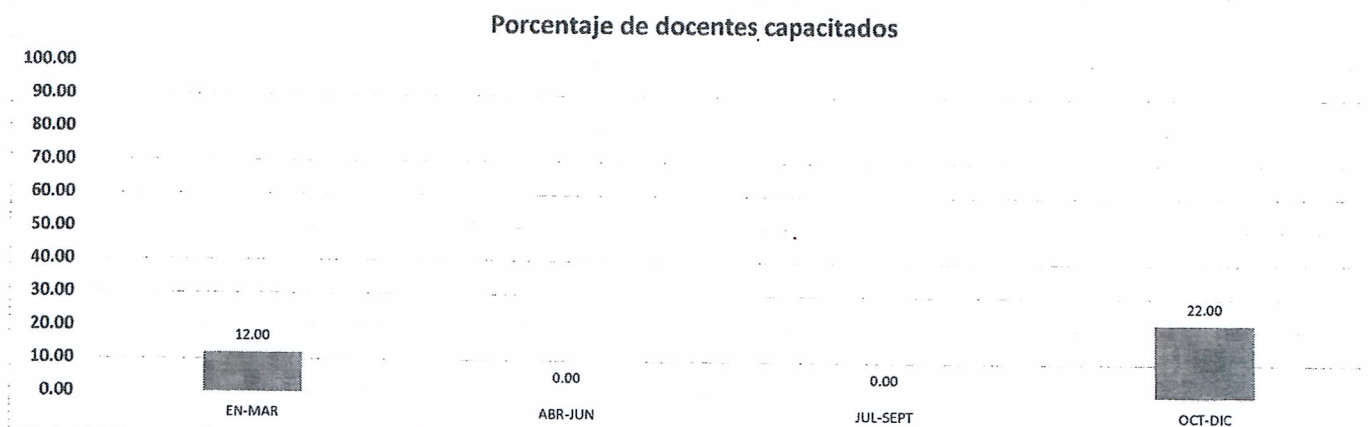


**PORCENTAJE DE DOCENTES CAPACITADOS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PDC = Porcentaje de docentes capacitados  
Dc = Docentes capacitados  
Td = Total de docentes

Fórmula  $PDC = \frac{Dc}{Td} \times 100$

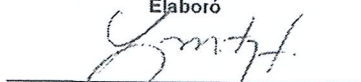


NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Nota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	12.00	0.00	0.00	22.00	34.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
# Docentes capacitados	6	0	0	11	17
Total de docentes a capacitar	50	50	50	50	50

Elaboró

  
Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

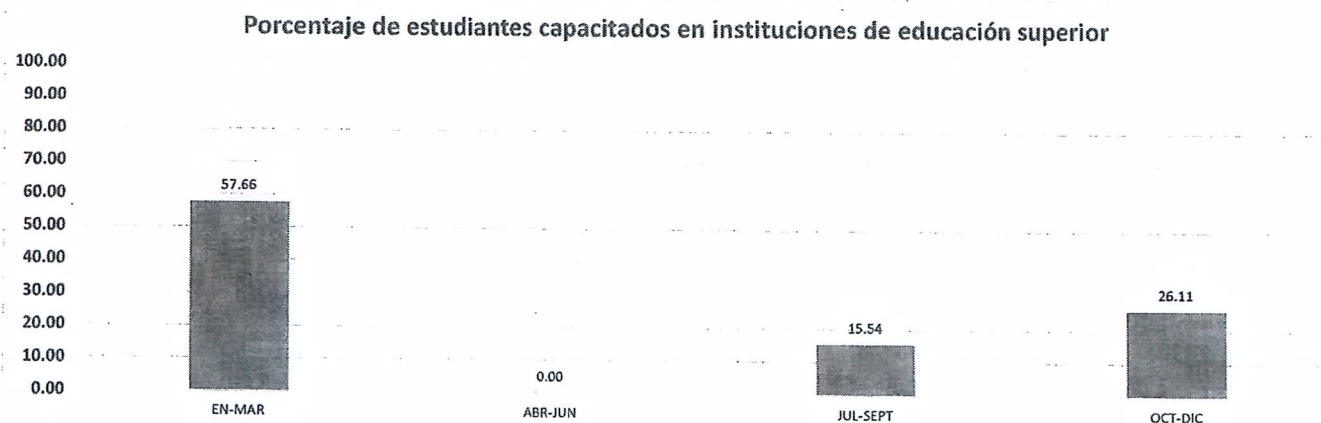
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

**PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PEC = Porcentaje de estudiantes capacitados  
Ec = Estudiantes capacitados  
Tc = Total de capacitados

Fórmula  $PEC = \frac{Ec \times 100}{Tc}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Nota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	57.66	0.00	15.54	26.11	99.31
% Meta anual	100	100	100	100	100
# estudiantes capacitados	1009	0	272	457	1738
Total de estudiantes a capacitar	1,750	1,750	1,750	1,750	1,750

Elaboró

Lic. Leticia Martinez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

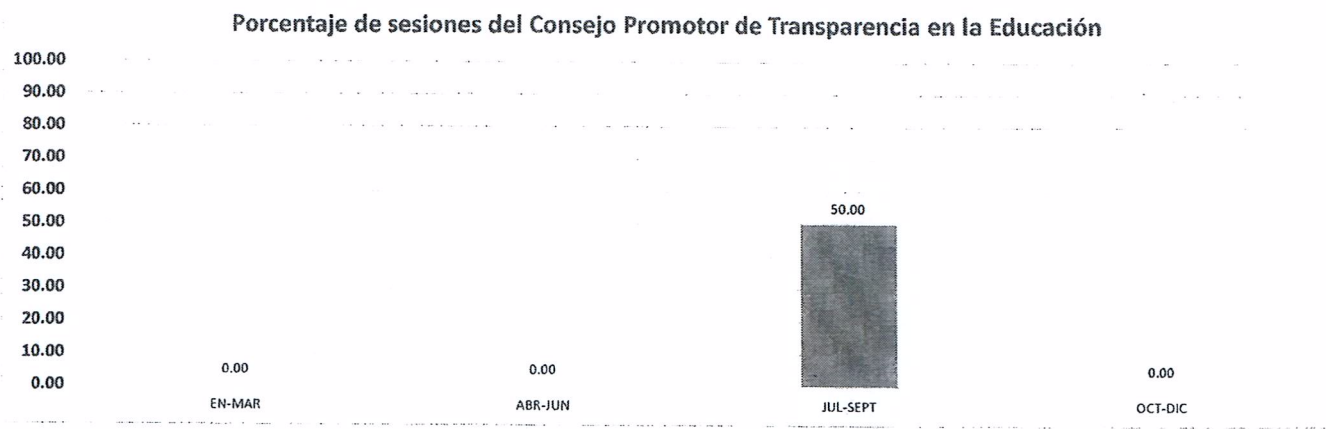
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO PROMOTOR DE TRANSPARENCIA EN LA EDUCACIÓN CELEBRADAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PSCPTE = Porcentaje de sesiones del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación celebradas  
Sc = Sesiones celebradas  
Ts = Total de sesiones

Fórmula  $PSCPTE = \frac{Sc \times 100}{Ts}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Nota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
# sesiones celebradas	0	0	1	0	0
Total de sesiones	2	2	2	2	2

Elaboró  
  
Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



**PORCENTAJE DE CERTAMENES REALIZADOS**

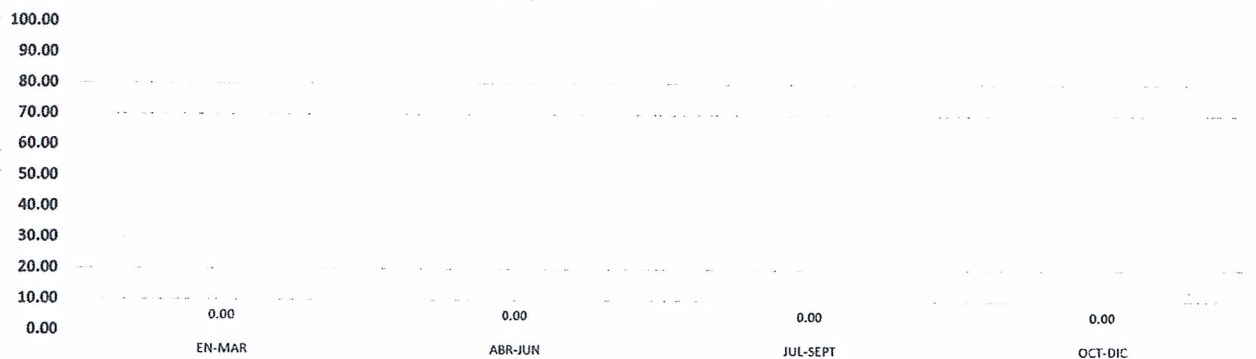
ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES:  
PC = Porcentaje de certámenes  
Cc = Cantidad de certámenes  
Tc = Total de certámenes

Fórmula

$$PC = \frac{Cc \times 100}{Tc}$$

**Porcentaje de certámenes realizados**

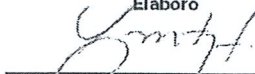


NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

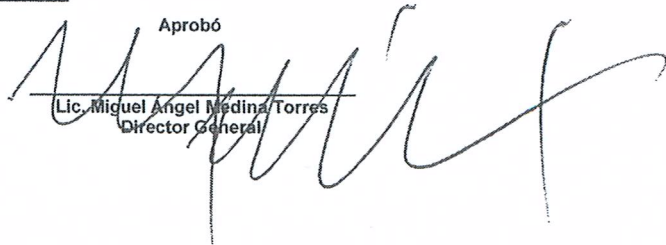
\*DebNota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales. ido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos; de igual manera la SEC determinó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
# de certámenes realizados	0	0	0	0	0
Total de certámenes	2	2	2	2	2

Elaboró

  
Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

**PORCENTAJE DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR CERTIFICADAS**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

4to Trimestre 2020

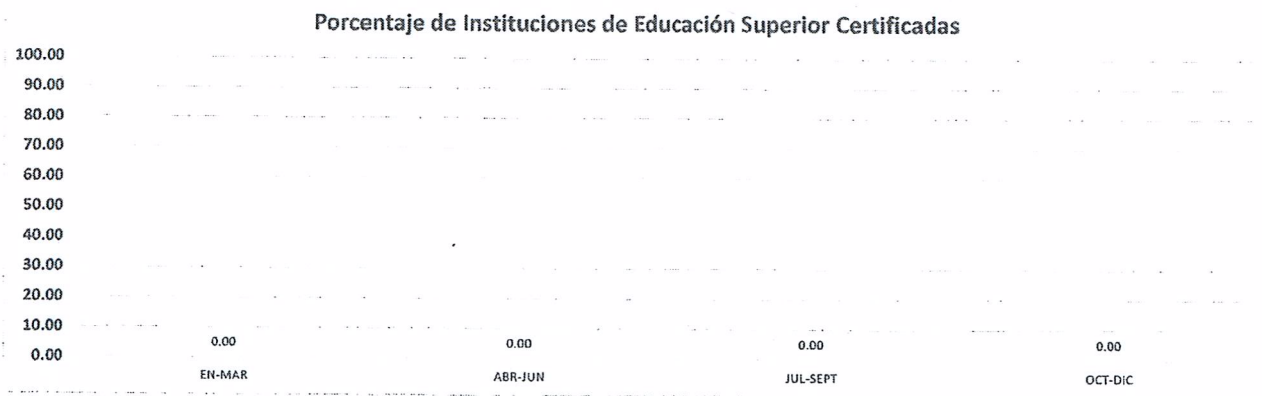
VARIABLES: PIESC = Porcentaje de Instituciones de Educación Superior Certificadas

Fórmula

PC  $\frac{PIESC \times 100}{TIES}$

IESC=Instituciones de Educación Superior Certificadas

TIES= Total de Instituciones de Educación Superior Certificadas por el ICAI como promotoras de la Transparencia



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*DebNota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales. Debido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos; de igual manera la SEC determinó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
# de Instituciones de Educación Certificadas	0	0	0	0	0
Total de Instituciones	2	2	2	2	2

Elaboró

Lic. Leticia Martínez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

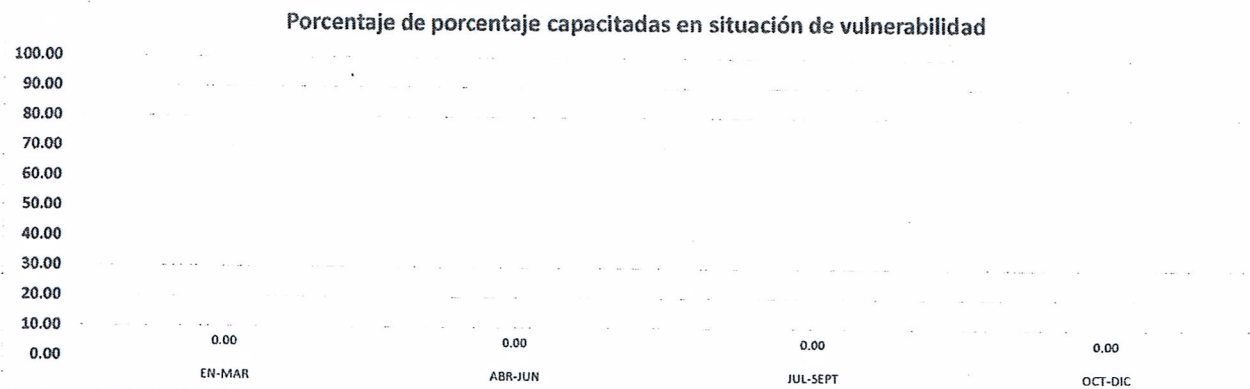
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

**PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PCSV = Porcentaje de personas capacitadas en situación de vulnerabilidad  
Pc = Personas capacitadas  
TP= Total de personas

Fórmula  $PCSV = \frac{Pc \times 100}{Tp}$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

\*DebNota: Debido a la contingencia sanitaria por el COVID 19, y al PROTOCOLO PARA EL REINICIO DE ACTIVIDADES LABORALES EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO COAHUILLENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA "SEGURA Y SANA DISTANCIA" se acordó la suspensión de eventos; de igual manera la Secretaría de Educación ordenó la suspensión de clases presenciales. ido a la emergencia sanitaria por el COVID 19, el Consejo General acordó la suspensión de eventos; de igual manera la SEC determinó la suspensión de clases presenciales.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100	100	100	100	100
# de personas capacitadas	0	0	0	0	0
Total de personas	100	100	100	100	100

Elaboró

Lic. Leticia Martinez Flores  
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General



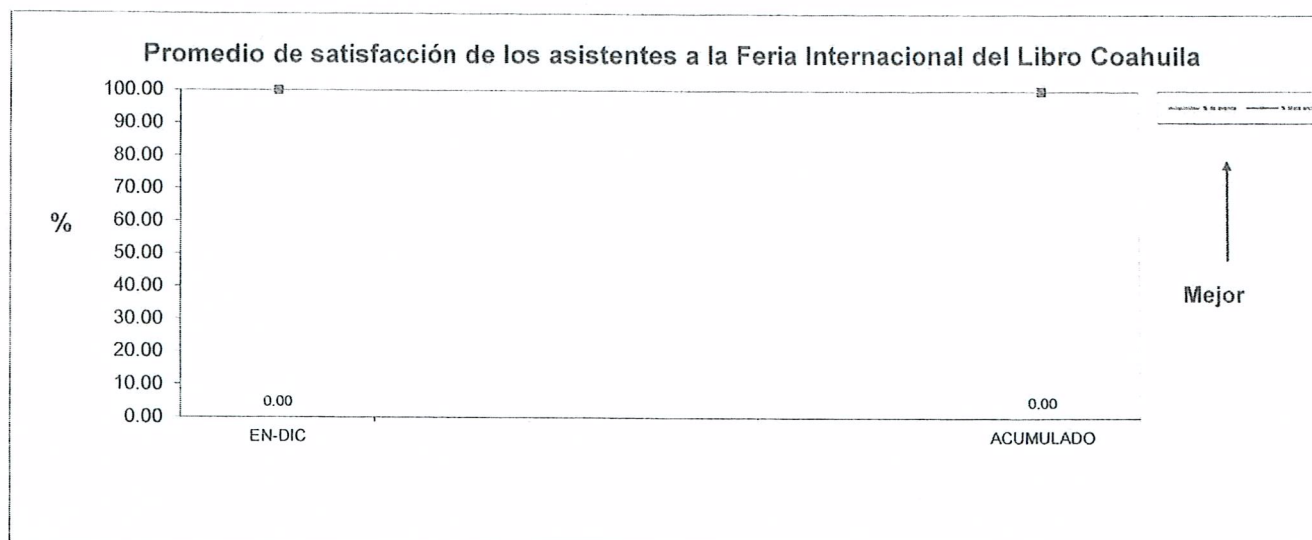
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PROMEDIO DE SATISFACCIÓN DE LOS ASISTENTES A LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO COAHUILA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SAFILC = Satisfacción de los asistentes a la Feria Internacional del Libro Coahuila  
Sre = Sumatoria de los resultados de las encuestas  
Ntea = Número total de encuestas aplicadas

FÓRMULA:  $SAFILC = \frac{Sre}{Ntea} \times 100$



NOTA: Esta actividad fue suspendida este año, como medida de contingencia ante la pandemia provocada por el COVID-19.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00
Sumatoria de los resultados de las encuestas	0	0
# total de encuestas aplicadas	0	0

Elaboró

Lic. Sandra Pérez Gamez  
Jefa de Eventos Especiales

Aprobó

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

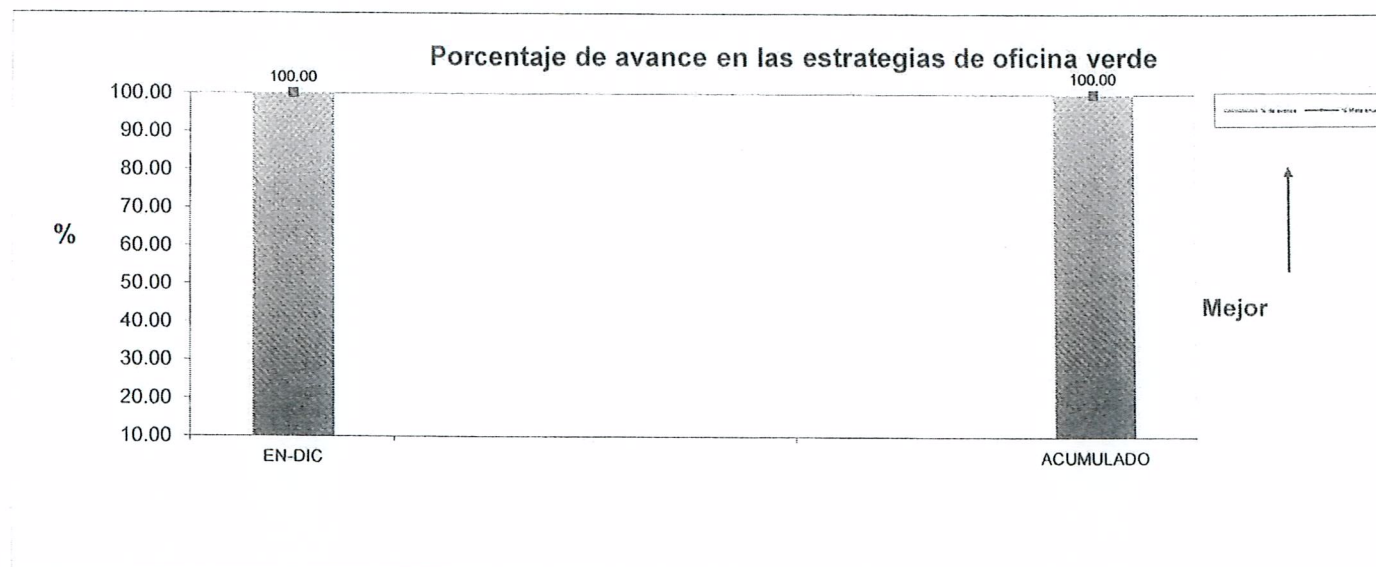
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE LAS ESTRATEGIAS DE OFICINA VERDE

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AEOF= Avance en las estrategias de Oficina Verde  
Nec = Número de estrategias cumplidas  
Nei= Número de estrategias inscritas

FÓRMULA:  $AEOF = \frac{Nec}{Nei} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00
#estrategias cumplidas	0	0
# estrategias inscritas		

Elaboró

Lic. Sandra Pérez Gamez  
Jefa de Eventos Especiales

Aprobó

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento  
Institucional

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

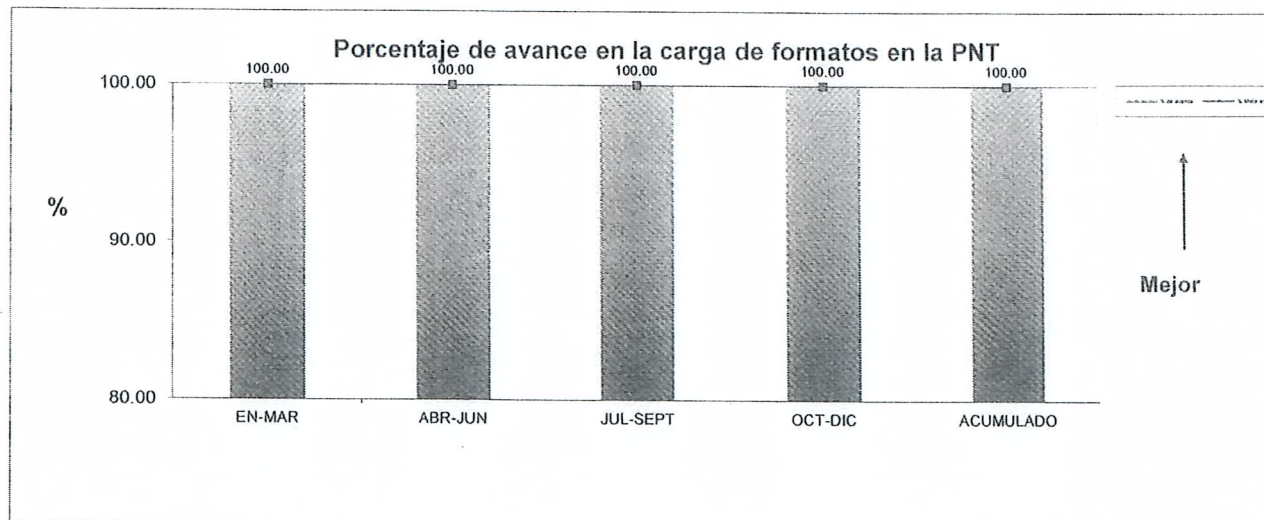
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CARGA DE FORMATOS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

ACPNT= Porcentaje de avance en la carga de información en la Plataforma Nacional de  
Transparencia  
VARIABLES: Nfa= Número de formatos actualizados  
Ntf =Número total de formatos

FÓRMULA:  $ACPNT = \frac{Nfa}{Ntf} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de formatos actualizados	5	5	5	0	5
# total de formatos	5	5	5	5	5

Elaboró

Lic. Sandra Pérez Gamez  
Jefa de Eventos Especiales

Aprobó

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



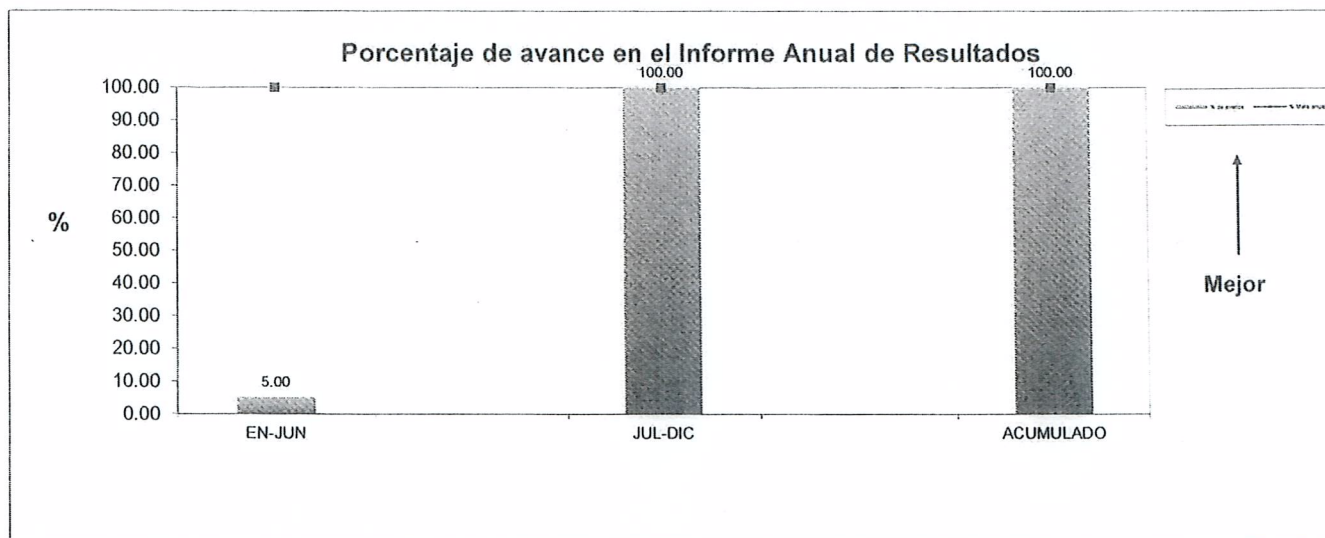
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL INFORME ANUAL DE RESULTADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AIAR= Avance en el Informe Anual de Resultados  
Nfp =Número de fichas procesadas  
Ntfis = Número total de fichas de información solicitadas

FÓRMULA:  $AIAR = \frac{Nfp}{Ntfis} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	5.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00
# de fichas procesadas	2.4	48	2.4
# total de fichas de información solicitadas	48	48	48

Elaboró

Lic. Elizabeth Reyes González  
Jefa de Organización

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

Aprobó

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN ESCRITA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

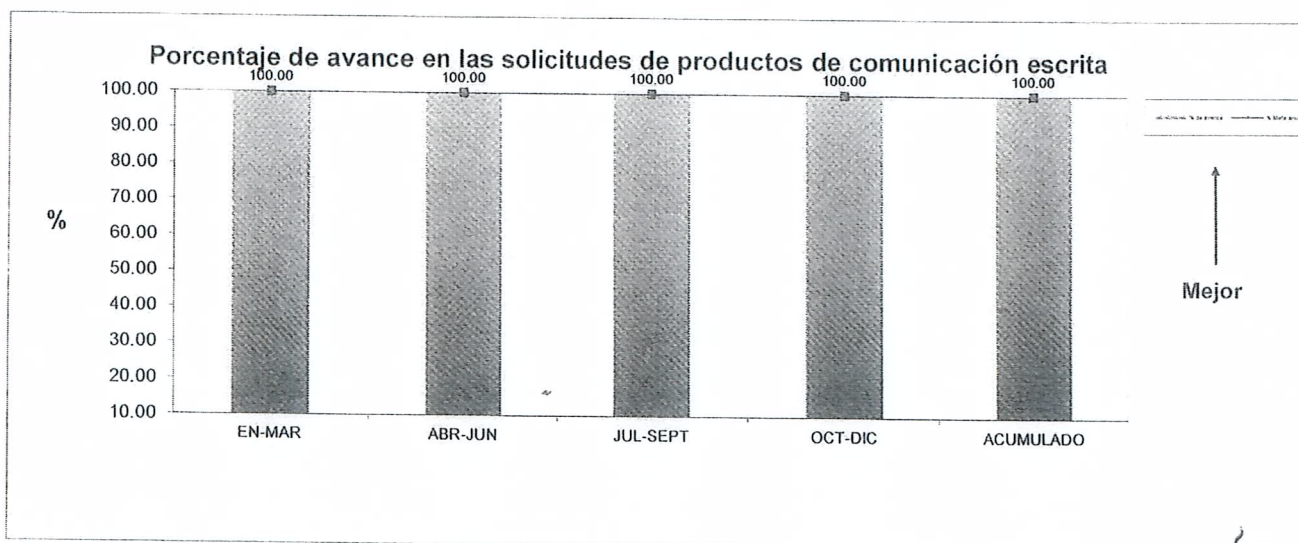
VARIABLES: ASPCE= Avance en las solicitudes de productos de comunicación escrita

Ntpcee= Número total de productos de comunicación escrita entregados en tiempo y forma

Ntpces= Número total de productos de comunicación escrita solicitados

FÓRMULA:

$$ASPCE = \frac{Ntpcee}{Ntpces} \times 100$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# total de productos de comunicación escrita entregados	14	12	7	5	33
# total de productos de comunicación escrita solicitados	14	12	7	5	33

Elaboró

Lic. Elizabeth Reyes González  
Jefa de Organización

Aprobó

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento  
Institucional

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN VISUAL

ICAI-DF-F-03  
REV.01

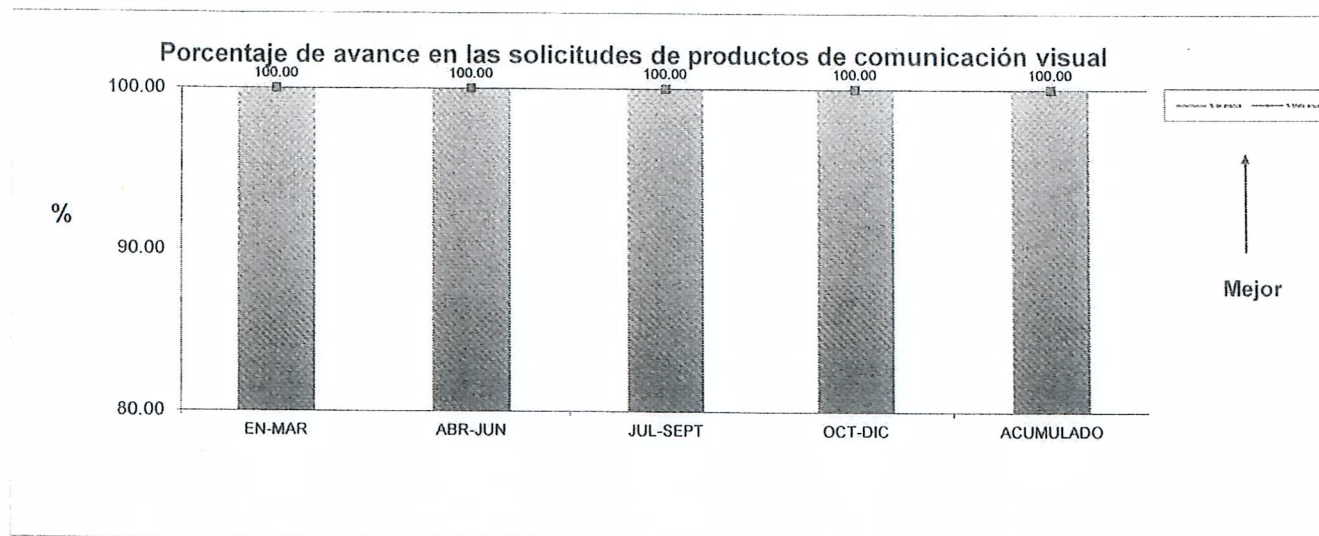
VARIABLES: ASPCV= Avance en las solicitudes de productos de comunicación visual

Ntpcve = Número total de productos de comunicación visual entregados en tiempo y forma

Ntpcvs= Número total de productos de comunicación visual solicitados

FÓRMULA:

$$ASPCV = \frac{Ntpcve}{Ntpcvs} \times 100$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# total de productos de comunicación visual entregados	11	15	1	1	26
# total de productos de comunicación visual solicitados	11	15	1	1	26

Elaboró  
*[Signature]*

Lic. Elizabeth Reyes González  
Jefa de Organización

Aprobó  
*[Signature]*

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó  
*[Signature]*

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



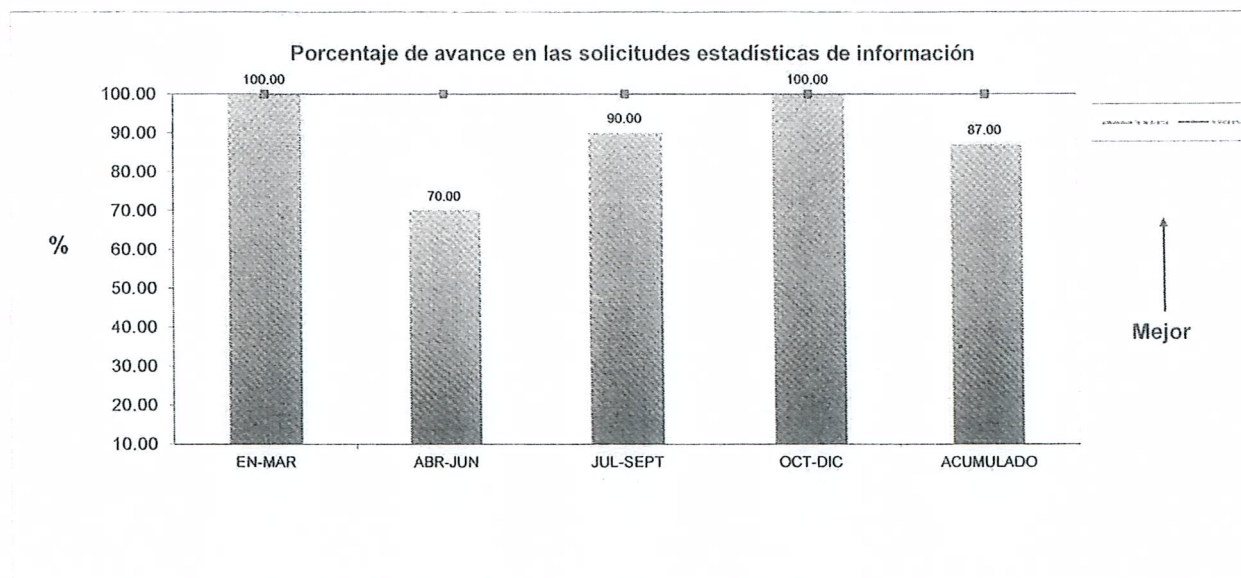
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES ESTADÍSTICAS DE INFORMACIÓN

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: ASEI= Avance en las solicitudes estadísticas de información  
Ntsec = Número total de solicitudes estadísticas contestadas  
Ntse = Número total de solicitudes estadísticas

FÓRMULA:  $ASEI = \frac{Ntsec}{Ntse} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	70.00	90.00	100.00	87.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# total de solicitudes estadísticas contestadas	1	0.7	0.9	1	2.6
# total de solicitudes estadísticas	1	1	1	1	3

Elaboró

Lic. Elizabeth Reyes González  
Jefa de Organización

Aprobó

Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

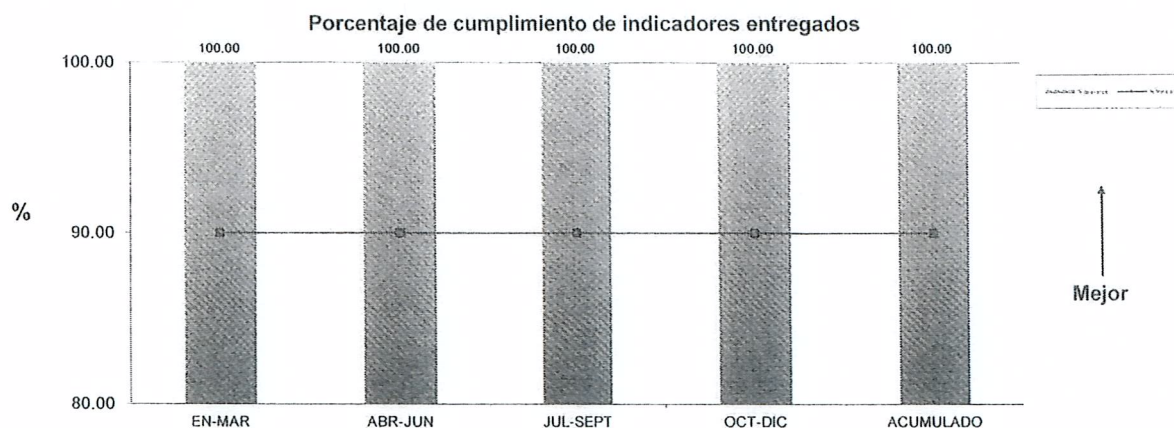
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES ENTREGADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CI= Cumplimiento de indicadores entregados  
Pvio =Promedio del valor de los indicadores obtenidos  
Pmp =Promedio meta propuesta

FÓRMULA:  $CI = \frac{Pvio}{Pmp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
# de áreas que entregaron en tiempo sus Indicadores	13	13	13	0	13
Total de áreas a entregar indicadores	13	13	13	13	13

Elaboró  
  
Lic. Doralicia del Bosque Berlanga  
Subdirectora de Indicadores y Calidad

Aprobó  
  
Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

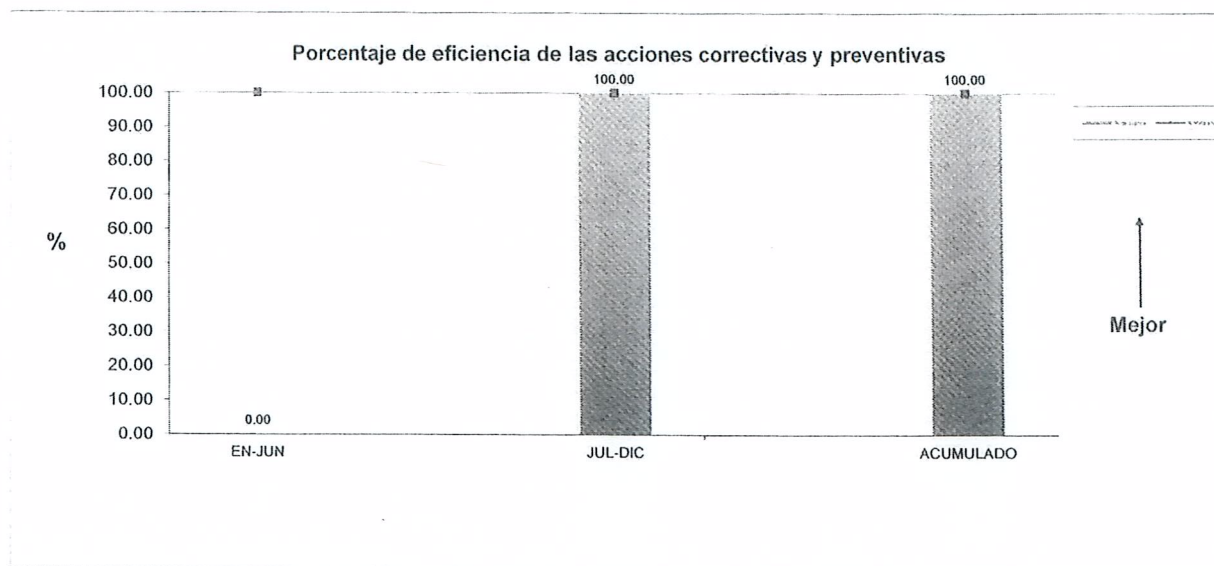
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE EFICIENCIA DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: EACP= Eficiencia de las acciones correctivas y preventivas  
Nacce = Número de acciones correctivas que se cumplen en tiempo  
Naci = Número de acciones levantadas

FÓRMULA:  $EACP = \frac{Nacce}{Naci} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00
# de acciones correctivas que se cumplen en tiempo	0	4	4
# de acciones correctivas levantadas	0	4	4

Elaboró  
  
Lic. Doracilia del Bosque Berlanga  
Subdirectora de Indicadores y Calidad

Aprobó  
  
Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



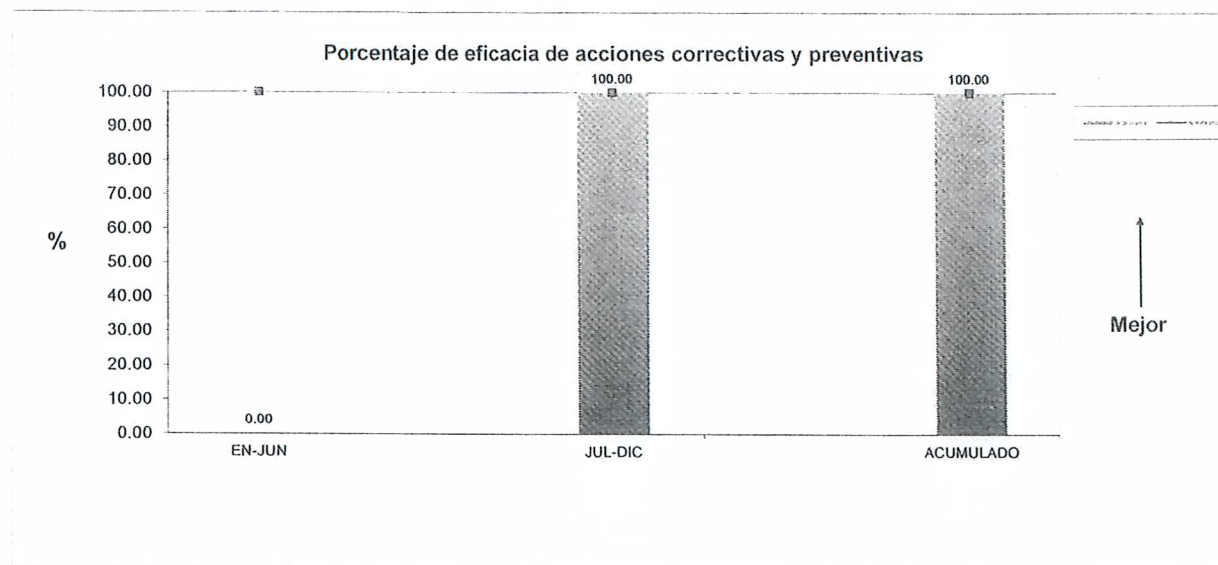
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE EFICACIA DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: EACP= Eficacia de acciones correctivas y preventivas  
Nacr= Número de acciones correctivas que se repiten  
Nacl = Número de acciones correctivas levantadas

FÓRMULA:  $EACP = \frac{Nacr}{Nacl} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00
# de acciones correctivas que se repiten	0	1	1
# de acciones correctivas levantadas	0	1	1

Elaboró  
  
Lic. Dorajela del Bosque Berlanga  
Subdirectora de Indicadores y Calidad

Aprobó  
  
Lic. María Eugenia Galindo Marín  
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

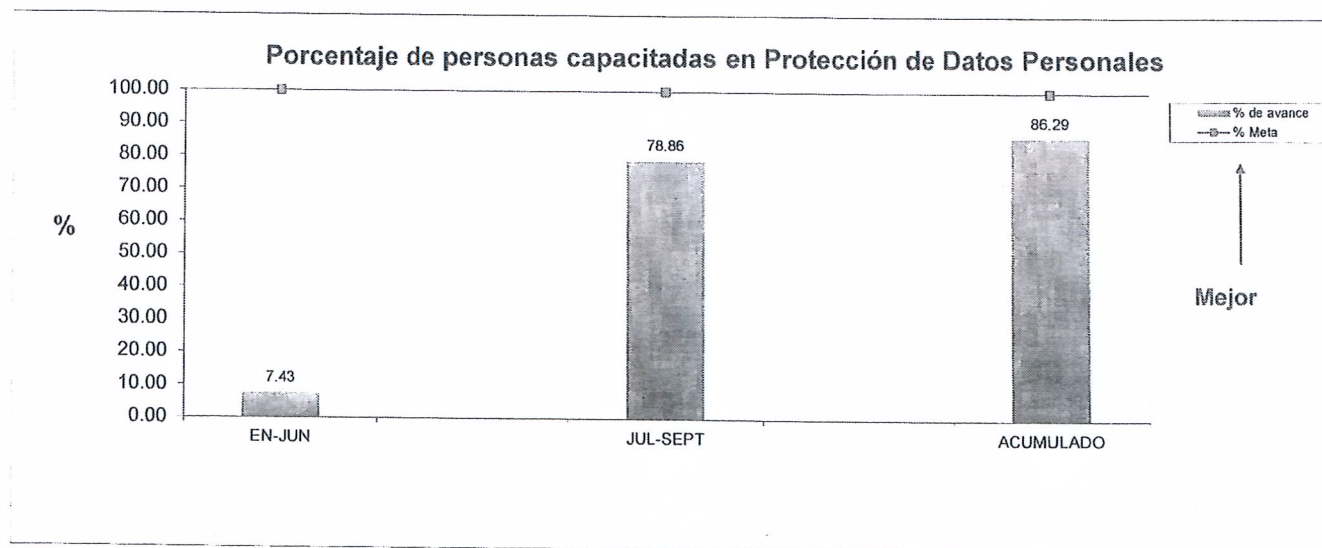
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PCDP= Personas capacitadas en Protección de Datos Personales  
Npc =Número de personas capacitadas  
Npm= Número de personas meta

FÓRMULA:  $\frac{Npc}{Npm} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-JUN	JUL-SEPT	ACUMULADO
% de avance	7.43	78.86	86.29
% Meta	100.00	100.00	100.00
# personas capacitadas	52	552	604
Meta	700	700	700

Elaboró  
  
Lic. Reynaldo Rosas Cepeda  
Director de Protección de Datos Personales

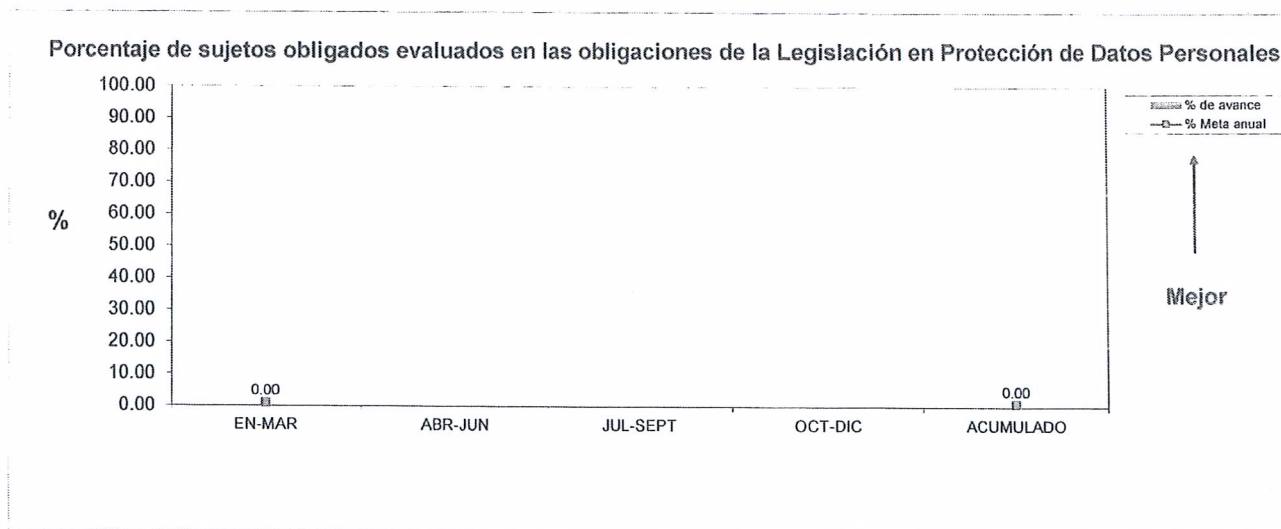
Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS EN LAS OBLIGACIONES DE LA LEGISLACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SOE= Sujetos Obligados evaluados en las obligaciones de la legislación en  
Protección de Datos Personales  
Nsoe = Número de sujetos obligados evaluados  
Meta= Meta

FÓRMULA:  $SOE = \frac{Nsoe}{Meta} \times 100$



NOTA: Debido al COVID-19 no se pudieron llevar a cabo las evaluaciones toda vez que es necesaria la visita a oficinas.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance		0.00			0.00
% Meta anual		100%			100%
# de sujetos obligados evaluados		0			0
Meta anual		5			5

Elaboró  
  
Lic. Reynaldo Rosás Cepeda  
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



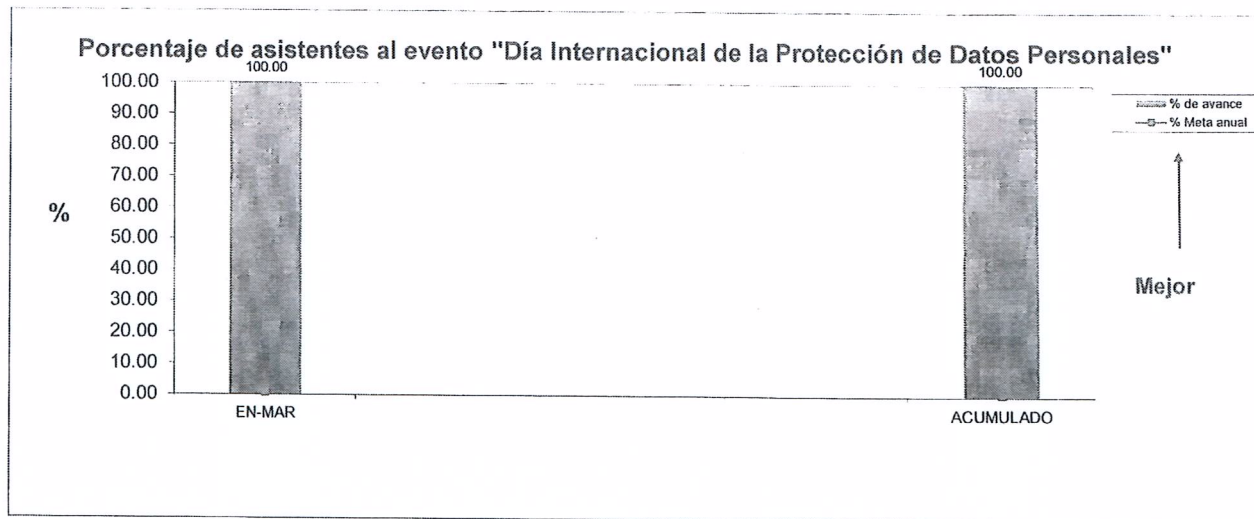
**DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

**PORCENTAJE DE ASISTENTES AL EVENTO "DÍA INTERNACIONAL DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES"**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AE= Asistente al evento Día Internacional de la Protección de Datos Personales  
Na= Número de asistentes  
M=Meta

FÓRMULA:  $AE = \frac{Na}{M} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00
% Meta anual	100%	100%
# de asistentes	200	200
Meta anual	200	200

Elaboró  
  
Lic. Reynaldo Rosas Cepeda  
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó  
  
Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

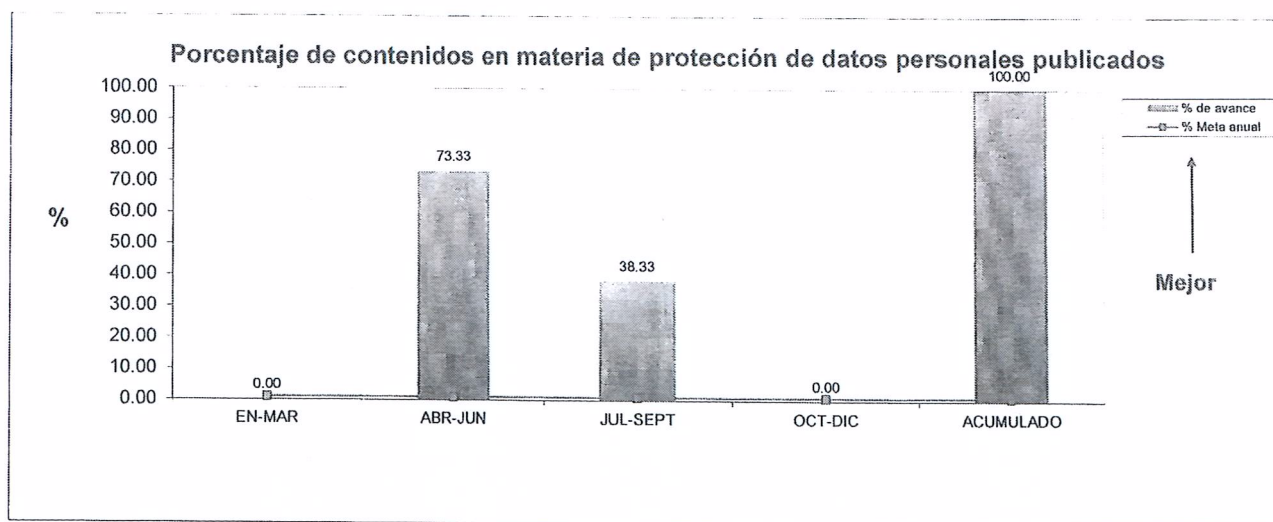
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE CONTENIDOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PUBLICADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CMPDP= Contenidos en materia de protección de datos personales  
Ncp =Número de contenidos publicados  
Mp = Meta de publicaciones

FÓRMULA:  $CMPDP = \frac{Ncp}{Mp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	73.33	38.33	0.00	100.00
% Meta anual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
# contenidos publicados	0	44	23	0	67
Meta de publicaciones	60	60	60	60	60

Nota: Los contenidos se publicaron a partir del mes de Abril de 2020

Elaboró  
  
Lic. Reynaldo Rosas Cepeda  
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

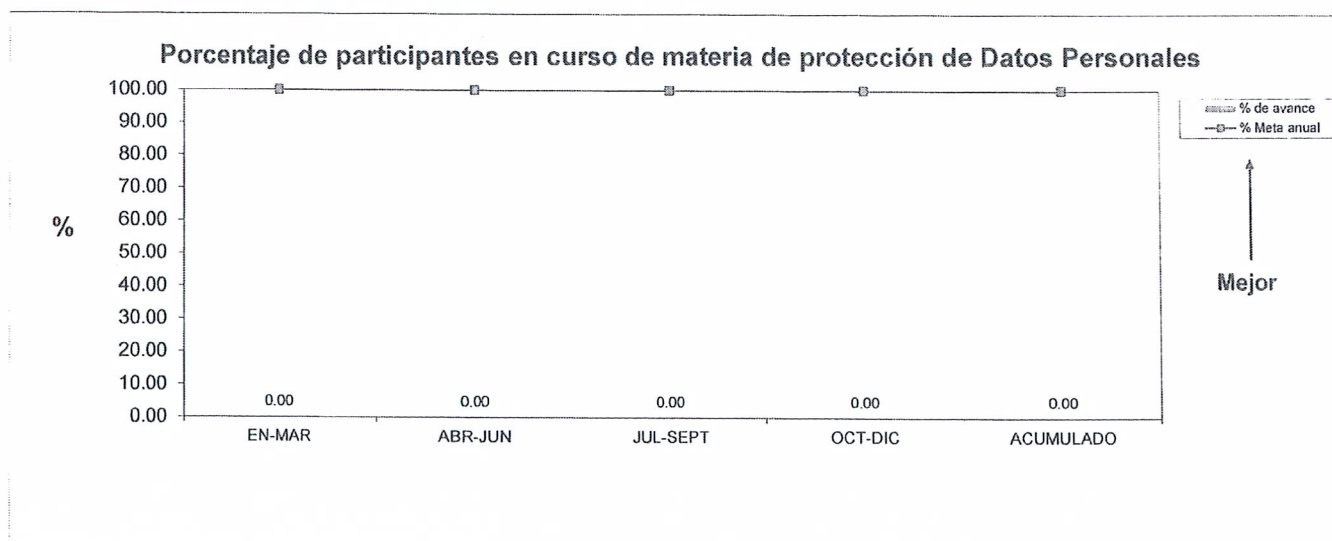
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN CONCURSO DE MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PCMD= Participantes en curso de materia de PDDP  
Np= Número de participantes  
Npep= Número de personas esperadas a participar

FÓRMULA:  $PCMD = \frac{Np}{Npep} \times 100$



NOTA: Debido al COVID-19 no se llevo a cabo dicho evento.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de participantes	0	0	0	0	0
# personas esperadas a participar	0	0	0	0	0

Elaboró  
  
Lic. Reynaldo Rosas Cepeda  
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



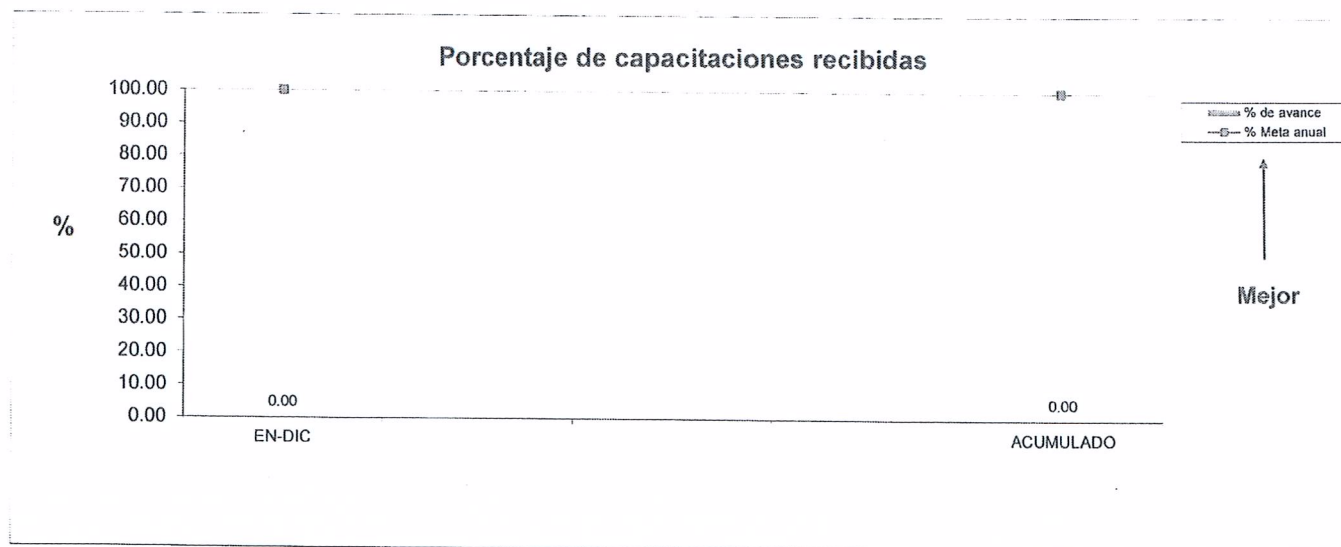
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE CAPACITACIONES RECIBIDAS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CR= Capacitaciones recibidas  
Ncr = Número de capacitaciones recibidas  
Ncp= Número de capacitaciones programadas

FÓRMULA:  $CR = \frac{Ncr}{Ncp} \times 100$



NOTA: Debido al COVID-19 no se llevaron a cabo capacitaciones al personal.

Periodo	EN-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00
# de capacitaciones recibidas	0	0
# capacitaciones programadas	3	3

Elaboró  
  
Lic. Reynaldo Rosas Cepeda  
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó  
  
Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

PORCENTAJE DE PUBLICACIONES REVISADAS DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

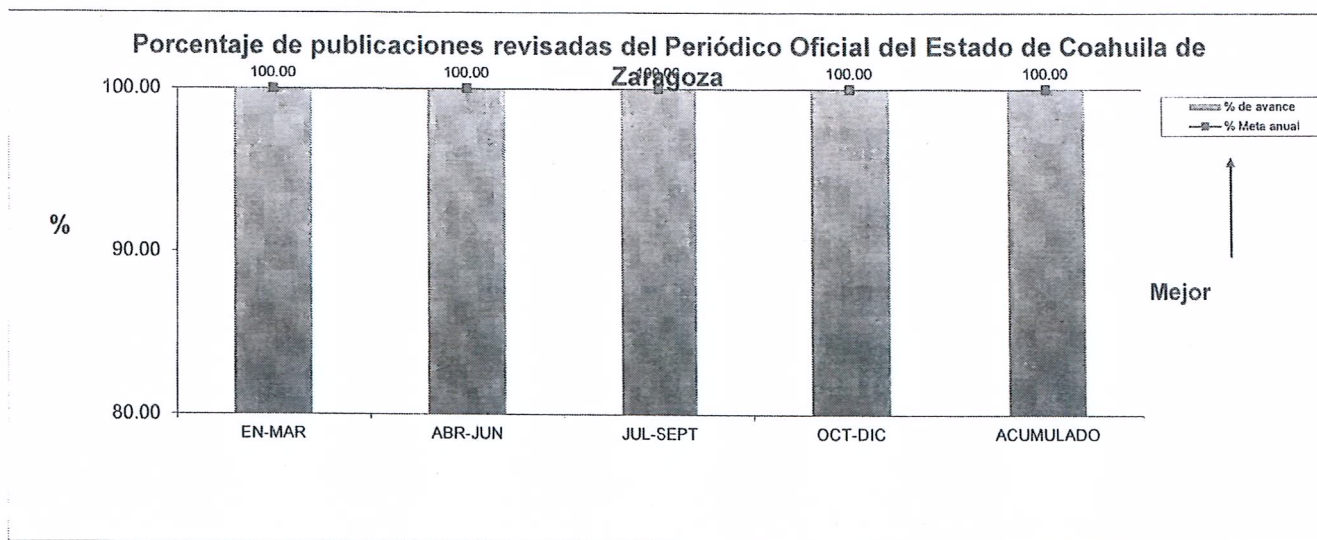
ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: PPPOE = Porcentaje de publicaciones del POE

PR = Publicaciones revisadas

PPOE= Publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza

FÓRMULA:  $PPPOE = \frac{PR}{PPOE} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# total de publicaciones revisadas	24	24	24	24	96
# total de publicaciones del POE	24	24	24	24	96

Elaboró  
Lic. Quetzalli Ruiz Flores  
Directora Jurídica

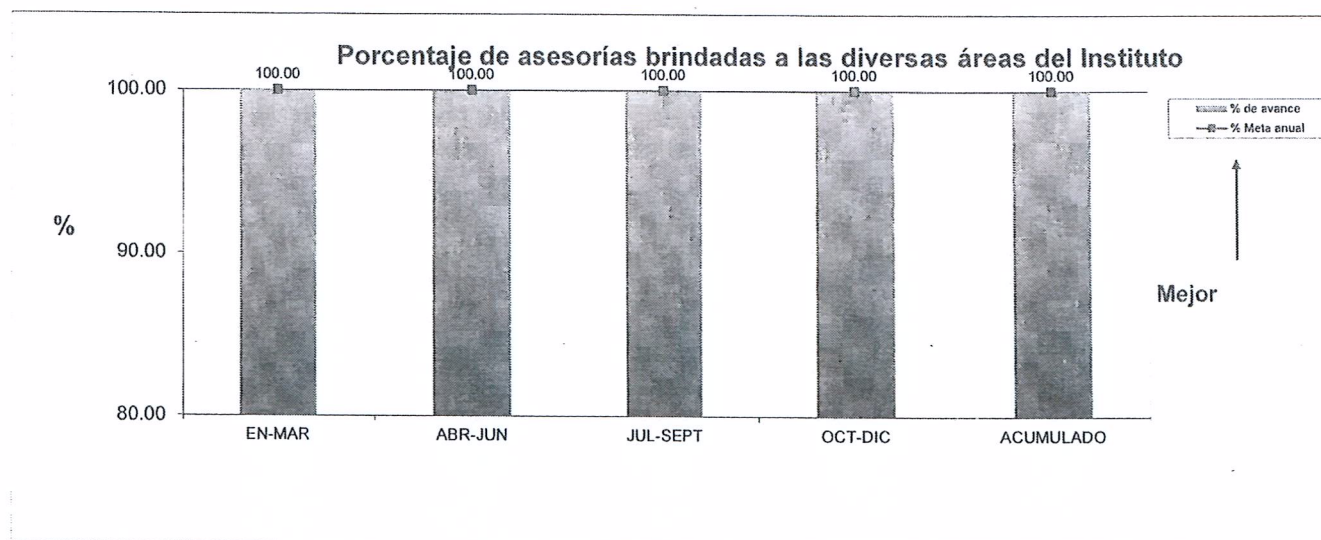
Aprobó  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

**PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS A LAS DIVERSAS ÁREAS DEL INSTITUTO**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: ABI= Asesorías brindadas a las diversas áreas del Instituto  
Ab = Asesorías brindadas  
As = Asesorías solicitadas

FÓRMULA:  $ABI = \frac{Ab}{As} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de asesorías brindadas	3	7	6	5	21
# de asesorías solicitadas	3	7	6	5	21

Elaboró

Lic. Quetzali Ruiz Flores  
Directora Jurídica

Aprobó

Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General



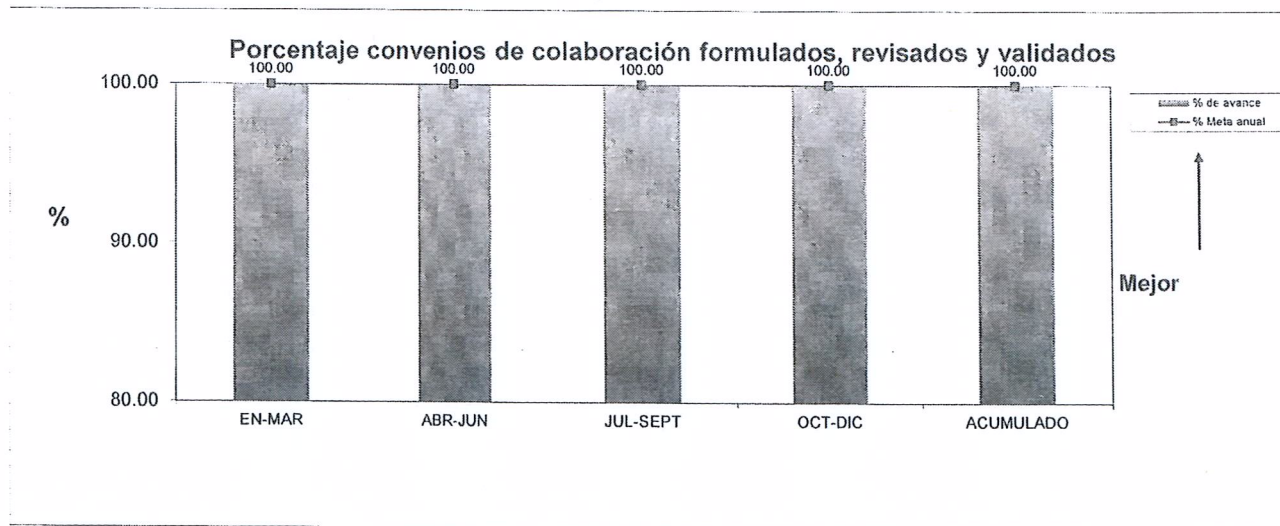
DIRECCIÓN JURÍDICA

PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN FORMULADOS, REVISADOS Y VALIDADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CC= Convenios de colaboración formulados, revisados y validados  
Ccr= Convenios de colaboración realizados  
Ccs = Convenios de colaboración solicitados

FÓRMULA:  $\frac{CC}{Ccs} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de proyectos de convenios de colaboración realizados	2	3	1	1	7
# de convenios de colaboración solicitados	2	3	1	1	7

Elaboró  
  
Lic. Quetzalli Ruiz Flores  
Directora Jurídica

Aprobó  
  
Lic. Miguel Ángel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

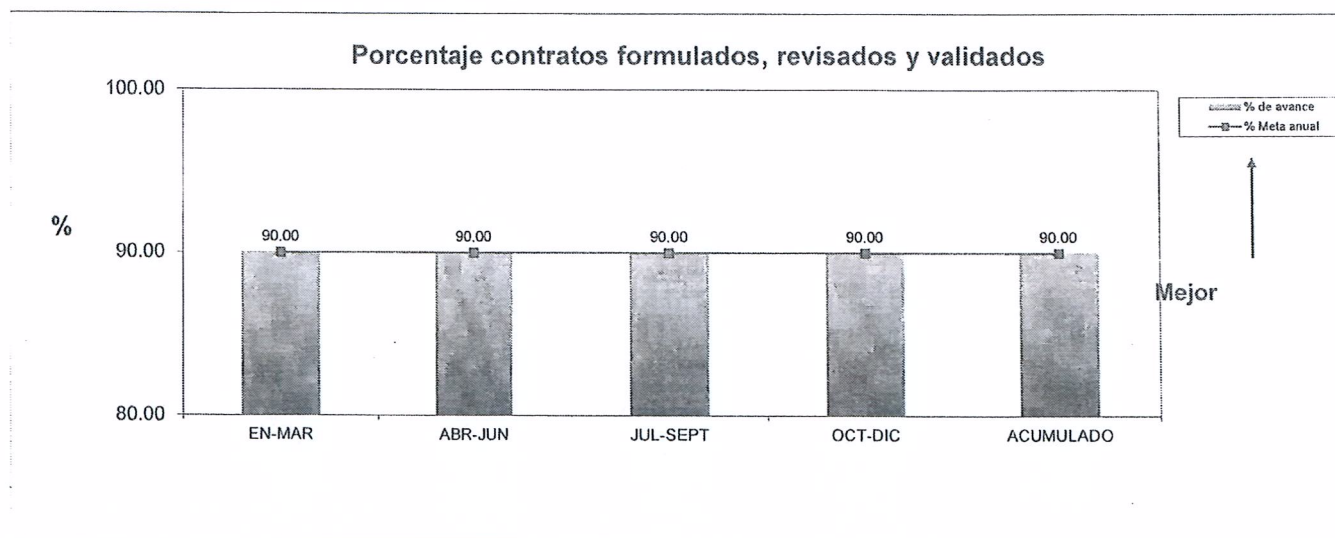
PORCENTAJE DE CONTRATOS FORMULADOS, REVISADOS Y VALIDADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: C= Contratos formulados, revisados y validados  
Cr = Contratos realizados  
Cs = Contratos solicitados

FÓRMULA:

$$C = \frac{Cr}{Cs} \times 100$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
% Meta anual	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
# de contratos realizados	30	29	30	15	104
# de contratos solicitados	30	29	30	15	104

Elaboró  
  
Lic. Quetzalli Ruiz Flores  
Directora Jurídica

Aprobó  
  
Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

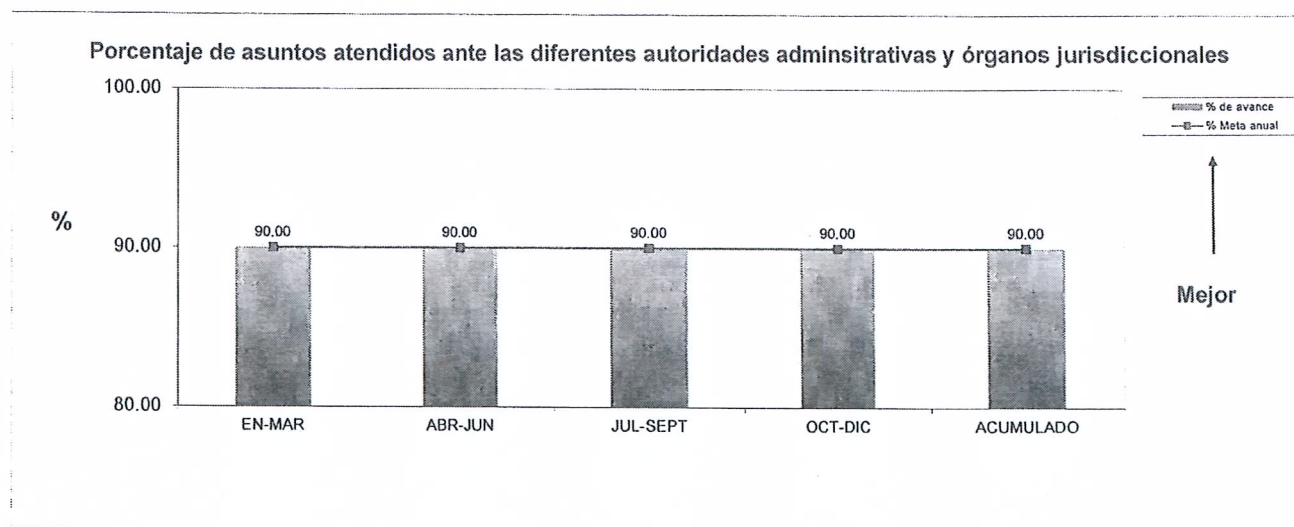
PORCENTAJE DE ASUNTOS ATENDIDOS ANTE LAS DIFERENTES AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS JURISDICCIONALES

ICAI-DF-F-03  
REV.01

AA= Asuntos atendidos antes las diferentes autoridades administrativas y organos  
jurisdiccionales  
Arj= Actos de representación jurídica  
Sr = Solicitudes recibidas

FÓRMULA:

$$AA = \frac{Arj}{Sr} \times 100$$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
% Meta anual	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00
# total de actos de representación jurídica	6	4	7	1	18
# total de solicitudes recibidas	6	4	7	1	18

Elaboró

Lic. Quetzalli Ruiz Flores  
Directora Jurídica

Aprobó

Lic. Miguel Angel Medina Torres  
Director General



DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LAS SEIS OBLIGACIONES PRIORITARIAS DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

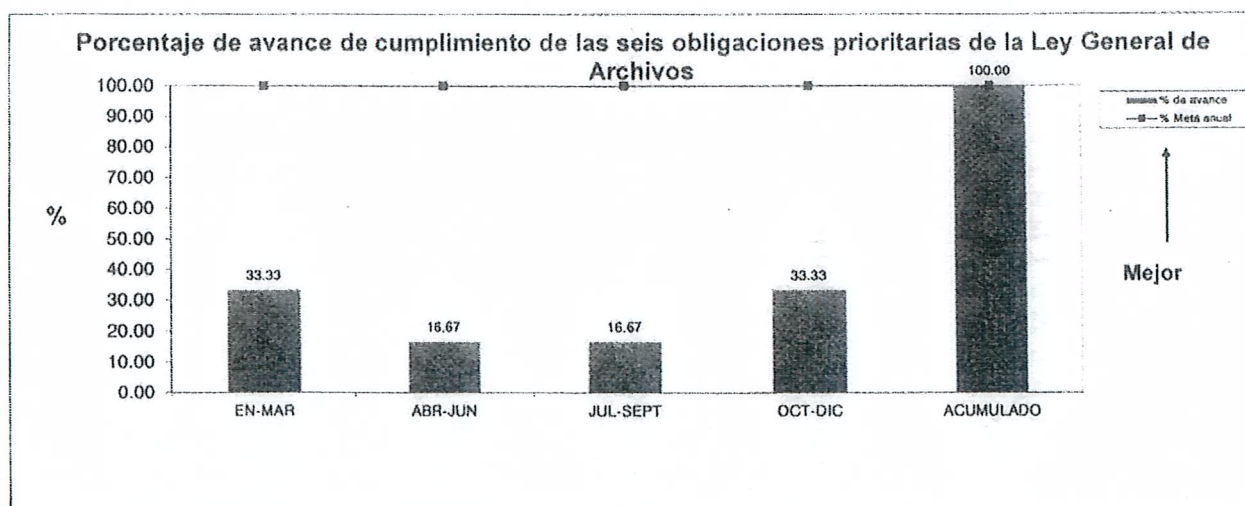
COPLGA = Avance de cumplimiento de las obligaciones prioritarias de la Ley

VARIABLES: General de Archivos

NoI = Número de obligaciones implementadas

To = Total de obligaciones

FÓRMULA:  $COPLGA = \frac{NoI}{To} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	33.33	16.67	16.67	33.33	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Nº de obligaciones implementadas	2	1	1	2	6
Total de obligaciones	6	6	6	6	6

Elaboró

*Yamir*

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*[Signature]*

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

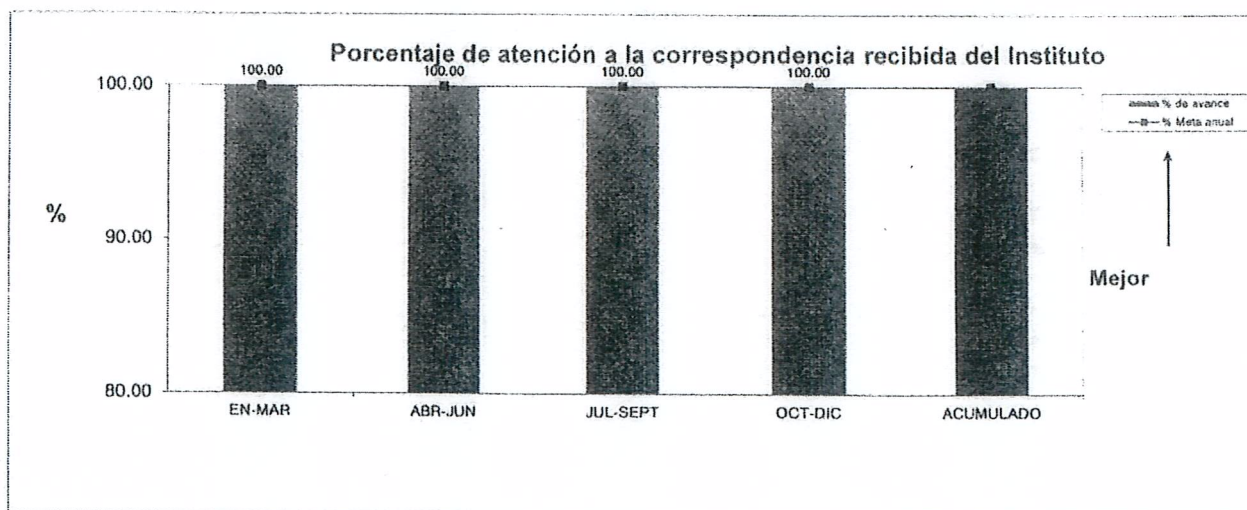
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ATENCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: ACRI= Atención de la correspondencia recibida del Instituto  
Nord = Número de oficios remitidos al destinatario  
Norop= Número de oficios recibidos en la oficina de partes

FÓRMULA:  $ACRI = \frac{Nord}{Norop} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de oficios remitidos al destinatario	694	234	171	175	1274
# de oficios recibidos en la oficina de partes	694	234	171	175	1274

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna

Secretario Técnico

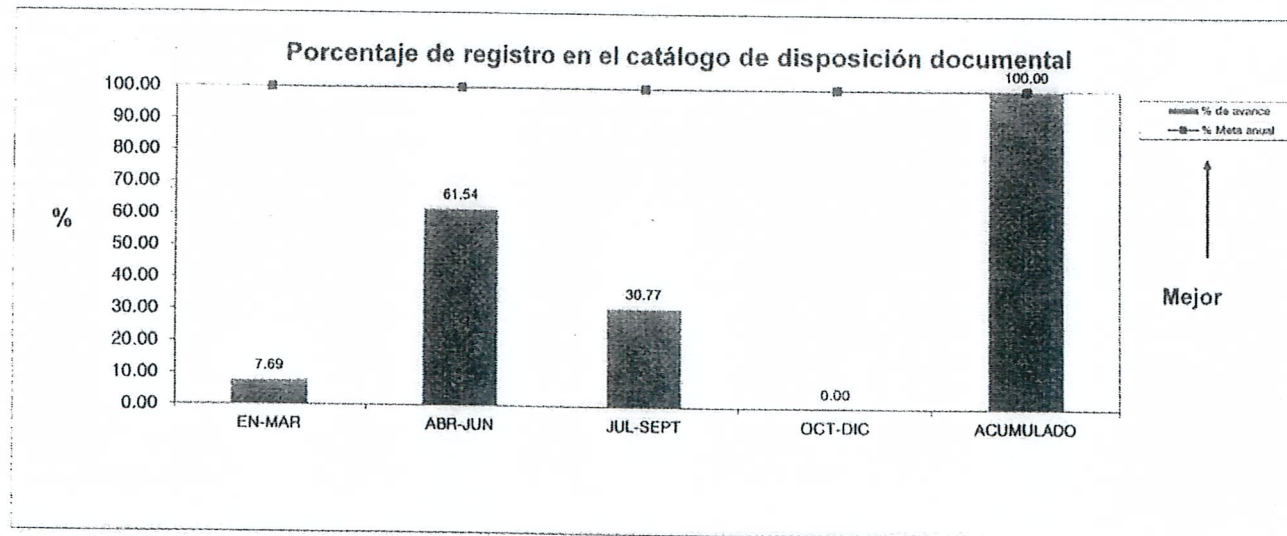
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE REGISTRO EN EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RCDD= Registro en el catálogo de disposición documental  
Nrr= Número de registros realizados  
Norop =Número oficios recibidos en la oficialía de partes

FÓRMULA:  $RDDD = \frac{Nrr}{Norop} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	
% de avance	7.69	61.54	30.77	0.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de archivos transferidos y entregados	1	8	4	0	13
Meta 13 Unidades Administrativas	13	13	13	13	13

Elaboró

*[Signature]*

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*[Signature]*

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico



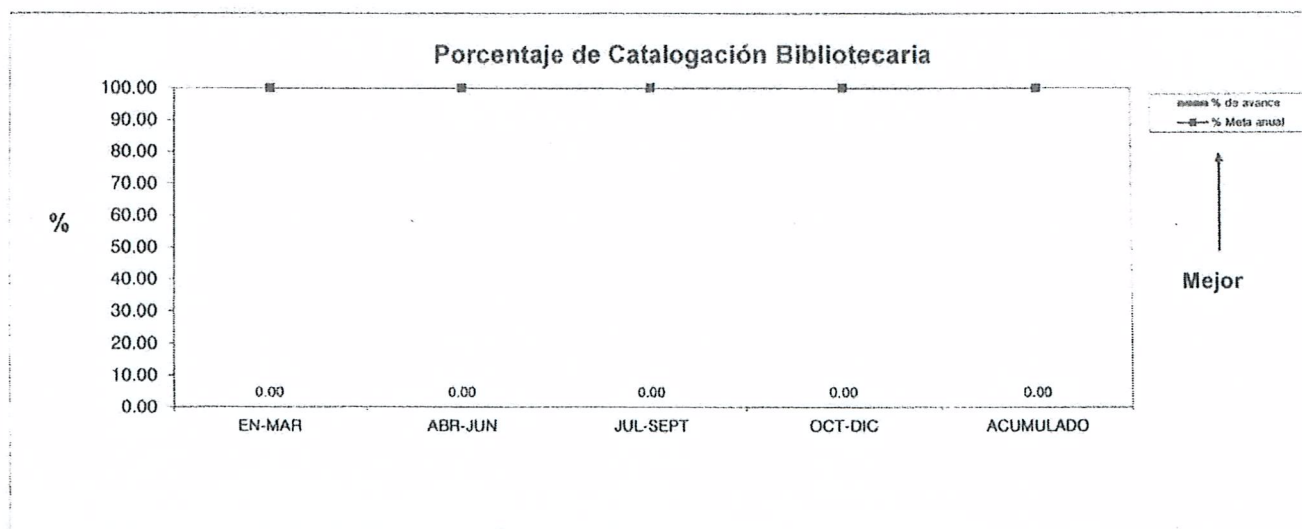
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE CATALOGACIÓN BIBLIOTECARIA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: CB= Catálogo bibliotecario  
Nrr =Número de registros realizados  
Nar = Número de archivos recibidos

FÓRMULA:  $CB = \frac{Nrr}{Nar} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta Anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de registros realizados	0	0	0	0	0
# de libros en existencia	0	0	0	0	0

Elaboró

*[Firma]*

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*[Firma]*

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

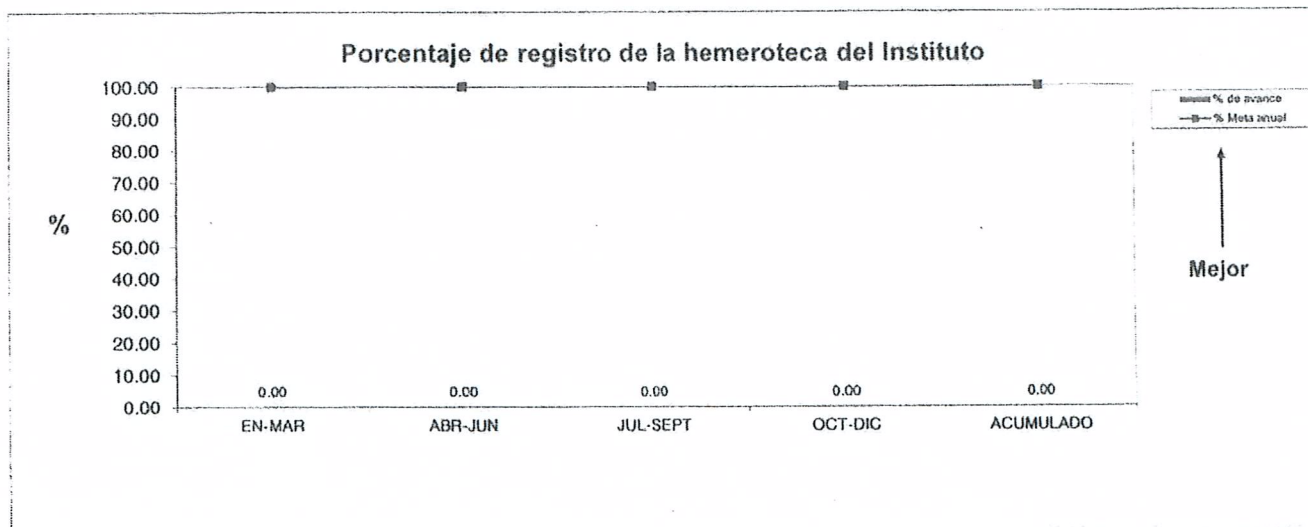
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA HEMEROTECA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RHI= Registro de la hemeroteca del Instituto  
Nrr= Número de registros realizados  
Nre= Número de revistas en existencia

FÓRMULA:  $RHI = \frac{Nrr}{Nre} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
N de registros realizados	0	0	0	1000	1000
N de revistas en existencia	0	0	0	1,000	1,000

Elaboró

*Verónica Ramos Torres*  
Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*Jose Eduardo Vega Luna*  
Lic. Jose Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

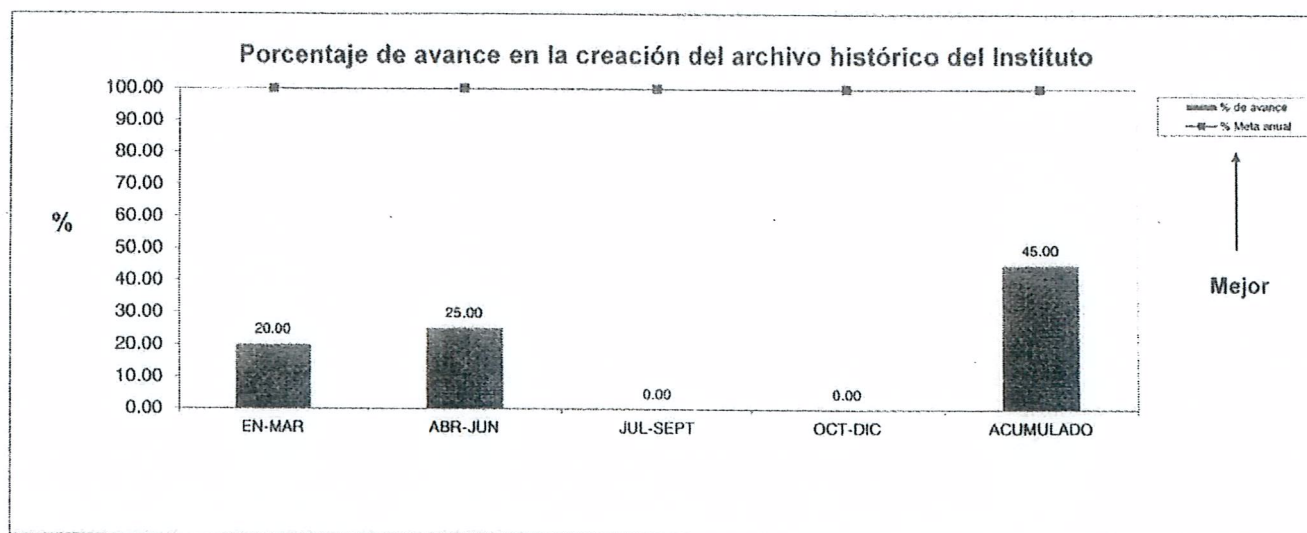
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CREACIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AHÍ= Archivo histórico del Instituto  
Nar = Número de actividades realizadas  
Nap= Número de actividades programadas

FÓRMULA:  $AHÍ = \frac{Nar}{Nap} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	20.00	25.00	0.00	0.00	45.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
N de actividades realizadas	1	1	0	0	2
N de actividades programadas	5	4	0	3	5

Elaboró

*Verónica Ramos Torres*

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*Jose Eduardo Vega Luna*

Lic. Jose Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico



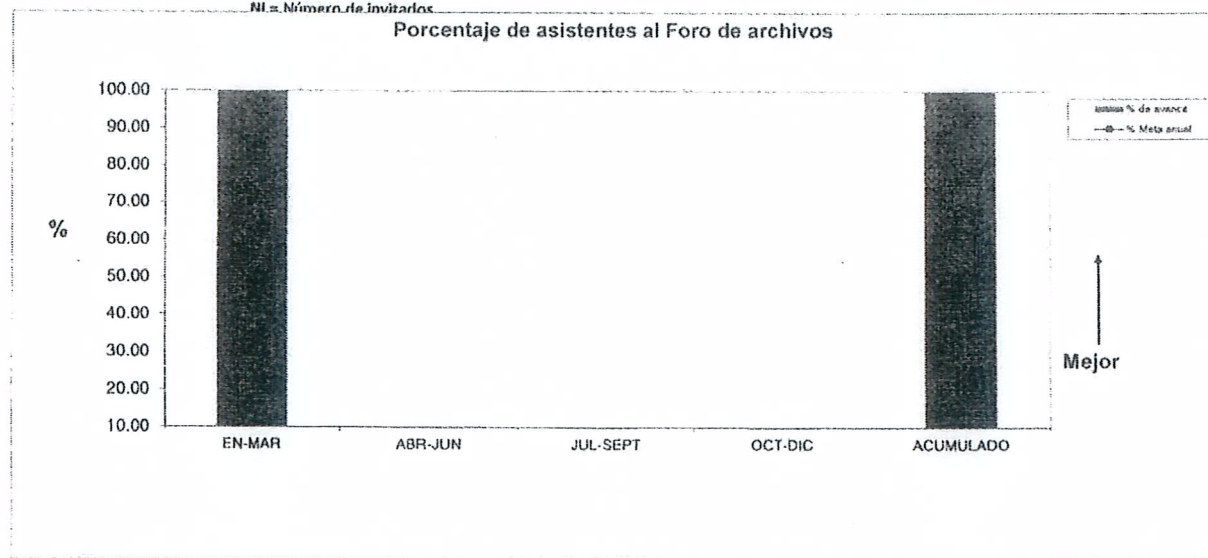
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE ASISTENTES AL FORO DE ARCHIVOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AFMA= Asistentes al Foro de archivos  
Na = Número de asistentes  
Ni = Número de invitados

FÓRMULA:  $AFMA = \frac{Na}{Ni} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo		ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	
% de avance	172.41	0.00	0.00	0.00	172.41
% Meta anual	174	174	174	174	174
# de asistentes	300	0	0	0	300
# de invitados	174	0	0	0	174

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

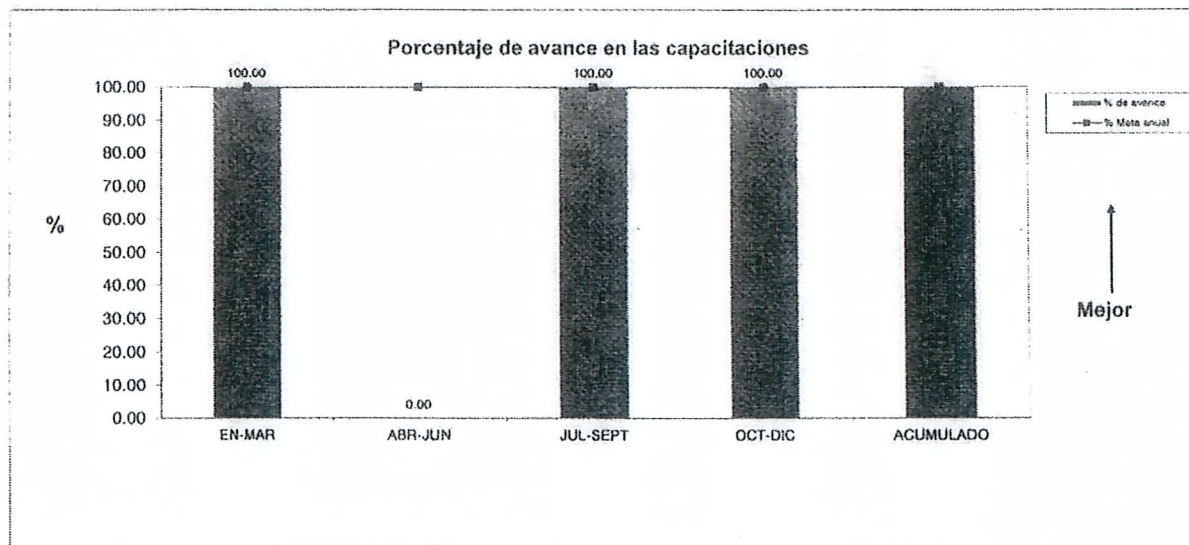
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS CAPACITACIONES

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: AC= Avance en las capacitaciones  
Nci= Número de capacitaciones impartidas  
Ncp = Número de capacitaciones programadas

FÓRMULA:  $AC = \frac{Nci}{Ncp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de capacitaciones impartidas	6	0	2	6	14
# capacitaciones programadas	6	0	2	6	14

Elaboró

*Verónica Ramos Torres*  
Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*José Eduardo Vega Luna*  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

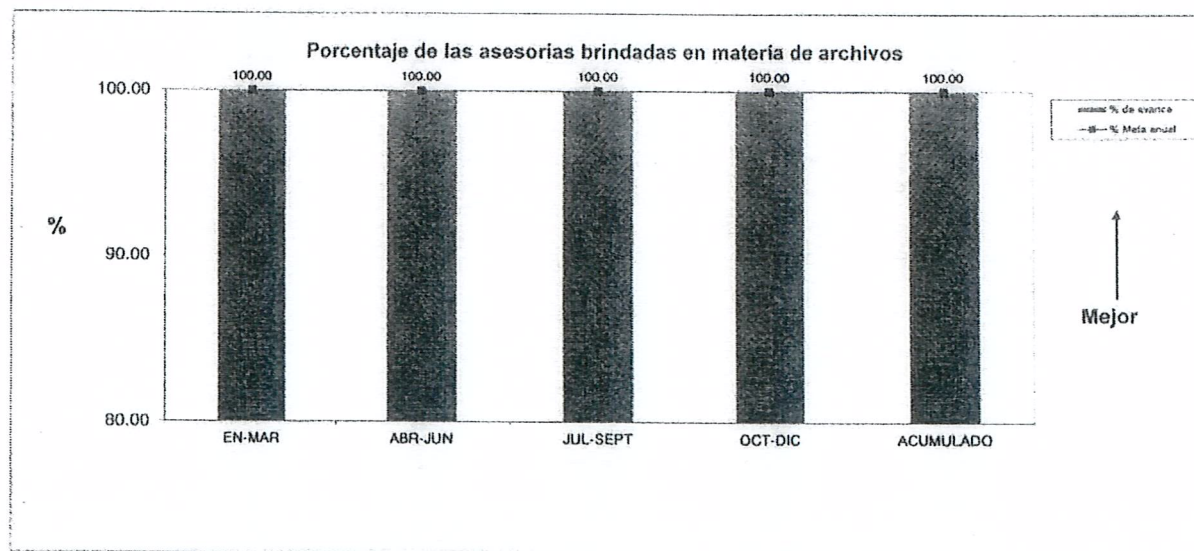
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LAS ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE ARCHIVOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: ABMA= Asesorías brindadas en materia de archivos  
Nai = Número de asesorías brindadas  
Nas = Número de asesorías solicitadas

FÓRMULA:  $CR = \frac{Nai}{Nas} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de asesorías impartidas	5	11	6	7	29
# de asesorías solicitadas	5	11	6	7	29

Elaboró

*[Firma]*  
Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

*[Firma]*  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico



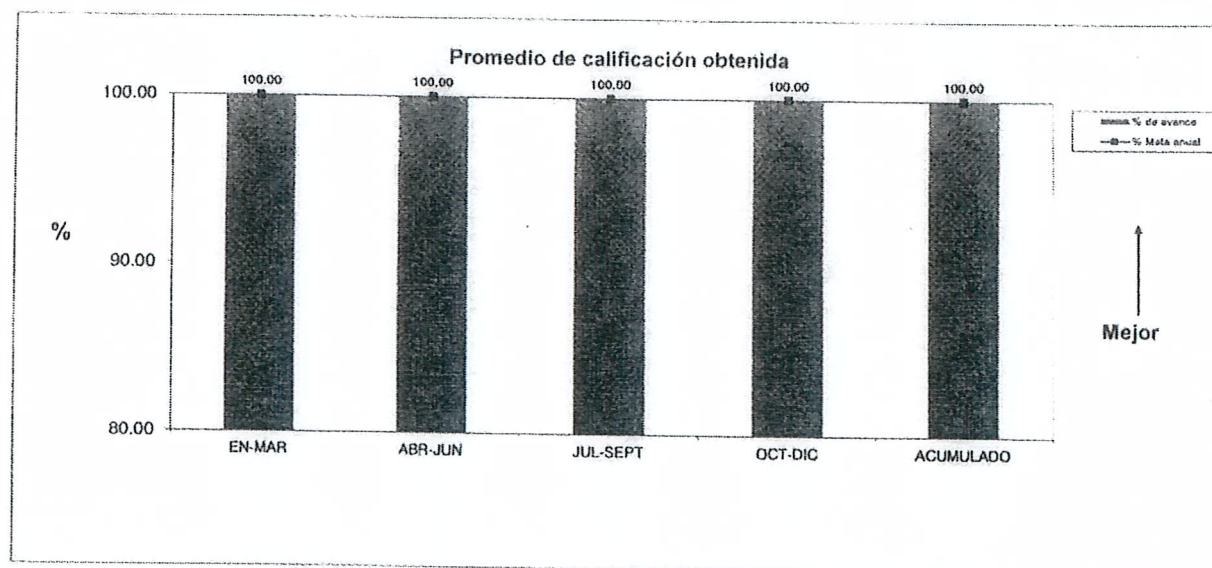
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: ABMRR= Asesorías brindadas en materia de recursos de revisión  
Nai = Número de asesorías impartidas  
Nas = Número de asesorías solicitadas

FÓRMULA:  $ABMRR = \frac{Nai}{Nas} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# Asesorías brindadas	84	63	70	77	294
# Asesorías solicitadas	84	63	70	77	294

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

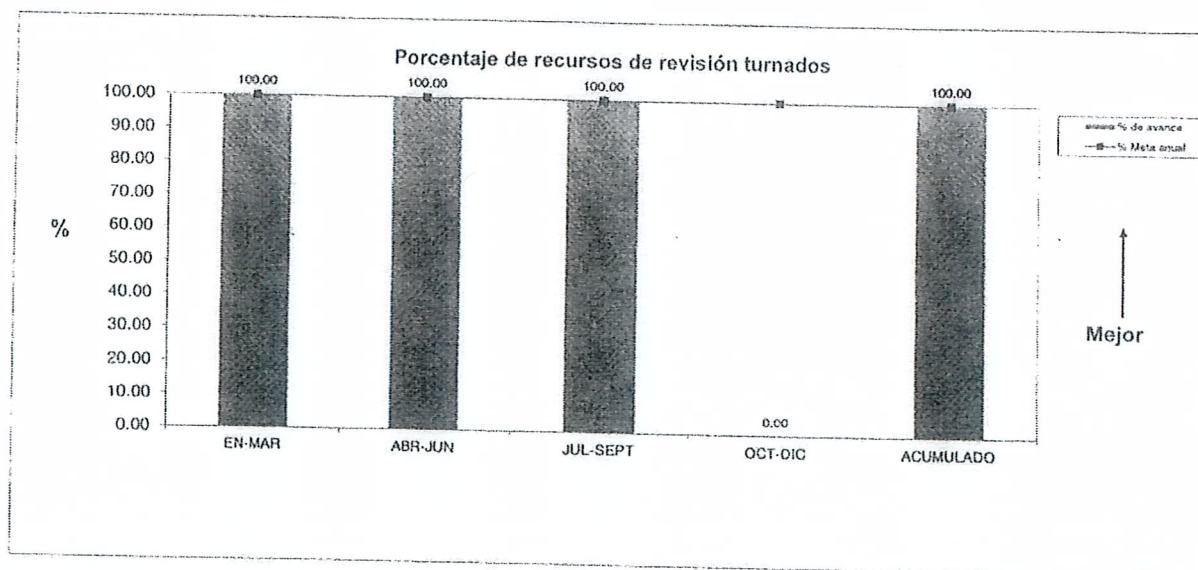
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN TURNADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: RRT= Recursos de revisión turnados  
Nrrt=Número de recursos de revisión turnados  
Nrrr=Número de recursos de revisión recibidos

FÓRMULA:  $RRT = \frac{Nrrt}{Nrrr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de recursos de revisión turnados	159	119	154	141	573
# de recursos de revisión recibidos	159	119	154	141	573

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobo

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

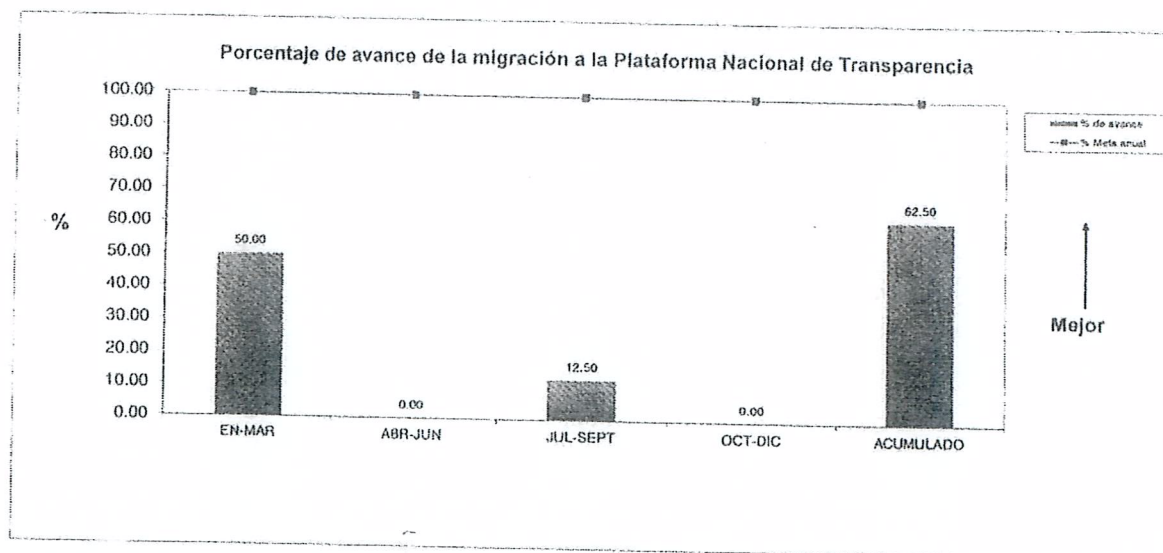
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE DE LA MIGRACIÓN DEL INFOCOAHUILA A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03  
REV.01

AMPNT= Avance de la migración del Infocohuila a la Plataforma Nacional de  
VARIABLES: Transparencia  
Nam=Número de avance de migración  
Ar=Actividades a realizar

FÓRMULA:  $AMPNT = \frac{Nam}{Ar} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo		ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	
% de avance	50.00	0.00	12.50	0.00	62.50
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de avance de migración	1	0	1	0	1
Actividades a realizar	8	8	8	8	0

Elaboró  
*[Firma]*  
Lic. Verónica Ramos Torres  
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobo  
*[Firma]*  
Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico



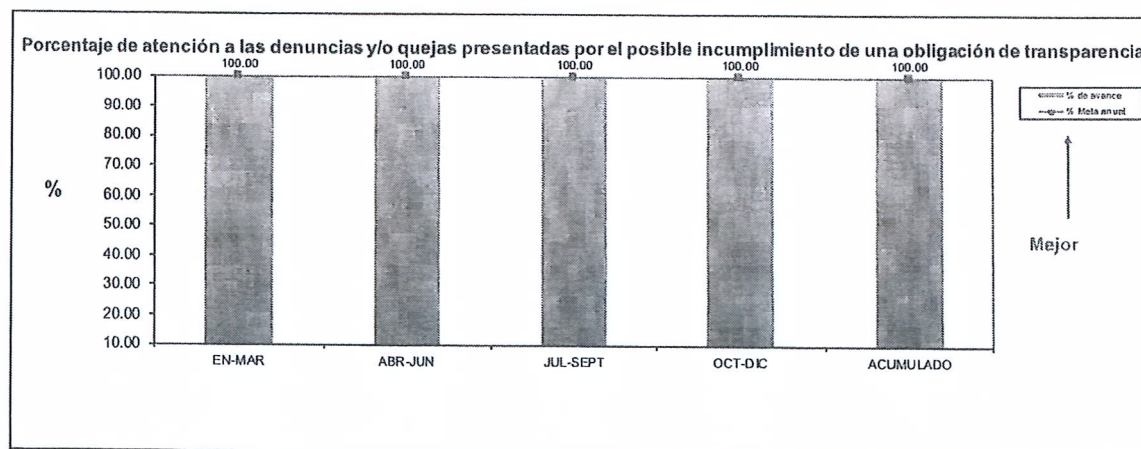
**DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES**

**PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS DENUNCIAS Y/O QUEJAS PRESENTADAS POR EL POSIBLE INCUMPLIMIENTO DE UNA OBLIGACIÓN DE TRANSPARENCIA**

ICAI-DF-F-03  
REV.01

**VARIABLES:**  
ADQIO = Atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia  
Pvi = Número de procedimientos de verificación iniciados  
Dqp = Número de denuncias y/o quejas presentadas

**FÓRMULA:**  $ADQIO = \frac{Pvi}{Dqp} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de procedimientos de verificación iniciados	6	19	8	66	99
# Quejas	0	0	2	0	2
# Denuncias	6	8	6	29	49
# Verificaciones	0	11	0	37	48
Total de verificaciones, denuncias y quejas	6	19	8	66	99

Elaboró

LIC. PABLO ENRIQUE ALDAMO NUNCIO  
DIRECTOR DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

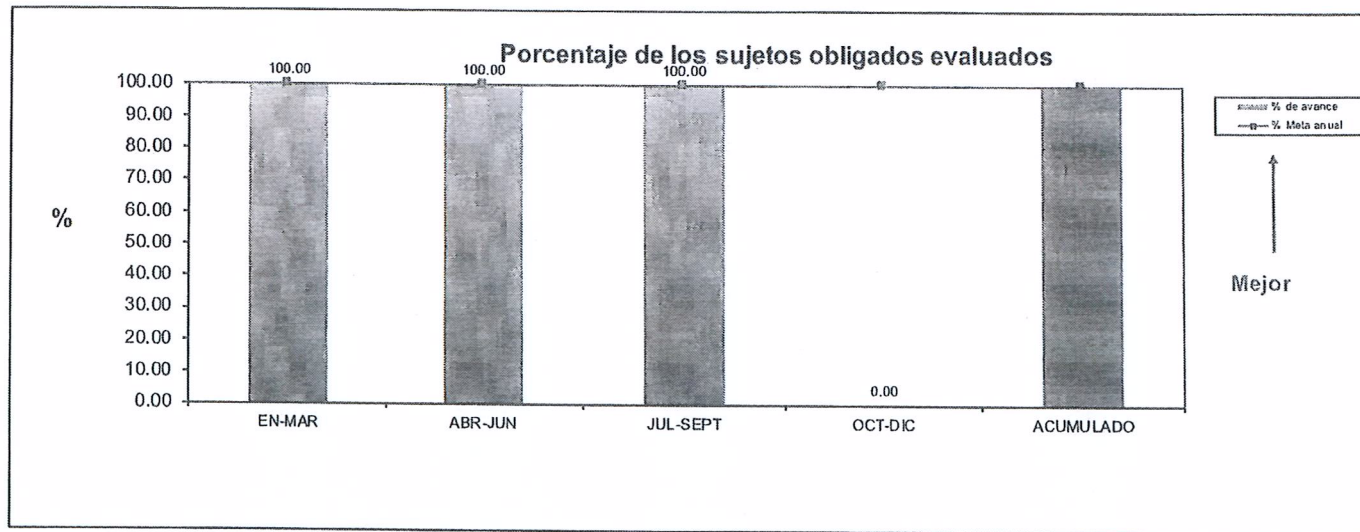
DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: SOE= Sujetos obligados evaluados  
Nsov = Número de sujetos obligados verificados  
Nso= Número de sujetos obligados

FÓRMULA:  $SOE = \frac{Nsov}{Nso} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los Indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	100.00	100.00	100.00	0.00	300.00
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de sujetos obligados verificados	173	173	173	0	173
# de sujetos obligados	173	173	173	173	173

Nota: LA EVALUACIÓN DEL 4TO TRIMESTRE IPO, ESTA EN PROCESO DE EVALUACIÓN.

Elaboró

LIC. PABLO ENRIQUE ALDAMO NUNCIO  
DIRECTOR DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico

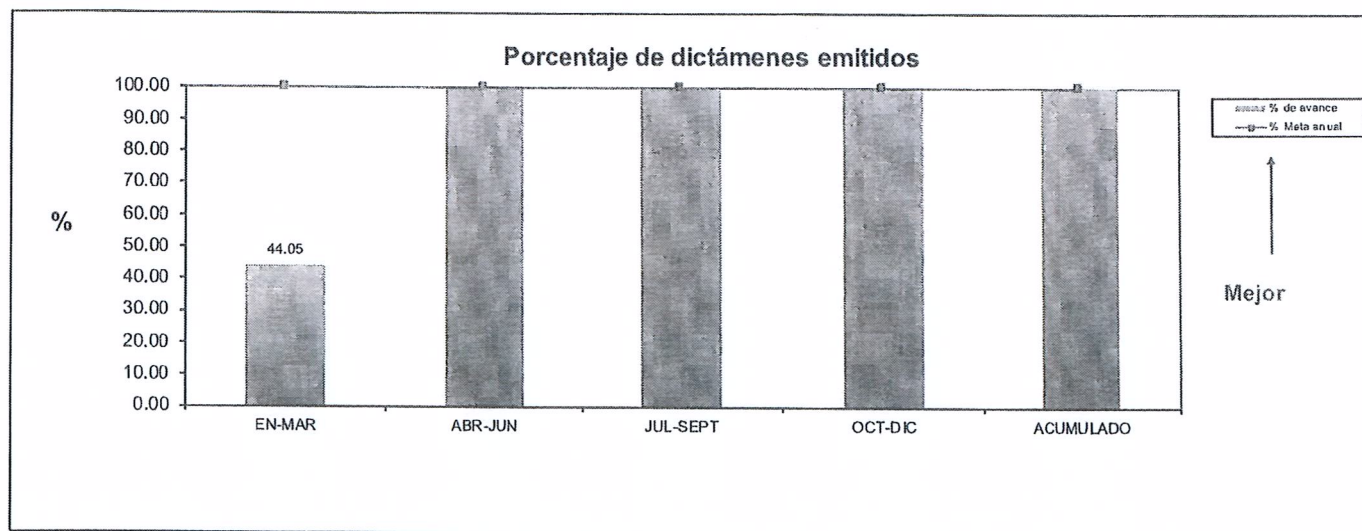
DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS DICTÁMENES EMITIDOS

ICAI-DF-F-03  
REV.01

VARIABLES: DE= Dictámenes emitidos  
Nde= Número de dictámenes emitidos  
Nrrr =Número de recursos de revisión resueltos

FÓRMULA:  $DE = \frac{Nde}{Nrrr} \times 100$



NOTA: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los Indicadores.

Periodo	EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEPT	OCT-DIC	ACUMULADO
% de avance	44.05	116.00	151.00	134.00	111.26
% Meta anual	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
# de dictámenes emitidos	37	76	167	196	280
# de recursos de revisión resueltos	84	65	119	146	268

Nota: En el cuarto trimestre se incremento el numero de dictámenes emitidos, ya que se resolvieron recursos del año 2019 y 2020 simultaneamente.

Elaboró

LIC. PABLO ENRIQUE ALDAGO NUNO  
DIRECTOR DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna  
Secretario Técnico



**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2020**

D) El cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades proyectados en los programas a cargo de la entidad de conformidad con los indicadores aprobados en los programas presupuestarios correspondientes; \*Son los mismos que los indicadores de resultados del punto anterior (C)\*.

**Nota de Gestión Administrativa 17**

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



-----  
**Lic. Luis González Briseño**  
**Comisionado Presidente**



-----  
**Mtro. Luis Fernando García Abusaíd**  
**Director General**



**Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre del 2020**

E) Los resultados de la evaluación del desempeño de los programas de la entidad federativa, así como los vinculados al ejercicio de los recursos federales que les hayan sido transferidos. \*Son los mismo que los indicadores de resultados del punto anterior (C)\*.

**Nota de Gestión Administrativa 17**

De conformidad con la nota de gestión administrativa número 17 la Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



---

**Lic. Luis González Briseño**  
**Comisionado Presidente**



---

**Mtro. Luis Fernando García Abusaíd**  
**Director General**

